



COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio Comunale

U.T.C. 5° Settore - Servizio LL.PP.

- SCHEMA DI DISCIPLINARE DI GARA -

CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER IL COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO E IL COLLAUDO TECNOLOGICO DEI LAVORI DI CUI AL POI ENERGIE RINNOVABILI E RISPARMIO ENERGETICO 2007/2013. "PIANO DI INTERVENTO PRESSO L'ISTITUTO S. ALESSANDRA INERENTE IL PROGRAMMA OPERATIVO INTERREGIONALE "ENERGIE RINNOVABILI E RISPARMIO ENERGETICO" 2007-2013". CODICE OPERAZIONE 3090

CUP: J26E11000780006 - CIG: Z2D149959F

PRESTAZIONI DA AFFIDARE:

Servizi tecnici inerenti il collaudo, sia tecnico amministrativo che tecnologico, dell'intervento di cui al *POI energie rinnovabili e risparmio energetico 2007/2013 "Piano di intervento presso l'istituto S. Alessandra inerente il programma operativo interregionale "energie rinnovabili e risparmio energetico" 2007-2013". Codice Operazione 3090.*

I soggetti interessati all'affidamento dei servizi sopra descritti, devono far pervenire, entro le **ore 13,00 del 08/06/2015**, al seguente indirizzo: Comune di Rosolini - U.T.C. 5° Settore - Servizio LL.PP. c/o Ufficio Protocollo - Via Roma n. 2 - 96019 Rosolini (SR), pena esclusione, un plico sigillato con ceralacca o scotch, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, all'indirizzo dello stesso e l'e-mail la seguente scritta:

OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 09/06/2015 ALLE ORE 10,30 PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER IL COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO E IL COLLAUDO TECNOLOGICO DEI LAVORI DI CUI AL POI ENERGIE RINNOVABILI E RISPARMIO ENERGETICO 2007/2013 "PIANO DI INTERVENTO PRESSO L'ISTITUTO S. ALESSANDRA INERENTE IL PROGRAMMA OPERATIVO INTERREGIONALE "ENERGIE RINNOVABILI E RISPARMIO ENERGETICO" 2007-2013".

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti la documentazione e le offerte, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo specificati nella d'invito; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, allo stesso indirizzo.

I plichi devono essere idoneamente sigillati con ceralacca o scotch, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due distinte buste, a loro volta sigillate con ceralacca o scotch e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e **"B - OFFERTA ECONOMICA"**.

Nella busta **"A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A) Domanda di partecipazione** alla gara, sottoscritta dal professionista se trattasi di persona fisica o del/dei legale/i rappresentante/i della società di ingegneria o consorzio stabile o dai legali rappresentanti delle società di professionisti; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante, in tal caso va trasmessa la relativa procura.
- B) Dichiarazione** sostitutiva ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni preclusive previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) e m), m-ter), m-quater) del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
- (nel caso di società di ingegneria)*
- b) indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- (nel caso di società di ingegneria)*
- c) dichiara che vi sono amministratori cessati nell'ultimo triennio antecedente la data di invio della presente lettera d'invito; in tal caso occorrerà specificare le eventuali condanne da questi riportate e gli atti o le misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata assunte da parte dell'impresa partecipante nei loro confronti;
- oppure:*
- dichiara che non vi sono amministratori cessati nell'ultimo triennio antecedente la lettera di invito di gara;
- d) dichiara la sussistenza degli eventuali carichi pendenti e delle condanne passate in giudicato. Detta dichiarazione dovrà essere prodotta per ciascuno dei soggetti indicati dall'articolo 38, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. dovranno essere indicate anche le eventuali condanne penali per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione;
- e) dichiara che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorchè non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare d'appalto di servizi pubblici;
- f) dichiara di essere iscritto, quale cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea residente in Italia al n. dell'Ordine Professionale degli della provincia di e che non sussistono provvedimenti disciplinari, o di altra natura, che inibiscono l'attività professionale;
- g) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione e di considerare pertanto valida e fondata l'offerta economica presentata;
- h) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nello schema di convenzione, nello schema di calcolo della parcella professionale;
- i) indica il numero di fax e/o l'e-mail alle quali va inviata l'eventuale richiesta di cui all'art. 42, comma 4, del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i. ovvero qualsiasi altra richiesta di chiarimenti o specificazioni di cui potrebbe eventualmente necessitare la Stazione Appaltante;
- j) *(nel caso di associazione temporanea di professionisti)*
indica a quale soggetto facente parte del raggruppamento temporaneo, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- k) *(nel caso di associazione temporanea di professionisti)*
assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee;
- l) *(nel caso di società di ingegneria o di società di professionisti)*
indica i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
- m) *(nel caso di società di ingegneria)*
che la società non esercita e non è soggetta ad alcuna forma di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- oppure:*
- che la società esercita o è soggetta al controllo di cui all'art. 2359 del codice civile di talune società di cui viene specificata l'identificazione;
- n) *(nel caso di associazione temporanea, di consorzio stabile, di società di ingegneria o di società di professionisti):*
indica quali soggetti persone fisiche facenti parte dell'associazione temporanea, del consorzio stabile, della società di ingegneria o della società di professionisti eseguirà personalmente l'incarico con l'indicazione della relativa data di nascita, ed estremi di iscrizione al corrispondente ordine professionale;
- o) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- p) di non aver ricevuto alcun incarico dall'Ente, conseguito a seguito di gara ad evidenza pubblica, nell'anno solare in corso il cui importo cumulato al presente superi €. 100.000,00 né come singolo progettista né come facente parte di un gruppo di progettisti;
- q) di non essere componente di uffici ed organi competenti ad esprimere pareri tecnici o a dare autorizzazioni su opere sulle quali è chiamato a pronunciarsi l'Ufficio di cui fa parte;
- r) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 253 del D.P.R. n. 207/2010;

