

COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

REP. N. ____ *SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE*
per la redazione dello studio geologico-tecnico inerente l'intervento dei "*Lavori di miglioramento strutturale e antisismico dell'edificio sede uffici comunali di via Tobruk*" - CUP: J29B18000030002 - CIG: _____.

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno 2021,
sono presenti:

- il Geom. Salvatore Speranza, nato a Rosolini il 23/07/1959, Responsabile del Servizio interessato il quale interviene in nome ed in rappresentanza del Comune di Rosolini avente codice fiscale e partita I.V.A. n. 00056590896 e di seguito denominato in breve "Committente";
- il Dott. Geol. _____, residente a _____ (____), con studio a _____ (____) in Via _____ n. _____, codice fiscale _____ partita I.V.A. n. _____ e di seguito denominato in breve "Professionista".

PREMESSE

- con Determina Sindacale sono stati nominati i responsabili dei servizi e conferiti gli incarichi delle posizioni organizzative, ex art.8 e seguenti del C.C.N.L. del 31/03/1999, a cui è rimessa la gestione ai sensi dell'art.107 del D.lgs. N. 267/00 per le competenze afferenti ai rispettivi settori;
- il Comune di Rosolini con D.D.G. n. 918 del 15/11/2017 veniva utilmente collocato nella graduatoria di cui all'ex art. 14, comma 6, dell'OCDPC n. 293/2015 per l'assegnazione del finanziamento relativo ai lavori sopra citati dell'importo di € 816.960,00;

- con Delibera di Giunta Comunale n. 33 del 01/03/2018 si prendeva atto del precitato finanziamento e si approvava in linea amministrativa lo studio di fattibilità dell'intervento;
- con Determina n. 122 del 17-12-2020 Registro Generale n. 608 venivano aggiudicati i servizi tecnici riguardanti l'intervento suddetto;
- con Determina n. ____ del __/__/2021 Registro Generale n. ____ veniva indetta la manifestazione di interesse, con richiesta di preventivo, per l'affidamento dell'incarico di che trattasi necessario ai fini della redazione della progettazione esecutiva;
- con Determina n. ____ del __/__/2021 Registro Generale n. ____ , a seguito della procedura anzidetta, si è proceduto ad affidare al professionista lo studio geologico-tecnico dell'area dove realizzare l'intervento succitato;
- per la procedura trattata, presso l'A.N.A.C., è stato acquisito il codice CIG _____.

Tutto ciò premesso, le Parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 – Valore delle premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare con le specifiche riportate negli articoli che seguono.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

Il Committente, quale Soggetto Attuatore dell'intervento, affida al Professionista, che accetta, l'incarico della redazione dello studio geologico-tecnico dell'area oggetto dell'intervento dei *“Lavori di miglioramento strutturale e antisismico dell'edificio sede uffici comunali di via Tobruk”*, così come meglio definito nei successivi articoli.

Art. 3 – Contenuti della prestazione

La prestazione, redatta in conformità alle Norme Tecniche per le Costruzioni emanate con il D.M. Infrastrutture del 17/01/2018 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 20/02/2018), riguarda la Relazione Geologica dell'area dove sarà eseguito l'intervento, la prova sismica attiva MASW (Multichannel Analysis of Surface Wave), l'approntamento e l'installazione dell'attrezzatura, il sondaggio MASW completo, l'elaborazione 2D dei dati ottenuti e quant'altro occorre per l'espletamento del servizio affidato, il tutto trasmesso in un numero utile di elaborati, sia cartacei che digitali affinché il progettista delle opere esecutive possa svolgere compiutamente il suo incarico.

Il professionista svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive dell'Amministrazione, nel rispetto della normativa generale ed attuativa e resta obbligato alla rigorosa osservanza delle norme regolamentari in materia di Lavori Pubblici vigenti nell'ambito della Regione Siciliana. Sia nello studio che nella sua compilazione, il progetto dovrà essere sviluppato in tutti i suoi particolari ed allegati nelle scale opportune, come previsto dalle norme per la compilazione dei progetti di opere dello Stato ed in base alle altre disposizioni che impartirà in proposito l'Amministrazione. Devono, altresì, essere osservate tutte le norme prescritte da decreti e circolari in materia di prestazioni oggetto della presente convenzione per la compilazione dei progetti di opere dello Stato ed in base alle altre disposizioni che impartirà in proposito l'Amministrazione.

Il professionista si impegna ad introdurre negli elaborati, anche se già presentati, tutte le modifiche, correzioni, adeguamenti, sostituzioni o aggiornamenti di tavole ed allegati che si rendessero necessari, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, per la definitiva approvazione del progetto stesso da par-

te degli uffici ed enti competenti senza che ciò dia diritto ad eventuali compensi. Il professionista provvederà a quanto anzi detto entro il termine massimo pari a 1/3 (10 giorni) di quello stabilito nel successivo articolo per l'espletamento dell'incarico, decorrente dalla data in cui saranno allo stesso impartite le relative istruzioni, salvo eventuali proroghe che potranno essere concesse, caso per caso, per motivi indipendenti dalla volontà dello stesso.

Art. 4 – Tempo per l'esecuzione delle prestazioni e penali

Il professionista dovrà presentare, nel termine di giorni 30 (trenta) dalla data cui viene a lui notificata l'approvazione del presente disciplinare, tutta la documentazione prevista dalla vigente normativa riguardante l'incarico affidato. Qualora la presentazione degli elaborati del progetto venisse ritardata oltre il termine sopra stabilito, sarà applicata una penale pari allo 1% dell'importo delle competenze per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta sul saldo del compenso. Nel caso che il ritardo ecceda i 45 giorni l'Amministrazione resterà libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari e rimborso spese relativi al lavoro eventualmente svolto. Sia l'applicazione della penale che la risoluzione del rapporto, di cui al precedente comma, sarà preceduta dalla comunicazione della contestazione con avvio del procedimento ai sensi e per gli effetti della L.R. 10/91.

