

2. *TITOLO AZIONE***SPORTELLO UNICO/POTENZIAMENTO CENTRO DI CITTADINANZA
DISTRETTUALE**3. *DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ***PREMESSA**

La presente Azione progettuale scaturisce dalle risultanze dei tavoli tematici, dai progetti “Centro di Cittadinanza Distrettuale” e “Comunicazione” del I PdZ nonché dal confronto tra i componenti del Gruppo Piano.

Il progetto si propone di costituire lo spazio ove, con opportune risorse economiche ed umane, si svolga la funzione di collegamento e raccordo di tutte le attività svolte nel distretto, di armonizzare i regolamenti dei singoli comuni a livello distrettuale, inoltre, affinché il nuovo P.d Z. possa conseguire i risultati attesi, si rende necessario attivare un’Area “Comunicazione” che si occupi della comunicazione interna e esterna in maniera più incisiva e professionale rispetto a quanto previsto nel primo P.d.Z.

SPORTELLO UNICO DISTRETTUALE

Lo Sportello Unico socio-sanitario vuole essere la porta di accesso al Distretto, un insieme omogeneo di servizi cosiddetti di “welfare d’accesso”.

Lo Sportello Unico Socio-Saniatrio è parte integrante del Segretariato Sociale del distretto socio sanitario, servizio che deve garantire unitarietà di accesso, capacità di ascolto, primo filtro, orientamento, azioni di accompagnamento, attività di analisi della domanda, collegamento, informazioni, e sviluppo delle collaborazioni con altri soggetti pubblici e privati, come previsto dal Decreto Presidenziale del 2 Marzo 2009.

Si evidenzia come la costituzione dello Sportello Unico svolga, in modo particolare, una funzione di collegamento tra gli sportelli comunali (focal point) esistenti nel territorio e con l’area “Comunicazione” . Sarà attivato, presso il Comune capofila, nei locali del “Centro di Cittadinanza Distrettuale” già previsto nel I° P.d Z., avrà durata triennale a partire dal 1° Gennaio 2010.

Gli obiettivi da perseguire attraverso questa azione sono:

- favorire la comunicazione tra i vari attori coinvolti nei progetti e la promozione dei progetti del Piano di Zona a livello regionale e territoriale,
- mettere in rete le linee di indirizzo, per la crescita ed il consolidamento del sistema nel campo dei servizi sociali e dell’integrazione sociosanitaria, proposte dal G.d P. e ratificate dal Comitato dei Sindaci ;
- affiancare l’Ufficio Piano distrettuale per il potenziamento delle attività programmatiche distrettuali;

Le attività da sviluppare saranno:

- Divulgazione della Carta dei Servizi Distrettuale;
- Gestione della stanza web dedicata alla diffusione di tutte le iniziative progettuali ;
- Produrre rapporti periodici di analisi e valutazione sullo stato di attuazione dei PdZ.;
- Studiare le possibilità di accesso ad altre forme di finanziamento.

Destinatari

Destinatari del progetto sono tutti i cittadini del Distretto Socio-sanitario, gli Enti Istituzionali territoriali, i rappresentanti e gli operatori del Terzo Settore.

4. DEFINIZIONE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLE RISORSE

Presso lo Sportello Unico opereranno quattro risorse umane:

- ***2 operatori di sportello;**
- 2 assistenti sociali ;
- 1 comunicatore .

Lo Sportello svolge, avvalendosi delle figure delle **AA.SS.**, una specifica azione di:

- front-office;
- gestione del primo contatto;
- informazione;
- orientamento;
- invio a servizi specifici a livello distrettuale.

La figura del “**Comunicatore**” ha la funzione specifica di mettere in rete e comunicare:

- le Azioni progettuali poste in essere;
- i risultati dei monitoraggi e delle verifiche dei progetti.

Inoltre curerà l'organizzazione delle Conferenze di Servizio periodiche, dei tavoli tematici , dei Convegni e degli Eventi.

Lavorerà in sinergia con i Responsabili dei progetti della 328/00 e degli stakeholders.

L'operatore di sportello collaborerà con tutto il personale che opera presso lo Sportello Unico Socio-Sanitario, compreso il GdP.

5. FIGURE PROFESSIONALI

Tipologia	A carico delle amministrazioni pubbliche coinvolte (Enti Locali, ASP (EX AUSL), T.M., Scuole...)	In convenzione	Totale
N. 2 Assistente Sociale		2	2
N. 1 Laureato in Scienze della Comunicazione		1	1
N. *2 operatori di sportello		2	2

6. PIANO FINANZIARIO (ALLEGATI 4 e 5)

Allegato 4				
PIANO FINANZIARIO AZIONE - _10_[1] ANNUALITA'				
<i>N. Azione __16__ - Sportello unico /Centro di cittadinanza distrettuale</i>				
Voci di spesa	Quantità	Tempo	Costo unitario	Costo Totale
		ore/mesi		
RISORSE UMANE				
<i>*Operatore di sportello unico</i>	2	*1728	17	29.376,00
assistenza sociale (24 ore settimanali)	2	1079	18	38.844,00
<i>Laureato Scienze di comunicazione (24 ore settimanali)</i>	1	1152	18	20.736,00
Subtotale				88.956,00
RISORSE STRUTTURALI				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
Subtotale				
SPESE DI GESTIONE				
<i>Brochure manifesti affissioni, organizzazione convegni, volantini, inviti, fotocopie, organizzazione incontri pubblici, cancelleria, consumabili</i>				14.991,46
Subtotale				14.991,46
ALTRE VOCI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: IVA, ecc.)</i>				
Subtotale				
TOTALE				103.947,46

Ripartizione del costo triennale totale dell'azione per fonte di finanziamento				
<i>N. Azione 16</i>				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento [1]	Totale
	€. 103.947,46			€. 103.947,46
[1] Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).				

