



COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

SCHEMA DI CONVENZIONE FINALIZZATA A:

ATTIVITA' DI STUDIO, RICERCA, COLLABORAZIONE CONSULENZA TECNICO -
SCIENTIFICA FINALIZZATE ALLA REDAZIONE DI STUDI SPECIALISTICI DI SETTORE
PER LA REVISIONE DEL PIANO REGOLATORE GENERALE, AI SENSI DELL'ART. 15
DELLA LEGGE N. 241/90

TRA

L'Università degli Studi di _____, per il tramite del Dipartimento
Ingegneria Civile e Architettura (_____), con sede legale in
_____, n. ___ C.F. _____, in persona del
Direttore generale, autorizzato alla stipula del presente atto

E

Il Comune di Rosolini, nel seguito indicato come Contraente, nella persona del
Sindaco e legale rappresentante pro-tempore, Ing. Corrado Calvo, domiciliato
per la carica presso la sede municipale in Rosolini, via Roma, n. 2, il quale, nella
rivestita qualità, interviene al presente atto per la relativa sottoscrizione in ciò
autorizzato con Deliberazione di Giunta. n. del

Premesso:

- che il Comune di Rosolini è dotato di Piano Regolatore Generale approvato
dalla Regione Siciliana con Decreto Assessoriale n. 435/DRU del 21.09.1998;
- che l'art. 2 della L.R. 27 dicembre 1978, n. 71, e l'art. 3 della L.R. 30 aprile
1991, n. 15, dispongono l'obbligo di pervenire alla revisione degli strumenti
urbanistici i cui vincoli hanno perso efficacia;
- Con Deliberazione n. 36 dello 02/03/2017 la Giunta Comunale ha indicato,

quale atto di indirizzo: l'attivazione delle procedure relative alla sottoscrizione di un accordo ex art. 15 L. 241/90 con Ente Pubblico o Istituto Universitario Pubblico (ex art.1 c.3., L. 31/12/09 n° 196), per la redazione di studi tecnico scientifici e specialistici, finalizzati all'aggiornamento, integrazione e miglioramento del lavoro svolto e renderlo più aderente ai mutati scenari di impatto socio economico caratterizzanti il territorio comunale;

- che è intendimento del Comune di Rosolini provvedere alla revisione del PRG, come imposta dalle su richiamate norme, avvalendosi delle competenze specialistiche e pluridisciplinari espresse nella materia della pianificazione urbanistica dal Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura dell'Università degli Studi di _____, laboratorio per la Progettazione del Territorio e dell'Ambiente (in breve _____) in un rapporto di reciproca collaborazione tra enti pubblici come previsto dall'art. 15 della Legge n. 241/90 recepita in Sicilia dalla L. R. n. 10/91;

- che l'Università degli Studi di _____, all'art. _____ del proprio Statuto, individua nel Dipartimento la struttura didattica e di ricerca, riconnettendo ad essa le funzioni finalizzate allo svolgimento della ricerca scientifica, delle attività didattiche e formative, nonché delle attività rivolte all'esterno ad esse correlate o accessorie;

- che il _____ riconosce nell'opera di revisione del PRG del Comune di Rosolini l'attività di interesse comune ai compiti propri di didattica, studio e ricerca nella disciplina della pianificazione urbanistica;

- che, peraltro, l'art. 66 del D.P.R. 11 luglio 1980, n. 382, prevede che: "Le Università, purché non vi osti lo svolgimento della loro funzione scientifica didattica, possono eseguire attività di ricerca e consulenza stabilite mediante con-

tratti e convenzioni con enti pubblici e privati. L'esecuzione di tali contratti e convenzioni sarà affidata, di norma, ai dipartimenti o, qualora, questi non siano costituiti, agli istituti universitari o ai singoli docenti a tempo pieno".

Pertanto, per le premesse esposte, il Comune di Rosolini ed il _____ dell'Università degli Studi di _____, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 241/90, convengono e stipulano il presente accordo:

ART.1 OGGETTO DELL'INCARICO - L'Università degli studi di _____, tramite il Dipartimento _____ accetta, su specifica richiesta del Comune di Rosolini, l'incarico per l'attività di ricerca, collaborazione e consulenza tecnico-scientifica per la redazione di studi specialistici, finalizzati all'aggiornamento, integrazione e miglioramento del redigendo progetto di revisione del P.R.G., al fine di renderlo più aderente ai mutati scenari di impatto socio economico caratterizzanti il territorio comunale e lo sviluppo di temi d'interesse comune per le rispettive attività e che potranno essere utili a guidare i processi di pianificazione urbanistica del Comune, sull'esempio di qualificate esperienze che si sono dimostrate efficienti ed efficaci per il conseguimento di un equilibrio sviluppo territoriale. Detta consulenza comprenderà tutti i necessari adeguamenti, revisioni e/o direttive per la revisione e/o integrazioni degli studi specialistici di settore già redatti e/o da redigere quali: agricolo forestale, geologico, zonizzazione, aree di sviluppo economico, perequazione urbanistica, strategie di riqualificazione degli insediamenti consolidati con carattere di dispersione insediativa, recupero architettonico e decoro urbano, modalità di intervento finalizzate alla definizione di normativa specifica per l'implementazione dell'efficienza energetica, della bioedilizia, fonti energetici rinnovabili, ecc.