- s) di non essere sospeso dall'esercizio della professione per provvedimenti disciplinari dell'Ordine di appartenenza;
- t) di non trovarsi nelle condizioni ostative di cui alla vigente normativa antimafia;
- u) dichiara di essere in regola con i versamenti contributivi ed indica il n. di matricola di iscrizione alla Cassa Previdenza, nonché, in caso di professionista o società, associazione con dipendenti, i nn. Di iscrizione INPS ed INAIL.

Le dichiarazioni di cui ai superiori punti A) e B) devono essere sottoscritte dal professionista se trattasi di persona fisica o del legale rappresentante della società di ingegneria o consorzio stabile o dai legali rappresentanti della società di professionisti; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea dette dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione; in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

Le dichiarazioni di cui al superiore punto 1), lettera B), limitatamente alle lettere b) e c) devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti A) e B), a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta "**B – OFFERTA ECONOMICA**" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Dichiarazione contenente l'indicazione del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo dei servizi a base di gara (l'importo posto a base di gara sarà assoggettato, ai sensi dell'art. 262, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010, ad un unico ribasso percentuale). L'offerta dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere e con quattro cifre decimali. Non si terrà conto delle cifre decimali successive alla quarta.

L'offerta, pena l'esclusione, deve essere redatta in lingua italiana e contenere la misura percentuale del ribasso offerto, deve essere sottoscritta con firma leggibile dal professionista se trattasi di persona fisica o del/dei legale/i rappresentante/i della società di ingegneria o consorzio stabile o dai legali rappresentanti delle società di professionisti; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione;

All'offerta, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura e per esteso dal soggetto partecipante alla procedura. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello più favorevole per l'Amministrazione.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o comunque difformi dalla presenti prescrizioni.

2. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'aggiudicazione provvisoria sarà pronunciata in favore del maggiore ribasso offerto sull'importo base per onorario e rimborso spese, previa automatica esclusione di eventuali offerte anomale, tali essendo ritenute quelle che, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D. Lgs n. 163/06 e s.m.i., presentano un ribasso pari o superiore alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media. Qualora le offerte ammesse siano inferiori a **dieci**, ai sensi dell'art.124, comma 8, del medesimo D. Lgs n. 163/06 e s.m.i., la facoltà di esclusione automatica non sarà esercitabile; in tal caso troverà applicazione il comma 3 del citato art. 86.

3. PROCEDURA DI GARA

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica, in prosecuzione della seduta di apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa o in altra data che verrà comunicata ai partecipanti, presso l'U.T.C. 5° Settore - Servizio LL.PP. di questo Comune sito a Rosolini in via Sipione n. 79. In tale sede avverrà l'aggiudicazione provvisoria dell'incarico.

1) Verifica dei requisiti soggettivi dei candidati:

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la Commissione di Gara, il giorno fissato nell'avviso pubblico, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte pervenute e della documentazione presentata ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) aprire la busta "**A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e verificare che i soggetti candidati posseggano i requisiti previsti dall'avviso pubblico;

2) Valutazione delle offerte presentate:

Le operazioni di gara proseguiranno per l'analisi delle offerte economiche contenute nella busta "B - OFFERTA ECONOMICA".