PIANO FINANZIARIO AZIONE - _10_[2] ANNUALITA'

N. Azione __16__ - Sportello unico /Centro di cittadinanza distrettuale

Voci di spesa	Quantità	Tempo	Costo unitario	Costo Totale
		ore/mesi		
RISORSE UMANE				
<i>*Operatore di sportello unico</i>	2	*1728	17	29.376,00
assistenza sociale (24 ore settimanali)	2	1078	18	38.808,00
Laureato Scienze di comunicazione (24 ore settimanali)	1	1152	18	20.736,00
Subtotale				88.920,00
RISORSE STRUTTURALI				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
Subtotale				
SPESE DI GESTIONE				
<i>Brochure manifesti affissioni, organizzazione convegni, volantini, inviti, fotocopie, organizzazione incontri pubblici, cancelleria, consumabili</i>				15.000,00
Subtotale				15.000,00
ALTRE VOCI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: IVA, ecc.)</i>				
Subtotale				
TOTALE				103.920,00

Ripartizione del costo triennale totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 16				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazi one utenti	Cofinanziam ento [1]	Totale
	€.103.920,00			€. 103.920,00

[1] Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

PIANO FINANZIARIO AZIONE - _10_[3] ANNUALITA'

N. Azione _16_ - Sportello unico /Centro di cittadinanza distrettuale

Voci di spesa	Quantità	Tempo	Costo unitario	Costo Totale
		ore/mesi		
RISORSE UMANE				
<i>*Operatore di sportello unico</i>	2	*1728	17	29.376,00
assistenza sociale (24 ore settimanali)	2	1078	18	38.808,00
<i>Laureato Scienze di comunicazione (24 ore settimanali)</i>	1	1152	18	20.736,00
Subtotale				88.920,00
RISORSE STRUTTURALI				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
Subtotale				
SPESE DI GESTIONE				
<i>Brochure manifesti affissioni, organizzazione convegni, volantini, inviti, fotocopie, organizzazione incontri pubblici, cancelleria, consumabili</i>				15.000,00
Subtotale				15.000,00
ALTRE VOCI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: IVA, ecc.)</i>				
Subtotale				
TOTALE				103.920,00

Ripartizione del costo triennale totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 16				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento [1]	Totale
	€. 103.920,00			€. 103.920,00

[1] Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

PIANO FINANZIARIO AZIONE - _10_RIEPILOGO ANNUALITA'

N. Azione __16__ - Sportello unico /Centro di cittadinanza distrettuale

Voci di spesa	Quantità	Tempo	Costo unitario	Costo Totale
		ore/mesi		
RISORSE UMANE				
<i>*Operatore di sportello unico</i>	2	*5184	17	88.128,00
assistenza sociale (24 ore settimanali)	2	3235	18	116.460,00
<i>Laureato Scienze di comunicazione (24 ore settimanali)</i>	1	3456	18	62.208,00
Subtotale				266.796,00
RISORSE STRUTTURALI				
Subtotale				
RISORSE STRUMENTALI				
Subtotale				
SPESE DI GESTIONE				
<i>Brochure manifesti affissioni, organizzazione convegni, volantini, inviti, fotocopie, organizzazione incontri pubblici, cancelleria, consumabili</i>				44.991,46
Subtotale				44.991,46
ALTRE VOCI				
<i>Dettagliare ogni singola voce di spesa (es.: IVA, ecc.)</i>				
Subtotale				
TOTALE				311.787,46

Ripartizione del costo triennale totale dell'azione per fonte di finanziamento

N. Azione 16				
FNPS	3 € per abitante	Compartecipazione utenti	Cofinanziamento [1]	Totale
	€. 311.787,46			€. 311.787,46

[1] Tale voce si riferisce sia alle eventuali risorse investite dalle amministrazioni pubbliche locali, comprensive degli oneri figurativi, e sia agli eventuali finanziamenti provenienti da altre fonti (FSE, APQ, ...).

7. SPECIFICA RAGIONATA SULLE MODALITÀ DI GESTIONE

Diretta

Mista (specificare la procedura di affidamento che si intende adottare)

Indiretta/esternalizzata (specificare la procedura di affidamento che si intende adottare)

* n. 2 operatore di sportello – giusta modifica verbale n.2 del 12.05.2011 del Comitato dei Sindaci

<i>*Operatore di sportello unico</i>	2	2592	17	88.128,00
--------------------------------------	---	------	----	-----------