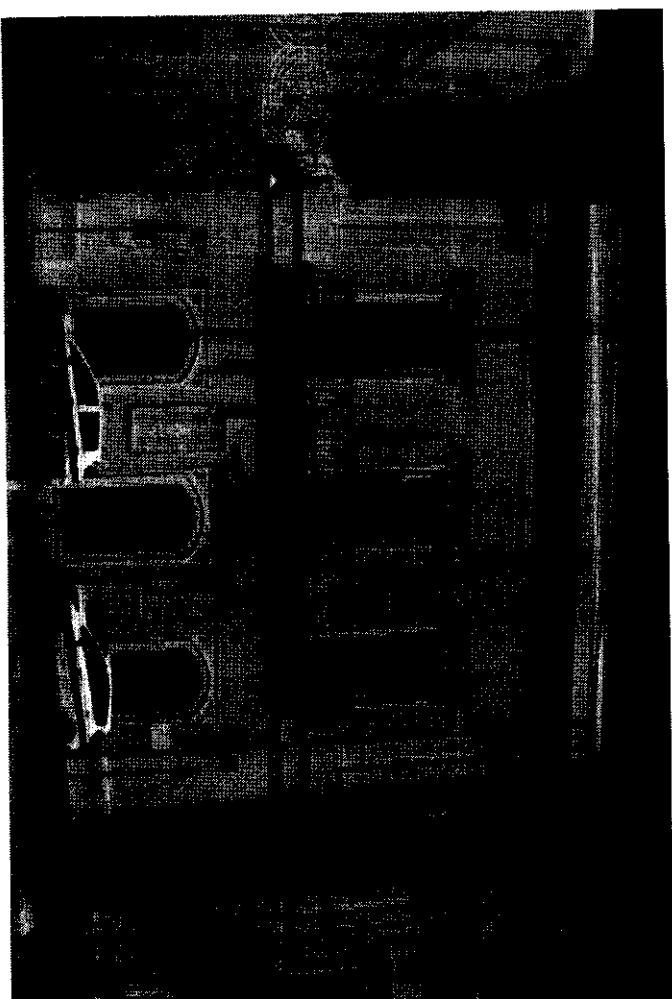




COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ANNO 2022



Il Segretario generale, viste le relazioni sulla performance per l'esercizio 2022 dei Responsabili titolari di P.O., incaricati della Responsabilità dei Settori in cui è articolato l'Ente, relaziona quanto di seguito.

Premessa

Il D.Lgs. 21 ottobre 2009, n. 150, per come successivamente integrato e modificato, nel delineare la disciplina del ciclo della performance, ha previsto all'art. 10 la relazione annuale da approvare entro il 30 giugno da parte delle Amministrazioni pubbliche, termine che va inteso come ordinario.

La Relazione sulla performance evidenzia, a consuntivo e con riferimento all'anno precedente, i risultati raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse rese disponibili.

La relazione deve essere approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione.

In ottemperanza a queste disposizioni si è provveduto ad elaborare il presente documento, il quale compendia le risultanze scaturite dalle strategie e dalla programmazione poste in essere nell'esercizio 2021, nonché i principali esiti di gestione rilevati nel contesto delle attività amministrative/istituzionali.

Analisi del contesto interno ed esterno

Per l'analisi del contesto esterno, in questa sede, è sufficiente dare atto che il Comune di Rosolini conta oltre venti mila abitanti, la cui economia si basa prevalentemente sulle attività agricole, affiancate da modeste attività industriali. I rosolinesi hanno un indice di vecchiaia inferiore alla media. Il territorio comunale comprendente l'isola amministrativa di Pancari. L'abitato, interessato da espansione edilizia, presenta un andamento piano-altimetrico ondulato.