ART. 2 CONSEGNA DEL MATERIALE DI STUDIO - Il Comune di Rosolini, in rela-

zione al procedimento di revisione del PRG avviato ex art. 3 della Legge n. 15/91

ed in considerazione degli obiettivi di didattica, di studio e di ricerca scientifica

espressi dall'Ateneo di _____, consegna e pone nella disponibilità del DI-

PARTIMENTO _____, il materiale di studio di sua proprietà, come di seguito

descritto, per consentire le attività di ricerca, collaborazione, consulenza tecni-

co-scientifica per la redazione di studi specialistici e lo sviluppo di temi di inte-

resse comune nel processo di revisione del PRG:

- Studio Geologico del territorio, e relativi elaborati cartografici, redatto ai

sensi dell'art. 5 della L.R. 65/81, come modificato dall'art. 7 della L.R. 66/84,

con gli aggiornamenti ai sensi della Circolare DRA n. 3 del 20.06.2014, relati-

vo agli aspetti geomorfologici (comprendente la descrizione dei principali li-

neamenti morfologici ed in particolare degli eventuali fenomeni di erosione e

dissesto indotti da processi di antropizzazione), geolitologici (comprendente

la descrizione delle formazioni presenti e dei lineamenti tettonici), e idrogeo-

logici (comprendente le descrizioni dei lineamenti essenziali nella circolazio-

ne delle acque superficiali e sotterranee in relazione allo smaltimento delle

acque dilavanti e alla protezione delle falde idriche);

- Studio Agricolo-Forestale, e relativi elaborati cartografici, redatto ai sensi

dell'art. 2, comma 5, della L.R. n. 71/78, con le prescrizioni dell'art. 15, lett.

e), ed ai sensi della L.R. n. 78/76, che i Comuni sono tenuti ad eseguire ai

sensi dell'art. 3 della L.R. n. 15/91, comma 11, come modificato dall'art. 6

della L.R. 9/93;

- Studio Idrologico-Idraulico, e relativi elaborati, relativo alle aree a rischio di

inondazione indicate dal P.A.I. (Piano Assetto Idrogeologico);

- Cartografia e rilievi aerofotogrammetrici dell'intero territorio comunale, in

scala 1:2.000 relativamente all'abitato esistente, comprese le frazioni e le zone di espansione, ed in scala 1:10.000 nella nuova versione ATA2012 dell'Assessorato Regionale Territorio e Ambiente per tutto il territorio comunale su supporto digitale in formato dwg e shp, nella forma di un unico elaborato integrato in formato digitale e con gli aggiornamenti speditivi relativi ai principali edifici pubblici e privati e alle infrastrutture realizzate in data successiva alla ripresa aerea utilizzata per la redazione della Carta Tecnica Regionale ATA2012;

- Carta dello stato di attuazione della pianificazione, delle attrezzature pubbliche e degli standard urbanistici, riportante tutte le concessioni edilizie rilasciate in attuazione delle previsioni del precedente strumento urbanistico e relative agli interventi edilizi non ancora realizzati o in fase di realizzazione, i piani di lottizzazione approvati e quelli in itinere che si ritiene possano essere approvati nelle more della redazione del PRG, le nuove attrezzature pubbliche di interesse generale e quelle relative agli Standard Urbanistici ai sensi del D.M. 1444/68;

- ogni altro studio o piano (compreso il PRG vigente nella forma completa comprensiva degli elaborati analitici il formato digitale, dwg o raster) in possesso dell'Ufficio Tecnico Comunale (UTC) in forma digitale e/o cartacea utile alla redazione di quanto indicato al successivo art. 3, compresi i dati demografici aggiornati, i piani ed i progetti con particolare riferimento a quelli in itinere sull'intero territorio comunale. L'UTC collaborerà alla redazione degli elaborati grafici e provvederà inoltre alla stampa degli elaborati grafici prodotti.

Il Comune di Rosolini presta altresì il consenso a che il su descritto materiale di

studio, di sua proprietà, venga utilizzato dal DICAR/LaPTA in relazione ai fini istituzionali di didattica, formazione, studio e ricerca scientifica, e ne consente la divulgazione a terzi anche mediante pubblicazioni.

