

AL COMUNE DI ROSOLINI  
VIA ROMA 2  
96019 – ROSOLINI (SR)  
Pec. protocollo@pec.comune.rosolini.sr.it

c.a. Responsabile dei Servizi Finanziari  
Rag. Vincenzo Modica

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PROCEDURA DI SCELTA DEL  
REVISORE DEI CONTI PER IL TRIENNIO 2019 /2022

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ ( ) n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
cod. fiscale : \_\_\_\_\_ Partita IVA : \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ PEC : \_\_\_\_\_

PRESENTA

la propria candidatura per la scelta del Revisore dei Conti del Comune di Rosolini per il triennio 2019/2021.

A tal fine, consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni il D.P.R. n. 445/2000 prevede sanzioni penali e decadenza dai benefici (artt. 76/75) e informato/a che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi del D. Lgs n. 196/2003

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione, ai sensi dell'art. 6 della legge regionale n. 17/2016:

Di essere residente in Sicilia;

Di essere iscritto/a al Registro dei Revisori Legali di cui al Decreto Legislativo 27.01.2010 n. 39 da almeno 10 anni (specificare n. e anno di iscrizione \_\_\_\_\_);

oppure

Di essere iscritto/a all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili da almeno 10 anni (specificare n. e anno di iscrizione \_\_\_\_\_);

Di aver svolto i seguenti incarichi di revisore dei conti presso gli enti locali (indicare la durata)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Di aver conseguito, nell'anno precedente, almeno 10 crediti formativi per avere partecipato a corsi e/o a seminari formativi in materia di contabilità pubblica e gestione economica e finanziaria degli enti territoriali;

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Di accettare integralmente le condizioni contenute nell'avviso pubblico;



Di accettare l'eventuale decadenza, a pena di esclusione, in caso di accertamento di dichiarazioni non veritiere;

Di non essere stato destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione nonché di non essere decaduto/a da un precedente impiego;

Di non avere subito condanne per uno dei reati contemplati all'art. 58 commi 1°, lett. a), b), c), d), e) del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali adottato con decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i. e non avere procedimenti penali in corso per reati contro il patrimonio o contro la pubblica amministrazione;

Di non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato, fallito o di non essere stato condannato ad una pena che comporta l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi;

Di non avere rapporti di parentela o di affinità entro il quarto grado con gli amministratori dell'ente e di non essere legato all'ente o a società da questo controllate con rapporto continuativo di prestazione d'opera retribuita;

Di non avere incarichi o consulenze affidate dal Comune o da organismi o istituzioni dipendenti o comunque sottoposti al controllo e alla vigilanza dello stesso;

Di non superare, in caso di nomina, il limite all'affidamento di incarichi previsto al comma 7 dell'art. 6 della L.R. n.17/2016;

Di non essere stato né di essere sottoposto ad alcuna misura di prevenzione prevista dalle leggi vigenti;

Di impegnarsi, senza riserva alcuna, nel caso di conferimento dell'incarico, ad espletarlo secondo tutte le indicazioni, le modalità, prescrizioni, clausole e quant'altro, previste dagli artt. 235,239 e 240 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Di dare la propria disponibilità ad accettare l'incarico in caso di scelta;

Di autorizzare il Comune di Rosolini al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003) limitatamente al procedimento in questione;

Di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità ed ineleggibilità di cui all'art.236 del 267/2000 e s.m.i.;

L'insussistenza di conflitti di interesse con l'incarico da assumere;

Di aver svolto la funzione di Revisore dei conti presso i seguenti enti locali (eventuale) :

---

---

---

Di svolgere in atto la funzione di Revisore dei conti presso (eventuale):

---

---

---

Allega documento di identità, in corso di validità, e curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante \_\_\_\_\_