Nello stemma usato attualmente dal Comune si rappresenta, in campo azzurro, un'aquila nera ad ali spiegate, coronata, recante, in petto, un medaglione raffigurante una donna munita di tridente, seduta su un leone mansueto; l'aquila trattiene fra gli artigli, ornati di steli di rosa, un cartiglio in cui si legge la scritta: BENEFICIO UNIVERSITAS ROSOLINORUM. Di etimo ignoto, nel Settecento si chiamava Rosolini-Moncada dal nome

della nota famiglia baronale. Fu fondata nel XIV secolo nella valle bagnata dal fiume Tellaro, un tempo chiamato Eloro. Abitata già in età imperiale, durante il periodo medievale fu infeudata a diverse famiglie nobiliari, tra cui i Platamone e i Moncada. Il riconoscimento della baronia fu più volte ostacolato nel corso dei secoli dalla ferma opposizione di Noto e soltanto agli inizi del Settecento, per volontà del Re, fu concessa la "licentiaaedificandi". Del patrimonio storico-architettonico fanno parte: i resti del castello, fatto costruire dai Platamone verso la fine del Quattrocento; la basilica ipogeica del V secolo, con il caratteristico impianto della chiesa paleocristiana a tre navate; la chiesa madre, costruita in stile neoclassico tra il XVIII e il XIX secolo, con facciata in pietra calcarea; il santuario del Sacro Cuore, meta di pellegrinaggi; il palazzo Severino-Criscione, in stili architettonici diversi dal classico al gotico veneziano; il palazzo Scipione-Aveduto, in stile neoclassico, così come il vicino palazzo Calvo-Nobile. Grande interesse rivestono i siti archeologici: dell'eremo di Santa Croce, risalente al IV secolo d.C., nel quale è stata rinvenuta la Croce Santa, custodita nella chiesa del Santissimo Crocifisso.

Dal punto di vista economico, l'agricoltura produce cereali, frumento, ortaggi, foraggi, uva, olive e altra frutta; si allevano bovini, suini, ovini, caprini e equini. L'industria è costituita da aziende che operano nei comparti: alimentare, edile, della lavorazione del legno, dell'abbigliamento, della fabbricazione di apparecchiature elettriche, della stampa, dei materiali da costruzione (tra cui il vetro), dell'attività metallurgica, dei mobili e della produzione e distribuzione di gas ed energia elettrica. Il terziario si compone di una discreta rete commerciale e dell'insieme dei servizi più qualificati, tra cui quello bancario. Tra le strutture sociali figurano case di riposo. Le strutture scolastiche garantiscono la frequenza delle scuole dell'obbligo, di un istituto professionale agrario, di un istituto tecnico industriale e di un liceo scientifico; per l'arricchimento culturale è presente la biblioteca civica. È da segnalare anche la presenza di emittenti radiofoniche, nonché periodici cartacei e digitali.

Le strutture ricettive offrono possibilità di ristorazione e di soggiorno. Grazie alla salubrità del clima, alla bellezza dell'ambiente naturale e alla ricchezza di testimonianze archeologiche, offre a quanti vi si rechino la possibilità di trascorrere piacevoli soggiorni, gustando le specialità gastronomiche locali.

Tra le manifestazioni: la festa di San Giuseppe con la tradizionale corsa dei cavalli nel centro storico; i riti della Settimana Santa; la festa della Croce Santa e il primo maggio, particolarmente sentito dai rosolinesi.

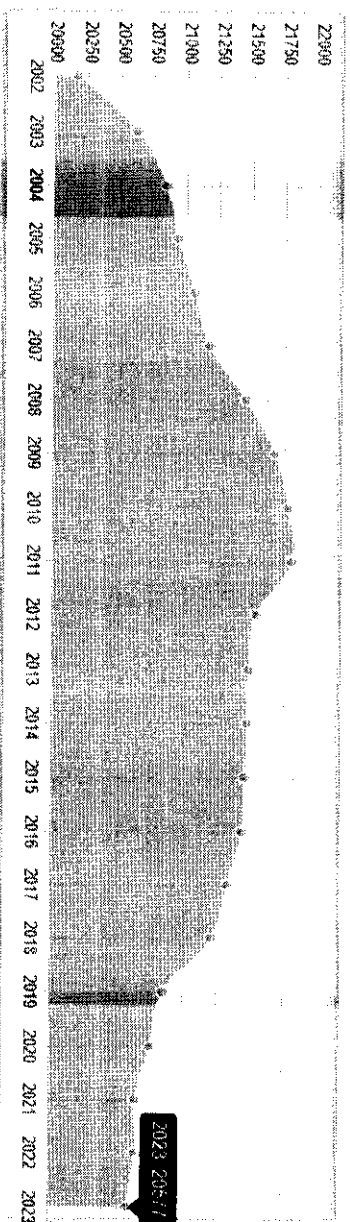
Il Patrono, San Luigi Gonzaga, si festeggia alla prima domenica di agosto.

