

Modello - Requisiti di partecipazione

Oggetto della gara: SERVIZIO DI DIREZIONE, GESTIONE OPERATIVA, MANUTENZIONE, GESTIONE E SMALTIMENTO RIFIUTI DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE DI C/DA TAGLIATI.

CIG: 737074318B - CPV: 90481000-2

da inserire nella Busta A - "Documentazione amministrativa"

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____
il _____, C.F. _____ nella qualità di _____
_____ dell'impresa _____,
con sede legale in _____ Via _____, n. _____
Partita I.V.A. _____ tel. _____, e-mail _____
PEC _____, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali
stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28
Dicembre 2000 n° 445,

DICHIARA

(ai sensi degli Artt. 46 e 47 del D.P.R. N° 445/2000)

- 1) che l'impresa è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per la categoria attinente l'oggetto della gara, precisando:
 - che la forma giuridica dell'impresa è la seguente _____;
 - che il numero e data di iscrizione sono _____;
 - che i soggetti muniti di poteri di rappresentanza e con la carica di Direttore Tecnico sono: _____

_____;
- 2) di essere iscritto all'Albo Nazionale delle società cooperative, istituito con D.M. 23 giugno 2004 c/o la C.C.I.A.A. *(solo per le Cooperative)*;
- 3) di essere iscritta **all'Albo Nazionale Gestori Ambientali**, ex art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006, per la **Categoria _____, classe _____**;
- 4) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- 5) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato, nel Bando e nel Disciplinare di gara;
- 6) di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
- 7) di avere perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;

- 8) di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 9) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali da impiegare per l'esecuzione del servizio in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione dello stesso;
- 10) di autorizzare il Comune di Rosolini ad utilizzare l'indirizzo PEC (indicandolo) per la notifica di tutte le comunicazioni di legge inerenti l'appalto in oggetto;
- 11) di accettare incondizionatamente, in caso di aggiudicazione, tutte le prescrizioni di legge vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.
- 12) di impegnarsi ad assumere, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n° 50/2016, il personale operaio già in servizio del precedente affidatario.
- 13) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 24.01.2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto

Luogo e Data

Firma