



# COMUNE DI ROSOLINI

*LIBERO CONSORZIO DI SIRACUSA*

## REGOLAMENTO

***PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO  
SCOLASTICO INTERURBANO STUDENTI PENDOLARI  
DELLE SCUOLE MEDIE SECONDARIE SUPERIORI  
DELLA COMPARTECIPAZIONE DELL'UTENTE AL  
COSTO EFFETTIVO DEL SERVIZIO***

Approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario, in sostituzione del Consiglio Comunale n. 10 del 29/09/2014



# Comune di Rosolini

*Libero Consorzio di Siracusa*

## REGOLAMENTO

*per la disciplina del servizio di trasporto scolastico interurbano studenti pendolari delle Scuole Medie Secondarie Superiori e della compartecipazione dell'utente al costo effettivo del servizio.*

### Art. 1

#### OGGETTO

Il presente regolamento costituisce attuazione della normativa di cui agli artt. 1 e 2 della legge regionale 26 maggio 1973 n. 24, come sostituiti dall'art. 9 della legge regionale n. 14 del 3/10/2002.

Il servizio trasporto scolastico è rivolto agli studenti pendolari, residenti nel comune di Rosolini, che si recano presso altro Comune per frequentare le Scuole Medie Secondarie Superiori, pubbliche Statali o Paritarie qualora non esista nel Comune di residenza la corrispondente Scuola Pubblica.

Ai sensi del comma II, dell'art. 1, della L.R. N. 24/1973 e ss.mm.ii. sono esclusi dai benefici di cui sopra gli alunni che usufruiscono di provvidenze regionali per la frequenza scolastica presso scuole paritarie.

Ai sensi degli artt. 1 e 2 della legge regionale 26 maggio 1973 n. 24, come sostituiti dall'art. 9 della legge regionale n. 14 del 3/10/2002, il servizio di trasporto scolastico sarà svolto attraverso il rilascio di abbonamenti a servizi pubblici di linea o, su richiesta motivata degli interessati, mediante altri mezzi gestiti direttamente dal comune o mediante servizio affidato a terzi.

Spetta alla Amministrazione Comunale la facoltà di scegliere la modalità di attuazione del servizio di trasporto scolastico di che trattasi nel rispetto della legge e nel perseguimento di obiettivi di efficacia e di efficienza.

### Art. 2

#### MODALITA DI FUNZIONAMENTO

L'Amministrazione Comunale conformemente alla normativa vigente, sulla base degli indirizzi regionali, si assume l'onere di garantire il trasporto scolastico gratuito e/o semigratuito nei limiti delle disponibilità di Bilancio e/o dei trasferimenti effettuati dalla Regione Siciliana.

Gli utenti partecipano alle spese del servizio di trasporto attraverso il pagamento di una somma per le spese relative al rilascio del tesserino di trasporto e di una quota di compartecipazione stabilita secondo i criteri di cui ai successivi artt. 3 e 5.

La quota di compartecipazione al costo mensile del servizio di trasporto scolastico è determinata in funzione del costo effettivo del servizio di trasporto e dei trasferimenti regionali.

Le quote di compartecipazione sono determinate annualmente con deliberazione della Giunta Comunale.

### Art. 3

#### MODALITA' DI FRUIZIONE

Le famiglie degli alunni che intendono usufruire del servizio di trasporto scolastico dovranno presentare domanda su appositi moduli, forniti dall'Ufficio Pubblica Istruzione nei termini indicati dallo stesso ufficio che provvederà a pubblicare annualmente un apposito avviso sul sito web istituzionale del Comune.

La domanda dovrà essere corredata dal certificato d'iscrizione o frequenza scolastica.

Il servizio si intende richiesto per tutta la durata dell'anno scolastico.

Il servizio si effettua secondo il calendario scolastico stabilito annualmente dal Ministero della Pubblica Istruzione e dall'Ufficio scolastico regionale, adottato dai competenti istituti scolastici.

