



# COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

## DETERMINA SINDACALE

N. 26 DEL 04-07-2022

REG. GEN n. 384

COPIA

**Oggetto: NOMINA DEL SEGRETARIO GENERALE QUALE RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA DEL COMUNE DI ROSOLINI.**

## IL SINDACO

### PREMESSO:

- che l'articolo 50, co 10 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e smi (TUEL) conferisce al Sindaco il potere di nominare i responsabili di uffici e servizi e di assegnare gli incarichi dirigenziali;
- che l'articolo 1, co. 7, della legge 6 novembre 2012 n. 190 (novellato dal decreto legislativo 97/2016) testualmente recita: "L'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività [...]";
- l'articolo 1, secondo paragrafo del co. 7, della legge 6 novembre 2012 n. 190 recita altresì che negli Enti Locali "*il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza è individuato, di norma, nel Segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione*";
- che con la Deliberazione n. 15/2013 l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha individuato nel Sindaco l'organo competente a nominare il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza negli Enti Locali;

### RICHIAMATI:

- l'articolo 97, comma 4 lettera d), del TUEL secondo il quale il Segretario comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;
- il D.Lgs. n. 97/2016 che ha riunito gli incarichi di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ed ha previsto che a tale Responsabile siano riconosciuti poteri idonei a garantirne l'autonomia e l'effettività di esercizio dei poteri;

### CONSIDERATO:

- che il comma 9, lettera c) dell'articolo 1 della legge 190/2012, impone, attraverso il PTPC, la previsione di "obblighi di informazione nei confronti del Responsabile anticorruzione" che vigila sul funzionamento e sull'osservanza del Piano;
- che tali obblighi informativi ricadono su tutta la struttura organizzativa, già nella fase di elaborazione del PTPC e, poi, nelle fasi di verifica e attuazione delle misure adottate;
- che secondo l'ANAC, l'atto di nomina del responsabile dovrebbe essere accompagnato da un comunicato con il quale si "invitano tutti i Dirigenti e il personale a dare allo stesso [responsabile] la necessaria collaborazione";

- che è imprescindibile, dunque, un forte coinvolgimento dell'intera struttura dell'Ente in tutte le fasi di predisposizione e di attuazione delle misure anticorruzione;
- che il PNA 2016 sottolinea che l'articolo 8 del DPR 62/2013 impone un "dovere di collaborazione" dei dipendenti nei confronti del responsabile anticorruzione, la cui violazione è sanzionabile disciplinarmente;

VISTI:

- la Circolare n. 1/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri con la quale sono stati forniti indirizzi circa i requisiti soggettivi di Responsabile Anticorruzione, le modalità ed i criteri di nomina, i compiti e le responsabilità;
- la Deliberazione n. 1064 del 13/11/2019 con la quale l'ANAC ha approvato il nuovo Piano Nazionale Anticorruzione (PNA 2019);

CONSIDERATO, altresì, che con Determina Sindacale n. 21 R.G. n. 261 del 21.04.2022 il Sindaco ha nominato il Vice Segretario Dott. Corrado Milana, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e dell'articolo 43, comma 1, del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e dell'articolo 41, comma 1, lett. f), del D.Lgs. n. 97/2016, quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Rosolini fino alla nomina del nuovo Segretario Generale;

PRESO ATTO della Determina Sindacale n. 25 R.G. n. 375 del 27.06.2022 con la quale il Sindaco conferire l'incarico di reggenza a scavalco della Segreteria Generale del Comune di Rosolini al Dott. Giuseppe Benfatto, con decorrenza dal 20/06/2022 al 31/08/2022 c.;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere, a norma del citato art. 1, co 7, della Legge 190/2012 come modificato dall'art. 41 del D.Lgs. 97/2016 alla individuazione e nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Rosolini nella figura del Segretario Generale dell'Ente, Dott. Giuseppe Benfatto, al quale è stato conferito l'incarico di reggenza a scavalco sino al 31.08.2022 attribuendogli tutte le competenze e le responsabilità previste dalla legge;

PRESO ATTO che non sono previsti, per l'attività del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, specifici oneri di carattere economico e finanziario;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

### **DETERMINA**

Per i motivi citati in premessa che si richiamano quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Di dare atto che in data odierna cessa l'incarico di "Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" del Comune di Rosolini conferito al Vice Segretario, Dott. Corrado Milana, in quanto è stato nominato quale Segretario Generale del Comune di Rosolini il Dott. Giuseppe Benfatto, reggente a scavalco sino al 31.08.2022, giusta Determinazione Sindacale n. 25 R.G. n. 375 del 27.06.2022;
2. Di nominare, con decorrenza immediata, il Segretario Generale del Comune di Rosolini, Dott. Giuseppe Benfatto, quale "Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" per l'esercizio delle funzioni e dei compiti attribuiti dall'ordinamento a tale figura, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 3 ai sensi del combinato disposto dell'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e dell'articolo 43, comma 1, del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e dell'articolo 41, comma 1, lett. f), del D.Lgs. n. 97/2016;
3. Di stabilire che il Segretario Generale sarà coadiuvato e supportato nell'espletamento delle funzioni attribuite a tale ruolo da tutti i Responsabili di P.O. dell'Ente e dal personale dipendente loro assegnato;
4. Di dare atto che il conferimento del superiore incarico non determina oneri finanziari per l'Ente, non comportando l'erogazione di alcun compenso aggiuntivo;
5. Di demandare all'Ufficio Segreteria dell'Ente la trasmissione del presente atto all'interessato, al Vice Segretario, al Presidente del Consiglio Comunale, al Collegio dei Revisori dei Conti, al Nucleo di Valutazione Monocratico, al Responsabile delle Risorse Umane e agli altri Responsabili di P.O. per la comunicazione a tutto il personale dipendente loro assegnato ai fini della prescritta collaborazione, come per legge, che dovrà essere fornita al RPCT;
6. Di demandare, altresì, all'Ufficio Segreteria dell'Ente l'invio tramite PEC dei dati relativi alla presente nomina all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

7. Di demandare al Responsabile dell'U.O. "ICT" la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente";
8. Di dare atto, altresì, che con l'inserimento del presente atto nel sistema informatico dell'Ente si rispetta l'obbligo di cui all'art. 18 della L.R. n. 22/2008 così come integrato e modificato dal c. 1 dell'art. 6 della L.R. 26.06.2015 n. 11.

**Il Sindaco**  
Giovanni Spadola

## **ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

(Art. 47 comma 1° Legge giugno 1990 n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 26 / DETERMINA SINDACALE del 04-07-2022 Reg. Gen. n. 384 è stata

pubblicata all'albo pretorio dell'ente per giorni 15 (quindici) consecutivi con decorrenza dal 04-07-22

**IL MESSO**

F.to

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to