La popolazione di ROSOLINI, al 1 gennaio 2023, risulta essere di **20.577 abitanti**.

Gli abitanti sono in diminuzione (**-0,30%**) rispetto all'anno precedente

Nel 2022 la popolazione era di **20.639**.

Di seguito una rappresentazione grafica dell'andamento demografico nel territorio di Rosolini.



E' necessario puntualizzare che per l'annualità oggetto della presente relazione la struttura amministrativa del Comune di Rosolini veniva guidata dal Sindaco Giovanni Spadola, eletto nella tornata delle elezioni amministrative 2021, dopo la reggenza dell'Ente da parte del Commissario Dott. Giovanni Cocco, in sostituzione del Sindaco, della Giunta comunale e del Consiglio comunale.

Il personale in forza al Comune di Rosolini al 31/12/2022 era pari a 148 unità, di cui 85 a tempo parziale e 63 a tempo pieno, si noti che l'elevata percentuale di personale part-time non deriva da autonome scelte assunzionali dell'Ente, ma dalla peculiare normativa della Regione Siciliana.

Infine, nell'ambito dell'analisi di contesto non può dimenticarsi che dal punto di vista economico finanziario il Comune di Rosolini ha dichiarato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, il dissesto finanziario con la delibera di Consiglio comunale n. 51 del 23/10/2019. Dopo quel passaggio è stato nominato con il Decreto del Presidente della Repubblica del 30 dicembre 2019 l'Organismo Straordinario di Liquidazione per la gestione di tutte le passività al 31 dicembre 2018. La procedura di liquidazione della massa passiva è ancora in corso, nel momento in cui si relaziona. Inoltre, risulta approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023, che si trova al vaglio del Ministero dell'Interno per la sua approvazione. La definizione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato è giunto al Ministero con notevole ritardo. Ma vi è da considerare che le annualità a disposizione del Comune di Rosolini per riequilibrare il proprio Bilancio sono state interessate per il biennio 2020-2021 dalla pandemia da Covid 19, che ha stravolto per circa due anni l'ordine delle priorità, dovendosi il Comune preoccupare in prima battuta di fare osservare il distanziamento sociale e tutte le misure di prevenzione del rischio pandemico e in un secondo momento di sostenere le fasce deboli che hanno maggiormente risentito del cd lock down. Il successivo biennio 2022-2023 è stato, invece, segnato

momento di sostenere le fasce deboli che hanno maggiormente risentito del cd lock down. Il successivo biennio 2022-2023 è stato, invece, segnato dall'apertura di nuovi scenari bellici in Europa e nel Medio-orient che hanno determinato una crisi delle materie prime ed in particolare una impennata dei prezzi energetici; da qui l'avvio di una crisi inflazionistica che non si registrava da almeno un trentennio. Anche questi eventi esterni hanno inciso negativamente sulla comunità locale ed in particolare sui costi di gestione dei principali servizi pubblici locali, mettendo in ulteriore difficoltà le già precarie condizioni finanziarie dell'Ente. Si deve anche aggiungere che la scarsa capacità di riscossione, da annoverare tra le cause principali del dissesto del Comune di Rosolini, è risultata in parte bloccata per le norme emergenziali da pandemia e in parte pregiudicata dalla successiva crisi inflazionistica, che ha messo in difficoltà tutti quei contribuenti con salari medio bassi, in altri termini una larghissima fetta della comunità locale.

In merito all'analisi del contesto esterno si rinvia all'ultimo Piano Triennale per la prevenzione della corruzione.