Lo studente per avere diritto al servizio di trasporto dovrà garantire una frequenza mensile di almeno 15 (quindici) giorni, verificabili dalla presenza trasmessa dagli istituti di competenza. Nei casi in cui è documentata una frequenza scolastica mensile inferiore ai quindici giorni, fatte salve le assenze per malattia opportunamente giustificate, la quota di compartecipazione per il mese di riferimento è raddoppiata. La stessa (importo per raddoppiamento quota di compartecipazione) è versata unitamente al versamento della quota per il mese successivo.

La quota di compartecipazione dovrà essere pagata, per ogni mese a cui si riferisce il servizio di trasporto, entro il venticinquesimo giorno del mese precedente tramite bollettino di c.c. postale o altri mezzi offerti dal servizio bancario; qualora non si ottemperi a quanto su indicato l'utente non sarà ammesso a fruire del servizio per il mese di riferimento.

#### Art. 4

#### ABBONAMENTO MENSILE

A ciascun utente l'Ufficio Pubblica Istruzione consegnerà l'abbonamento mensile che dovrà essere accompagnato da idoneo documento di riconoscimento. L'abbonamento è strettamente personale e non cedibile a terzi.

#### Art. 5

#### CRITERI DI COMPARTICIPAZIONE

La quota mensile pro-capite di compartecipazione per l'Anno Scolastico 2014/2015 che le famiglie dovranno sostenere per usufruire del servizio di trasporto scolastico, è stabilita nella misura del 36% per tutte le tratte.

**E' prevista l'esenzione** dalla quota di compartecipazione per:

1. Utenti con indicatore ISEE uguale a zero;
2. utenti che documentino un evento eccezionale che comprometta esigenze essenziali di vita, tale da incidere pesantemente sul bilancio familiare, limitatamente al periodo in cui sia verificata la sussistenza delle relative condizioni. L'accertamento è operato dall'Ufficio Servizi Sociali, dietro relazione dell'Assistente Sociale e trasmesso all'Ufficio Pubblica Istruzione.

Sugli importi delle tariffe determinate in applicazione dei criteri di cui sopra saranno operate per i nuclei familiari con un numero di utenti superiore all'unità le seguenti riduzioni:

- 20% per il secondo figlio, sulla rispettiva tratta;
- 30% per il terzo figlio e successivi, sulle rispettive tratte.

La quota sarà arrotondata all'unità di euro:

- Per eccesso se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquantacentesimi di euro
- Per difetto se inferiore a detto limite.

#### ART. 6

#### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Rosolini tratterà i dati personali degli utenti, ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30/6/2003, ad esclusivi fini istituzionali ed in relazione all'organizzazione del servizio di trasporto scolastico.

**ART. 7**

**SEGNALAZIONI E RECLAMI**

Eventuali segnalazioni e reclami sul servizio offerto sono inoltrati all'Ufficio Pubblica Istruzione tramite posta ordinaria o per via telematica.

Essi saranno oggetto di monitoraggio nell'ambito del sistema di controllo interno di gestione dell'Ente.

**ART. 8**

**PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO**

Il presente regolamento sarà pubblicato in via permanente sul sito istituzionale del Comune di Rosolini e copia dello stesso sarà depositata presso l'Ufficio Pubblica Istruzione.

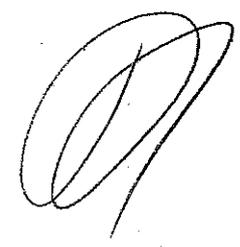
**ART. 9**

**ENTRATA IN VIGORE E NORME FINALI**

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line.

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si fa riferimento alle norme nazionali e regionali vigenti e applicabili in materia.

h



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto messo comunale del Comune di Rosolini

certifica di avere affisso all'Albo Pretorio del Comune

dal 30/08/14 al 30/10/14

Rosolini, il 31/10/2014

IL MESSO COMUNALE



N. 1128/2014 Reg. Cronologico