



COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE DEL 7° SETTORE
Commercio – Sport Turismo e Spettacolo –
Pubblica Istruzione
N. 14 DEL 24-02-2021

REG. GEN. N. 99

OGGETTO: RIMBORSO ALLA CARTOLIBRERIA CARTOMANIA PER BUONI LIBRO CONSEGNATI DAGLI ALUNNI DELLE SCUOLE MEDIE INFERIORI A.S. 2020/21

IL RESPONSABILE DEL 7° SETTORE

PREMESSO che con Determinazione n. 78 R.G. n. 671 del 31/12/2020 è stata impegnata la somma presunta di €. 33.500,00 relativa al rimborso dei buoni libro per gli alunni delle scuole medie inferiori per l'A.S. 2020/21;

VISTA la nota, allegate al presente atto, della cartolibreria "CARTOMANIA" di Giunta Salvatore, prot. n. 29061 del 22/12/2020 di cui si trasmette il prospetto riepilogativo relativo ai buoni libro consegnati dai genitori degli alunni delle scuole medie inferiori per l'A.S. 2020/21 per un totale €.702,42;

RITENUTO doveroso procedere alla liquidazione e pagamento della superiore nota;

CONSIDERATO che la scelta dell'esercente per la fornitura dei libri viene operata a propria discrezionalità dal singolo utente fruitore del buono-libro che li acquisisce direttamente presso la suddetta libreria, equiparandosi tale operazione ad una vendita al banco, senza procedura negoziale da parte di questa Amministrazione;

RITENUTO, pertanto, che rimangono escluse dall'onere di presentazione del DURC e dagli adempimenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari la liquidazione e il pagamento delle note inerente l'oggetto;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii;

VISTA la L.R. n. 10/1978 ;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

SI DISPONE

1. Di liquidare e pagare alla Cartolibreria "CARTOMANIA" di Giunta Salvatore Via Cap. Cultrera n. 105 Rosolini, l'importo complessivo di € 702,42 quale rimborso relativo ai buoni libro consegnati dai genitori degli alunni delle scuole medie inferiori per l'A.S. 2020/21 ;
2. La superiore somma sarà prelevata al cap. 1280 cod. 04.06-1.03.01.02.999 a voce "Fornitura buoni libro agli alunni delle scuole medie inferiori"
3. Di accreditare la superiore somma mediante bonifico bancario secondo le seguenti coordinate bancarie allegate alle predette note – IBAN: IT42K0200884771000103940350;
4. Di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di Finanza Pubblica.

Il Responsabile del Procedimento
APRILE SILVIA

Il Responsabile del 7° Settore
RESPONSABILE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Rosolini,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to MODICA VINCENZO

IMPEGNO di spesa Provvisorio n° _____ Definitivo n° _____

Rosolini,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to MODICA VINCENZO