La performance

La centralità della performance porta a valutare:

- l'attuazione delle politiche e il conseguimento degli obiettivi legati ai bisogni ed esigenze delle collettività locale;
- la realizzazione di piani e programmi discendenti dalle politiche di cui al punto precedente;
- il grado di soddisfazione degli utenti e dei destinatari delle varie attività;
- la modernizzazione ed il miglioramento nei livelli delle prestazioni offerte;
- l'efficienza, l'efficacia, la qualità delle prestazioni e dei servizi erogati;
- le azioni condotte e i risultati ottenuti.

La relazione vuole dare conto di tutto quanto sopra riportato e tal fine si allegano le Relazioni prodotte dai Responsabili di Settore, che dettagliano gli obiettivi e la loro realizzazione secondo la rispettiva competenza per l'esercizio del 2022.

La presente relazione riporta di seguito gli obiettivi che sono stati assegnati ai Responsabili di Settore.

DESCRIZIONE OBIETTIVO	FINALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	PUNT. MAX ATTRIBUIB.	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>80%)	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>50%)
Semplificazione amministrativa Servizi Demografici (Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale)	Applicazione normativa di riferimento Atti propedeutici elezioni	Allineamento dati - Digitalizzazione archivio cartaceo Svolgimento tornate elettorali	25	20	12,50
Redazione del Manuale della Conservazione a norma di legge dei documenti dell'Ente in adeguamento alle nuove Linee guida AgID (Protocollo Informatico)	Applicazione normativa di riferimento Atti gestionali amministrativi di riferimento	Adeguamento dati Protocollo alle nuove normative di gestione e conservazione dei documenti informatici	25	20	12,50
Supporto in materia contrattualistica ai vari Settori e all'Ufficio rogante	Predisposizione contratti tipo	Riduzione dei tempi nella predisposizione degli atti e del relativo rogito	25	20	12,50
Supporto al Segretario Generale a scavalco (sede vacante) all'approvazione del PTPCT Incarico Vice Segretario	Predisposizione e pubblicazione di atti pubblici amministrativi in qualità di RPCT e Vice Segretario per gli adempimenti normativi	Approvazione PTPCT	25	20	12,50

DESCRIZIONE OBIETTIVO	FINALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	PUNT. MAX ATTRIBUIB.	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>80%)	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>50%)
Adozione Regolamento comunale dell'accesso civico -tempi Generalizzato e dell'accesso agli Atti e conseguente approvazione delle tariffe per il rimborso delle spese di riproduzione e dei diritti di ricerca dovute al Comune	Atto adottato nel rispetto dell'Proposta di delibera per il Consiglio Comunale entro il 30.06.2022		15	12	6
Approvazione nuove linee guida per la formazione e l'aggiornamento di un elenco aperto di avvocati del libero foro cui affidare gli incarichi di rappresentanza e difesa del comune e determinazione dei criteri per il conferimento dei singoli incarichi	Atto adottato nel rispetto dei tempi	Avvio della procedura entro il 31 ottobre 2022	30	24	12.00

Approvazione del regolamento per il conferimento di incarichi a titolo gratuito	Approvazione del regolamento per il conferimento di incarichi a titolo gratuito	Approvazione regolamento entro il 31 dicembre 2022	20	16	10
Adozione nuovo Regolamento per il conferimento e la graduazione degli incarichi di Posizione Organizzativa	Trasmisione della proposta di delibera	Conclusione iter entro il 31.12.2022	20	16	10
Rielaborazione nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance	Trasmisione della proposta di delibera	Conclusione iter entro il 31.12.2022	15	12	6

DESCRIZIONE OBIETTIVO	FINALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	PUNT. MAX ATTRIBUIB.	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>80%)	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>50%)
Gestione contabile di tutte le fasi della procedura finanziaria OSL	Implementazione dei processi e delle procedure nel gestionale OSL	Creazione piano dei conti, redazione bilancio consuntivo e previsionale. Gestione delle scritture contabili. Predisposizione e Regularizzazione degli ordinativi firmati dai componenti dell'Organismo Straordinario di	30	24	15