Art. 5 – Modalità di espletamento dell'incarico

Lo studio commissionato, che rimarrà di proprietà del Committente, dovrà essere prodotto nei tempi indicati nel presente atto almeno in 3 esemplari cartacei + 1 riproducibile su supporto informatico compatibile con i prodotti in uso alla Stazione Appaltante stessa (pdf + dwg compatibile + doc/docx compa-

tibile Word o OpenOffice), impegnandosi a fornire, a semplice richiesta del responsabile unico del procedimento, ulteriori copie cartacee del medesimo progetto fino ad un massimo complessivo di 5 e di ogni altro elaborato o documento riferibile al progetto medesimo se richiesto per l'ottenimento di pareri, il reperimento ed erogazione dei finanziamenti ed ogni altra finalità istituzionale ancorché non specificata nel presente disciplinare, il cui compenso è da ritenersi già compreso nel corrispettivo oggetto di offerta.

Art. 6 – Onorario e rimborso spese

L'importo complessivo per onorario e spese per l'espletamento dell'incarico, così come definito nella manifestazione di interesse con richiesta di preventivo indetta con la Determina n. ____ del __/__/2021 Registro Generale n. ____, ammonta da € _____, __ al netto del ribasso del __, __% offerto dal Professionista in sede di adesione alla precitata manifestazione di interesse. Detto importo risulta distribuito come segue: € _____, __ per onorario professionale, comprensivo degli oneri E.P.A.P. pari al 2% e dell'I.V.A. al 22%, ed € _____, __ I.V.A. compresa al 22%, per l'esecuzione della prova sismica attiva MASW e relative procedure di esecuzione e acquisizione dati.

Art. 7 – Spese per lo svolgimento dell'incarico

Tutte le spese necessarie per lo svolgimento dell'incarico restano a completo carico del Professionista e sono calcolati nell'importo indicato nel precedente articolo. Sono a carico del Professionista tutte le spese del presente atto e quelle consequenziali, come le spese dell'eventuale registrazione, nonché le imposte e le tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Art. 8 – Recesso dall'incarico

Il recesso dall'incarico da parte del Professionista comporta la perdita del diritto

to a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salvo l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

Art. 9 – Modalità di pagamento

La liquidazione dei compensi spettanti avverrà con apposito atto di liquidazione, su presentazione della relativa fattura, ad avvenuta definizione di tutti gli obblighi assunti con il presente disciplinare ed è soggetto all'applicazione del regime dello "Split Payment" di cui all'art. 1 comma 629 lett. b) della legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015).

Art. 10 – Proprietà dei documenti

Tutti i documenti prodotti dal professionista per lo svolgimento del servizio di cui al presente contratto saranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione.

Art. 11 - Obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari

Il Professionista si obbliga a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm. e ii., si obbliga altresì a inserire nei contratti con i propri eventuali subcontraenti un'apposita clausola con la quale ciascuna parte assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al precitato art. 3.

Il Professionista si obbliga, nel caso in cui abbiano notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, a darne immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Siracusa.

Art. 12 – Clausola risolutiva espressa

Ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della legge 136/2010 il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la pie-

na tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del presente contratto. Nell'ipotesi predetta, la risoluzione si verificherà di diritto quando la Stazione Appaltante comunicherà al Professionista che intende valersi della presente clausola risolutiva.

Verificandosi la risoluzione, la Stazione Appaltante si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolate al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dalla Stazione Appaltante medesima, fermo restando il diritto della Stazione Appaltante al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento e la facoltà di compensare eventuali somme dovute al Professionista inadempiente con le somme da esso dovute alla Stazione Appaltante in dipendenza dell'applicazione di penali o del risarcimento dei danni conseguenti all'inadempimento.

Art. 13 – Controversie

Tutte le controversie che possano sorgere tra il Committente ed il Professionista in relazione all'interpretazione o all'esecuzione del presente atto, che non siano definibili in via amministrativa, sarà deferita alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

Il Foro competente in via esclusiva, con esclusione di ogni altro foro, è fin d'ora indicato nel Tribunale di Siracusa.

Art. 14 – Rinvio

Per quanto non espressamente stabilito nel presente atto si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del Codice (D.Lgs. 50/2016) e del Regola-

mento di cui al D.P.R. 207/2010 per quanto applicabile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale, in quanto applicabile.

Art. 15 – Clausole fiscali

Il valore del presente atto è di € _____.

Sono a carico del Professionista tutte le spese del presente atto e le conseguenze nonché imposte e tasse nascenti dalle vigenti disposizioni.

Restano a carico dell'Amministrazione gli oneri previdenziali l'I.V.A. professionale e quant'altro dovuto per legge.

Il presente atto, in quanto soggetto ad I.V.A., sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, punto 2, del D.P.R. 26/04/1986 n. 131.

Art. 16 – Domicilio

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio come segue:

➤ il Committente, nella qualità come sopra indicata e per ragioni della carica ricoperta, presso la sede comunale dell'Ente in via Roma n. 2 a Rosolini (SR), telefono 0931.500.111, P.E.C.: protocollo@pec.comune.rosolini.sr.it, E-Mail: utcrosolini@virgilio.it.

➤ il Professionista elegge il proprio domicilio in via _____
n. _____, a _____ (____) c.a.p. _____ telefono: _____
cellulare: _____ PEC: _____ E-Mail: _____.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Professionista

Il Committente