4. ALTRE INFORMAZIONI

- a) non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali e speciali indicati nell'avviso pubblico;
- b) le disposizioni previste dal presente Disciplinare sono vincolanti per i candidati e per la Commissione di gara;
- c) la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- d) nel caso si dovesse verificare una parità del ribasso percentuale offerto si procederà con sorteggio ai sensi del comma 2 dell'art. 77 del RD. 23/05/1924 n. 827;
- e) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- f) a norma dell'art. 91, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i., l'affidatario non può avvalersi del sub-appalto;
- g) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi notiziali previsti dalla legge;
- h) l'aggiudicatario dovrà rispettare tutti gli obblighi contenuti nella Legge n. 136 del 13 agosto 2010;
- i) Responsabile Unico del Procedimento: Geom. Giuseppe Oddo - Via Sipione n. 79 - 96019 Rosolini (SR)
telefono 0931500324 - e-mail: giuseppe.oddo@comune.rosolini.sr.it
- l) Responsabile del 5° Settore - Servizio LL.PP.: Ing. Corrado Mingo - Via Sipione n. 79 - 96019 Rosolini (SR)
telefono 0931500322 - PEC: ing.capo@pec.comune.rosolini.sr.it
- l) Stazione Appaltante: Comune di Rosolini - Via Roma n. 2 - 96019 Rosolini (SR)
telefono 0931500111 - PEC: protocollo@pec.comune.rosolini.sr.it

5. PRECISAZIONI

Saranno escluse le candidature:

- 1 - pervenute oltre il termine fissato dal presente avviso;
- 2 - non contenute in plico chiuso e riportante la dicitura descritta;
- 3 - con documentazione incompleta;
- 4 - con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- 5 - con dichiarazioni effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- 6 - non contenenti l'indicazione dell'offerta economica;
- 7 - ad insindacabile giudizio della stazione appaltante, si potrà disporre di affidare l'incarico a professionisti che hanno presentato istanze separate, qualora gli stessi si rendano disponibili a costituire R.T.P.
- 8 - in caso di incarichi collegiali, ad associazioni anche temporanee o comunque a più professionisti, il compenso previsto sarà corrisposto una sola volta.
- 9 - questo Ente non è in alcun modo vincolato a procedere agli affidamenti.

L'aggiudicazione definitiva troverà formalizzazione in apposito atto della stazione appaltante rappresentata dal responsabile del procedimento.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006 e s.m.i..

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D.Lgs n. 163 del 12/04/2006 e s.m.i., l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato (determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP.), oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti sull'aggiudicatario.

Il rapporto da instaurare con il professionista aggiudicatario sarà perfezionato a mezzo di apposito contratto da stipulare dopo la prestazione le eventuali garanzie previste dalla legge.

La stipula del contratto o del disciplinare di incarico sarà altresì subordinata se ne ricorre il caso, ai sensi di quanto prescritto dall'art. 90, comma 7, del D.lgs n. 163 del 12/04/2006 e s.m.i., alla dimostrazione della regolarità contributiva del soggetto affidatario.

Tutte le spese relative al detto contratto graveranno a carico del professionista incaricato, al quale saranno richieste non appena intervenuta l'aggiudicazione.

Ai fini della pubblicità, il presente avviso viene affisso all'Albo di questo Comune e nel sito istituzionale dell'Ente per 15 gg. consecutivi; entro il predetto termine di pubblicazione potranno essere presentate eventuali osservazioni e/o ricorsi.

Data 18/05/2015

IL R.U.P.
(Geom. Giuseppe Oddo)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Ing. Corrado Mingo)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. "Codice in materia di protezione dei dati personali" si fa presente che il Comune di Rosolini può utilizzare i dati contenuti nelle autocertificazioni presentate esclusivamente in relazione allo sviluppo del procedimento amministrativo per cui essi sono forniti e per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti. Si evidenzia, quindi, che le attività comportanti il trattamento dei dati conferiti sono svolte per conseguire finalità istituzionali proprie dell'Ente in materia di Lavori Pubblici e per finalità strettamente connesse; che il trattamento dei dati è effettuato con strumenti cartacei ed informatici da parte del citato Comune; che il conferimento dei dati è obbligatorio per il procedimento amministrativo in argomento e che in qualunque momento l'interessato ha diritto di ottenerne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione ai sensi dell'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati è l'U.T.C. 5° Settore - Servizio LL.PP. del Comune di Rosolini, responsabile del trattamento dei dati è l'Ing. Corrado Mingo.

Data 19/05/2015

IL R.U.P.
(Geom. Giuseppe Oddo)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Ing. Corrado Mingo)