		Liquidazione			
Supporto attivo sulle attività del Collegio dei Revisori	Controllo e verifica della regolarità e della corretta applicazione delle norme della gestione	Verifiche di cassa, verifiche sugli agenti contabili, pareri variazioni di bilancio, invio certificazione Covid in modo tempestivo	30	24	15
Chiusura dettagliata dei provvisori di entrata relativi ai bonifici pervenuti da F24. Aggiornamento anagrafiche beneficiari	Imputazione corretta secondo i principi contabili TUEL	Scarico modelli F24 dal ministero ed estrazione dettaglio dei bonifici riferiti alle annualità tributarie (Tari-IMU/Tasi). Invio comunicazioni avvisi di pagamento tramite portale	25	20	12.50
Allineamento dati presenti sul Ministero dell'Economia e delle Finanze MEF	Implementazione dei processi e delle procedure nella finanziaria	Stato Fatture presenti sulla Piattaforma della certificazione dei crediti aggiornato. Determinazione del Fondo di garanzia dei debiti commerciali celermente	15	12	7.5

DESCRIZIONE OBIETTIVO	FINALITA'	INDICATORE RISULTATO	PUNTO MAX ATTRIBUITO	RAGGIUNGIMENTO PARZIALE (>80%)	RAGGIUNGIMENTO PARZIALE (>50%)
Gestione dell'attività di accertamento per il recupero dell'evasione in ambito tributario ed extra tributario, IMU-TASI- TARI e Serv. Idrico fino al 2019.	Interruzione dei termini di prescrizione con avvio di procedimenti di sollecito, accertamento e riscossione coattiva.	Creazione del titolo per il recupero di entrate pregresse, da aggiungere alle entrate ordinarie.	25	20	12,50
Elaborazione del PEF Rifiuti secondo il metodo ARERA per le annualità 2022-2025	Predisposizione delle Tariffe per l'anno 2022 in linea con le spese effettuate per il servizio rifiuti dell'Ente, secondo le novità normative di ARERA.	Determinare le tariffe TARI 2022 a carico dei contribuenti in linea con le spese complessive del servizio. Agevolare i pagamenti aumentando il numero delle rate annuali.	25	20	12,50
	Aumento del numero delle rate annuali per il pagamento della TARI 2022.				
Predisporre per l'approvazione il Regolamento che disciplina la corresponsione degli incentivi per le attività di accertamento al personale degli uffici Tributi, art. 1 L. 145/2018 comma 1091	Incremento delle attività di accertamento e riscossione dei Tributi.	L'attribuzione degli incentivi economici è finalizzata a incentivare l'efficienza e l'efficacia dell'accertamento dell'evasione dell'IMU/TASI della TARI, valorizzando le professionalità interne all'amministrazione e incrementando la produttività del personale impegnato nelle attività di cui al regolamento	25	20	12,50

Gestione del front-office per i singoli Tributi, IMU-TASI-TARI-Serv. Idrico, in maniera programmata, con attività di consulenza ed istruttoria delle richieste dei contribuenti, con particolare riguardo alla rateizzazione.	Agevolare al massimo i rapporti ufficio –utenza.	Agevolare i cittadini nella definizione delle istanze e nel pagamento dei tributi tramite le rateizzazioni.	25	20	12,50
---	--	---	----	----	-------

DESCRIZIONE OBIETTIVO	FINALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	PUNT. MAX ATTRIBUIB.	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>80%)	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>50%)
Aumento Controllo infrizioni codice della strada - aus. autovelox	Implementazione controllo del territorio	Aumento verbali del 15% rispetto all'anno 2021	25	20	12.50
Controllo e repressione discariche abusive controllo raccolta differenziata	Aumento del controllo sul territorio	In base al numero degli abusi riscontrati nella relazione finale si valuteranno i risultati conseguiti in percentuale alle pratiche segnalate	25	20	12.50
Ripristino ed ammodernamento segnaletica verticale ed orizzontale del territorio	Decoro urbano nuova installazione e modifica della segnaletica	Predisposizione relazione e atti per modificare ed integrare la segnaletica	25	20	12.50

Servizio contro il randagismo	Rinnovo protocollo di intesa con ass.ni animaliste. Incentivazione adozione cani randagi	Sterilizzazione cani randagi con relativa microcippatura ed affido o adozione	25	20	12.50
-------------------------------	---	---	----	----	-------

