

COMUNE DI ROSOLINI

LIBERO CONSORZIO DEI COMUNI DI SIRACUSA

SCRITTURA PRIVATA N. 21 DEL 28-12-2018

DISCIPLINARE D'INCARICO

Vista la determinazione sindacale n.45 del 18.12.2018 Reg. Gen. n.597 con la quale è stato nominato il Nucleo di Valutazione e che l'incarico, salvo revoca motivata, ha la durata corrispondente all'attuale mandato elettivo del Sindaco;

Dato atto che il suddetto rapporto di collaborazione deve essere regolato da apposito disciplinare di incarico;

Tra il Rappresentante del Comune di Rosolini Sindaco Avv. Giuseppe Incatasciato e il **Dott. Cassarino Gianni**, nato a Modica il 11.07.1972 e residente a Rosolini in Via La Marmora n.71, C.F.:CSSGNN72L11F258C, si conviene e si stipula quanto di seguito precisato:

ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Il Dott. Cassarino Gianni accetta l'incarico come sopra attribuito con Determinazione Sindacale n.45 del 18.12.2018 Reg. Gen. n.597 e pertanto si impegna a collaborare e ad assicurare gli adempimenti previsti dall'art.1 di rinvio dell'art.71 del R.O.U.S, dal D.Lgs n.286/1999, dal D.Lgs 150/2009 e s.m.i., in quanto applicabili e con specifico riferimento all'art.5 titolo II del sistema di misurazione, valutazione, rendicontazione e trasparenza della performance, approvato con delibera di G.C. n.66/2014, dal regolamento sui controlli interni, nonché di tutti gli altri compiti che sono assegnati da leggi, statuti, regolamenti o da formali provvedimenti, dal Sindaco.

ART.2 – DURATA

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare e ha la durata corrispondente all'attuale mandato del Sindaco, salvo revoca motivata.

ART.3 – COMPENSO

Il Comune di Rosolini, al Dott. Cassarino Gianni, per l'espletamento dell'incarico di componente del Nucleo di Valutazione, corrisponderà un compenso totale annuo lordo, pari ad € 3.757,50, oltre IVA e CPA, se dovuti.

ART.4 – INFORMAZIONE

Il Dott. Cassarino Gianni, quale componente del Nucleo di Valutazione ha diritto, anche singolarmente, di prendere visione dei documenti amministrativi detenuti dagli uffici e di richiederne copia per iscritto o oralmente.

Ha altresì diritto di richiedere agli uffici, oralmente o per iscritto, ogni informazione utile allo svolgimento dei propri compiti.

Le suddette richieste vanno rivolte ai responsabili dei singoli settori, che dovranno

ottemperarvi.

L'incaricato si obbliga a mantenere il segreto sui dati e/o notizie di cui venisse a conoscenza durante l'espletamento dell'incarico ed a rispettare le disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003.

ART.5 – CESSAZIONE

Le parti hanno facoltà di recesso, da esercitarsi con un preavviso scritto almeno 30 giorni.

ART.6 – CONTROVERSIE

Tutte le controversie che dovessero sorgere in conseguenza del presente disciplinare d'incarico, non definite in via breve fra le parti contraenti, saranno demandate all'Autorità Giudiziaria del Foro di Siracusa.

ART.7 – REGISTRAZIONE

Il presente disciplinare d'incarico non è soggetto a registrazione se non in caso d'uso.

ART.8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 e sue eventuali modificazioni e integrazioni, autorizza il Comune al trattamento dei propri dati personali, compresa la comunicazione a terzi, per finalità annesse, connesse e conseguenti all'esecuzione dell'incarico regolamentato dal presente disciplinare.

Il presente disciplinare viene approvato in ogni sua parte dagli stipulanti e si intende perfezionato all'atto dell'apposizione della sottoscrizione.

ROSOLINI 28/12/2018

L'INCARICATO



IL SINDACO

IL SINDACO
avv. Giuseppe Incatasciato



DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

Ai sensi del D.Lgs. 08.04.2013, n. 39 (in G.U. n. 92 del 19.04.2013, in vigore dal 04.05.2013) – “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50, della legge 06 novembre 2012, n. 190”.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto Cassarino Gianni nato a Modica il 11.07.1972 e residente a Rosolini in Via La Marmora n. 71, C.F.: CSSGNN72L11F258C, in ordine al conferimento di incarico di Componente del Nucleo di valutazione, autorizzato con determina sindacale n.45 del 18.12.2018 Reg. Gen. N.597, presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 08/04/2013 n.39, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

L’insussistenza nei proprio confronti delle cause di incompatibilità di cui al D.Lgs 06.04.2013 n.39, impegnandosi a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.