DESCRIZIONE OBIETTIVO	FINALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	PUNT. MAX ATTRIBUIB.	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>80%)	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>50%)
Mercato ortofrutticolo	Raccolta manifestazioni di interesse, convocazione commissione per disamina manifestazioni e relativo punteggio.	Consegna dei locali alle ditte assegnatarie	25	20	12.50
Trasporto scolastico	L'obiettivo si propone di sviluppare alcuni servizi integrativi mediante affidamento e/o bando del trasporto scolastico, connesso a quello istituzionale, che permetta di garantire la continuità e il miglioramento qualitativo del servizio, nonché il supporto degli	Avvio del servizio con circa 250 studenti aventi diritto	15	12	7.5

	organi istituzionali.			
Refezione scolastica	La promozione di abitudini alimentari corrette; la qualità nutrizionale e la fruibilità dei nutrienti; la conformità alle norme di sicurezza igienico-sanitarie; la soddisfazione dell'utenza; il rispetto dei tempi e delle modalità del servizio, di comfort e di accessibilità	Avvio del servizio con 500 pasti giornalieri		
			30	24
				15
Are P.I.P (Piano insediamento ortofrutticolo)	Indizione di bandi manifestazioni di interesse per l'assegnazione delle aree ancora libere dell'area P.I.P. Convocazioni della Commissione per la redazione delle graduatorie di assegnazione aree.	Assegnazioni delle rimanenti aree al fine di incentivare la nascita di attività imprenditoriali, offrendo loro ad un prezzo politico le aree occorrenti per il loro impianto ed espansione.	30	24
				15

DESCRIZIONE OBIETTIVO	FINALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	PUNT. MAX ATTRIBUIT.	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>80%)	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>50%)
Aggiornamento degli oneri di adeguamento degli oneri per l'anno 2022	Conformazione alle prescrizioni della l.r. 16/2016 ed applicazione degli istituti premianti	Redazione atti e provvedimento Consiliare di approvazione entro il 30/06/2022	30	24	15
Regolamento Comunale per l'attuazione dell'accessione di cubatura e trasferimento dei volumetrie	Disciplina degli ambiti di applicazione ed eventuali limitazioni delle disposizioni di cui all'art. 23 del D.P.R. 380/2001 e della L.R. 16/2016 art. 22	Stesura del Regolamento e Approvazione del Consiglio Comunale - entro il 30/06/2022	25	20	12,50
Definizione procedure e avvio del Progetto "I-Art - Il Polo diffuso per le identità e la valorizzazione ambientale"	Interventi per la tutela e la valorizzazione di aree di attrazione naturale di rilevanza strategica (aree protette in ambito terrestre e marino, paesaggi tutelati) tali da consolidare e promuovere processi di sviluppo"	Pre-disposizione atti propedeutici ed affidamento del servizio di progettazione, coordinamento, comunicazione e marketing- Entro il 30/12/2021	25	20	12,50

Variante generale al P.R.G. - verifica stato procedura e ripresa delle attività correlate	Verifica e riprese procedure di redazione e primozione degli aspetti di blocco delle attività	Predisposizione atti debiti fuori bilancio per saldo di competenza Università di Catania - Dipartimento architettura ed ingegneria	20	15	10
---	---	--	----	----	----

DESCRIZIONE OBIETTIVO	FINALITA'	INDICATORE DI RISULTATO	PUNT. MAX ATTRIBUIB.	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>80%)	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>50%)
Raccolta differenziata	Mantenimento di livelli di differenziazione dei rifiuti superiore al valore previsto dalla normativa vigente	Raggiungimento a fine esercizio di percentuale di differenziazione uguale o maggiore al 65%.	20	15	10
Gestione aree cimiteriali	Applicazione nuove norme regolamentari sulla regolarizzazione stati di fatto e rinnovo concessioni.	Entrate da regolarizzazione e rinnovo concessione aree cimiteriali non inferiori ad € 30.000,00.	15	10	8
Protezione Civile	Intercettazione e finanziamento e realizzazione opere di somma urgenza area PIP.	Avvenuta esecuzione e rendicontazione dei lavori entro i termini fissati dal dipartimento regionale P.C..	15	10	8

Lavori Pubblici	PNRR partecipazione avvisi di finanziamento collocazione in posizione utile in graduatoria.	Partecipazione a bandi pubblicati e/o prorogati nel 2022 ed inclusione in posizione utile in graduatoria per non meno di n.2 opere pubbliche.	25	18	15
Lavori Pubblici	Affidamento, contrattualizzazione consegna lavori perizia di aggiudicazione, e consegna completamente schematico dei lavori, nonché stipula acquedotti stico.	Avvio dei lavori, previa gara, indizione di gara, dei lavori, nonché stipula contratto.	10	8	5
Lavori Pubblici	Approvazione progettazione, gara ed affidamento lavori di mitigazione del rischio idrogeologico all'interno del centro abitato.	Affidamento dei lavori, ed approvazione definizione della progettazione esecutiva per almeno n.2 progetti di lavori di mitigazione del rischio idrogeologico.	15	10	8
DESCRIZIONE OBIETTIVO	FINALITA'	INDICATORE DI RISULT.	PUNT. MAX ATTRIBUIB.	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>80%)	RAGGIUNGIM. PARZIALE (>50%)
Assistenza specialistica agli alunni della scuola dell'obbligo (ASACOM)	Autonomia e comunicazione degli alunni portatori di handicap	Supporto al personale scolastico nell'assistenza dell'alunno con disabilità nelle attività scolastiche e nelle relazioni con insegnanti e compagni	15	12	7,5
Partecipazione in partenariato al bando "Spazi aggregativi di prossimità 2022"	Strutturazione di un centro aggregativo per giovani di età compresa tra i 10 e 17 anni	Recupero di un bene inutilizzato e relativa valorizzazione in senso comunitario in rafforzamento alle attività di sostegno	10	8	5

		all'aggregazione giovanile			
Baratto amministrativo	Sostegno alle fasce sociali più deboli	Consente di assolvere agli oneri tributari a famiglie economicamente deboli	5	4	2,5
Inserimento socio-lavorativo P.U.C.	Occasione di inclusione e crescita per i beneficiari e collettività	Utilizzo percettori reddito di cittadinanza per lavori di Pubblica Utilità	15	12	7,5
Emergenza COVID 19	Aiuti alle famiglie in difficoltà socio economica a causa della epidemia	Acquisizione richieste e distribuzione Buoni Spesa con fondi a carico del Dipartimento Regionale di Protezione Civile e dello Stato	35	28	17,5

La rendicontazione

Il livello di raggiungimento degli obiettivi di cui sopra viene dettagliato nelle seguenti relazioni a firma dei Responsabili *pro tempore*:

- I Settore, dott. Corrado Milana, nota prot. n. 0010704 del 23/05/2023 avente ad oggetto: "Valutazione performance 2022 - Relazione raggiungimento obiettivi assegnati";
- II Settore sig.ra Maria Morana, nota prot. n. 0010172 del 17/05/2023 avente ad oggetto: "Valutazione performance 2022 - Relazione raggiungimento obiettivi assegnati". Responsabile Risorse Umane;
- III Settore rag. Vincenzo Modica, nota prot. n. 0010509 del 22/05/2023 avente ad oggetto: "Valutazione performance 2022 - Relazione raggiungimento obiettivi assegnati". Responsabile Servizi Finanziari;
- V Settore, Vindigni Carmelo, nota prot. n. 0012417 del 16/06/2023 avente ad oggetto: "Valutazione performance 2022 - Relazione sullo stato di raggiungimento degli obiettivi assegnati al 4° settore";
- V Settore, Latino Salvatore, nota prot. n. 0010855 del 25/05/2023 avente ad oggetto: "Valutazione performance 2022 - Relazione sullo stato di raggiungimento degli obiettivi assegnati al 5° settore";
- VI Settore, Bonomo Agostino, nota prot. n. 0010444 del 22/05/2023 avente ad oggetto: "Valutazione performance 2022 - Relazione sullo stato di raggiungimento degli obiettivi assegnati al 6° settore";
- VII Settore, Geom. Santacroce Giuseppe, nota prot. n. 0013762 del 04/07/2023 avente ad oggetto: "Relazione attività svolta e raggiungimento obiettivi anno 2022;
- VIII Settore, Geom. Speranza Salvatore, nota prot. n. 0012679 del 20/06/2023 avente ad oggetto: "Valutazione performance 2022 - Relazione raggiungimento obiettivi assegnati". Responsabile Servizio Lavori Pubblici, Ecologia, Protezione Civile e Servizi Cimiteriali;
- IX Settore Candito Orazio, nota prot. n. 0010883 del 26/05/2023 avente ad oggetto: "Valutazione performance 2022 - Relazione sullo stato di raggiungimento degli obiettivi assegnati al 9° Settore Servizi Sociali";
- Relazione del Segretario Generale, dott. Giuseppe Benfatto, giusta nota prot. 9835 del 12/05/2023.