LUOGO E DATA

Rosolini 28/12/2018

FIRMA



Comune di Rosolini
Protocollo Generale
N. 0029928 del 23-10-2018



Modulo di manifestazione di interesse

Componenti del Nucleo di Valutazione del
Comune di Rosolini

Al Responsabile del Settore Risorse Umane
del Comune di Rosolini
Via Roma n. 2
96019 Rosolini (SR)

Io sottoscritto/oCASSARINO GIANNI..... nato il 11/07/1972 a
.....MODICA.....(RG)....., residente aROSOLINI (SR) Cod. Fisc.
CS5GNN72L11F258C

viaLA MARMORA N 71 cap 96019. tel. fax
..... Cell. ...3341081352....

mailcassarinogianni@gmail.com

presento la manifestazione di interesse per la nomina a componente del Nucleo di
Valutazione del Comune Rosolini.

E DICHIARO

a norma degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive
modifiche e integrazioni:

- a) di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in
organizzazioni sindacali
- b) di non avere rapporti continuativi di collaborazione e consulenza con partiti
politici o organizzazioni sindacali;
- c) di non aver rivestito i predetti incarichi nei tre anni precedenti l'eventuale
designazione.

Dichiaro inoltre di essere consapevole:

- o che in caso di attestazioni non veritiere per le dichiarazioni sopra rese incorrerò
nelle sanzioni previste dal codice penale, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.
445/2000;
- o che i miei dati personali e sensibili saranno utilizzati soltanto per lo
svolgimento delle funzioni istituzionali proprie della Pubblica
Amministrazione, ai sensi degli artt. 18, 19 e 20 del Decreto Legislativo 30
giugno 2003, n. 196 "Codice in materia dei dati personali".

Rosolini, 22/10/2018

In fede

Da "gianni.cassarino" <gianni.cassarino@pec.it>
"protocollo@pec.comune.rosolini.sr.it"
A <protocollo@pec.comune.rosolini.sr.it>,
"risorseumane@pec.comune.rosolini.sr.it"
<risorseumane@pec.comune.rosolini.sr.it>

Data lunedì 22 ottobre 2018 - 10:17

manifestazione interesse nomina a componente nucleo valutazione

AL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE
DEL COMUNE DI ROSOLINI
VIA ROMA N 2
96019 ROSOLINI (SR)

IN ALLEGATO INVIO
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA A COMPONENTE DEL
NUCLEO DI VALUTAZIONE.

DOTT. GIANNI CASSARINO

Allegato(i)

documento.pdf (383 Kb)

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Gianni Cassarino

Indirizzo

VIA LA MARMORA N.71

Telefono

Cell: 3341081352

Fax

E-mail

cassarinogianni@gmail.com ; gianni.cassarino@pec.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

11/07/1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date ()
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (20/01/2003)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Data 06/12/2003

Laurea in Economia Bancaria Finanziaria ed Assicurativa

Università degli studi di Messina.

Data 17/07/2007

*Master Universitario di II livello in:
Euroconsulenza e Progettazione Fondi Strutturali*

Rilasciato Presso Facolta' di Scienze Politiche, Dipartimento di Studi Internazionali e Comunitari, Inglesi e Angloamericani.

Dottore Commercialista e Revisore contabile

iscritto all'albo dal 17/07/2007 al numero 592 Sez. A prov. (Siracusa).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA

OTTIMA

OTTIMA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

MATURATA ESPERIENZA NELL'INTERDISCIPLINARIETA' CON REALTA' SOCIO-ECONOMICHE VARIEGATE CONSEGUITE DURANTE IL PERIODO UNIVERSITARIO.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONE COMPETENZE ORGANIZZATIVE MATURATE DURANTE LE ESPERIENZE LAVORATIVE, A SEGUITO DELLE RILEVANTI MANSIONI AFFIDATEMI. FLESSIBILITA' E SPIRITO DI ADATTAMENTO.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA DEI PACCHETTI APPLICATIVI PER PC: ELABORATORI DI TESTI, FOGLI ELETTRONICI E DATA BASE IN AMBIENTE DOS E WINDOWS.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Responsabile Presso sede di Patronato Epas/Fna in Rosolini (SR) dal 01/01/2012, a tutt'oggi.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Revisore dei conti presso Comune di Rosolini (SR) per il triennio 2008/2012 e 2013/2016.

Data

Firma