Le note di cui sopra vengono richiamate dalla presente per farne parte integrante e sostanziale.

La valutazione effettuata dal Nucleo indipendente di valutazione

Le relazioni dei Responsabili di Settore sono state vagliate dal Nucleo indipendente di valutazione del Comune di Rosolini che con plurimi verbali (dal n. 1 al n. 16 del 2024) ha definito il livello di raggiungimento dei singoli obiettivi e valutato la performance organizzativa e individuale dei Responsabili *pro tempore* del Comune di Rosolini.

L'approvazione della presente relazione conclude la fase di misurazione della performance al fine di determinare e rappresentare in sequenza:

- a) il livello di conseguimento degli obiettivi, sulla base degli indicatori preventivamente individuati e selezionati nella loro configurazione e nel loro livello atteso;
- b) il livello di impiego economico delle risorse, sulla base dell'effettivo svolgimento della gestione e tenuto conto delle evoluzioni effettivamente intervenute nel corso dell'esercizio;
- c) il livello di realizzazione delle attività, sulla base del rispetto delle tempistiche inizialmente previste e degli indicatori definiti per la misurazione.

Infine, la relazione sulla performance rappresenta un elemento di fondamentale rilevanza in considerazione del fatto che:

- costituisce uno strumento di comunicazione, mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente;
- costituisce il collegamento, nell'ambito del sistema di misurazione e valutazione della performance, tra il sottosistema della performance organizzativa (legato essenzialmente alle logiche della programmazione e del controllo) ed il sistema della performance individuale (legato essenzialmente alle logiche della valutazione del personale e dell'applicazione degli istituti premianti, anche disciplinati contrattualmente).

Conclusioni

Il persistere dello stato di dissesto finanziario anche nell'esercizio 2022, con la mancata approvazione del Bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2023 e dei relativi rendiconti di gestione, comporta la mancanza di dati consuntivi complessivi. In ogni caso l'esercizio finanziario è risultato particolarmente complesso per gli scenari bellizi che si sono aperti e che sono ancora oggi attuali. Dalla particolare congiuntura internazionale si sono registrate ricadute anche per l'Ente comunale, che ha patito, così come le imprese e le famiglie, la crisi energetica e l'impennata dei costi energetici, con la differenza che il controllo dei consumi energetici fuoriesce dal pieno controllo dell'Ente poiché connesso a servizi essenziali,

come l'illuminazione pubblica e l'attingimento idrico. In altri termini se una impresa privata può combattere il caro energia cambiando operatore o rimodulando la propria attività produttiva, in modo tale da essere meno energivora e quindi risentire meno dell'impenната del costo energetico; un Comune che impiega energia per illuminare gli edifici comunali, i punti luce della illuminazione pubblica e le pompe di sollevamento idrico ha chiaramente meno flessibilità sulle modalità di approvvigionamento energetico e sui consumi, per cui è maggiormente leso dall'aumento dei costi energetici.

Infine, si ricorda quanto già avuto modo di affermare in più sedi relativamente all'azione prioritaria del recupero della evasione tributaria e della riscossione coattiva dei tributi.

Preso atto dei tempi e delle modalità con cui si è svolta la gestione del ciclo della performance 2022 si suggerisce una maggiore tempestività nella fissazione degli obiettivi.

Tanto si doveva



Il Segretario Generale

Dott. Giuseppe Benfatto