ART. 3 CONTENUTO E MODALITA' DELLA PRESTAZIONE - L'incarico di cui all'art.

1 si articola in attività che dovranno produrre i seguenti studi, di seguito dettagliati volti a meglio definire le strategie e gli indirizzi fondativi del nuovo PRG con particolare riferimento alle verifiche ed ipotesi di possibili sviluppi:

A) In relazione allo Schema di Massima del PRG:

- Indagini sulla datazione dei tessuti urbani e sulle morfologie insediative, elaborate su cartografia in scala 1: 10.000, e costruzione di uno scenario contenente indicazioni di massima sulle strategie da perseguire con il nuovo strumento in attuazione delle direttive generali approvate dal C.C., che riguarderà l'intero territorio comunale, con particolare attenzione ai temi dello sviluppo sostenibile, della valorizzazione delle risorse agricole, paesaggistiche, dei beni culturali e ambientali e del dimensionamento del nuovo piano;

B) In relazione al processo di revisione del PRG:

- Studio economico – estimativo speditivo, finalizzato ad individuare le modalità di gestione dello strumento urbanistico, con particolare riferimento alla perequazione urbanistica e altre forme di interazione tra l'Amministrazione e gli attori privati, quali strumenti di attuazione e gestione del PRG.

Lo studio ha come oggetto specifico l'esplicitazione dei valori di mercato attuali e futuri e dei costi di attuazione degli interventi e dei processi di trasformazione previsti dal PRG, al fine di determinare l'entità degli oneri concessori straordinari e le modalità della loro corresponsione. Le valutazioni intendono evidenziare i contributi dei diversi attori economici e istituzionali

alla produzione di ricchezza territoriale e immobiliare pubblica e privata prevista dal PRG inclusa quella dovuta ai processi di conservazione del patrimonio storico-architettonico e ambientale - ed esplicitare le variabili distributive oggetto della concertazione, in modo da fornire motivazioni ulteriori al dimensionamento del piano, in riferimento sia alle nuove cubature che alle nuove forme localizzative. A tal fine, le misure economico-monetary saranno affiancate da valutazioni extra-economiche con l'intento di includere anche la qualità architettonico - urbana tra gli elementi del calcolo di convenienza che integra il percorso decisionale;

- Individuazione di strategie finalizzate al contenimento del consumo di suolo nell'ambito del territorio comunale;

- Approfondimenti relativi alla individuazione del sistema del verde di area vasta ed alla designazione dell'infrastruttura verde (aree agricole e naturali, parchi sub - urbani, spazi verdi urbani per le funzioni della mobilità sostenibile) finalizzato alla valorizzazione del patrimonio ambientale e culturale, alla mitigazione degli effetti dei cambiamenti climatici ed alla riduzione dei rischi territoriali. In particolare:

- Individuazione di una rete di percorsi ciclo-pedonali e integrazione di questi con il sistema del trasporto pubblico;

- Verifiche relative al mantenimento di elevate condizioni di evapotraspirazione e permeabilità delle soluzioni proposte, finalizzate alla riduzione del grado di frammentazione ecologica delle aree verdi previste.

- Modalità di intervento per le zone di recupero urbanizzate già di fatto, con immobili interessati da condono edilizio.

- Verifiche dell'aggiornamento degli studi sul centro storico finalizzati alla ri-

definizione del perimetro del centro storico.

- Individuazione di elementi attuativi per lo sviluppo artigianale e commerciale del territorio comunale in una prospettiva di sostenibilità economico-ambientale.

- approfondimenti relativi al tema degli interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione edilizia, ristrutturazione urbana e nuova costruzione, da gestirsi in chiave di efficientamento energetico e qualità bioedilizia degli edifici, con incentivi all'uso di fonti energetiche rinnovabili.

- Approfondimenti tecnico-urbanistici relativi alle problematiche procedurali derivanti dalle ricadute sull'assetto del territorio dei vincoli sovraordinati e, in particolare, da quelli paesaggistici, boschivi e idrogeologici;

- Elaborazione di una proposta di zonizzazione alla scala 1:10.000 e 1:2.000 coerente con le indagini, gli studi e gli approfondimenti di cui ai punti precedenti.

Restano esclusi dall'attività della presente Convenzione lo studio tipomorfologico del centro storico, gli adempimenti previsti dalla L.R. 7 luglio 2015, n. 13 e tutto quanto non esplicitamente indicato nel presente documento.

Gli elaborati di cui ai punti precedenti avranno una restituzione grafica e un'articolazione in tavole tematiche finalizzate alla esplicitazione esaustiva dei contenuti previsti dall'art. 1, secondo le norme vigenti in materia di elaborati cartografici e banche dati e di modalità di gestione degli stessi. L'attività suddetta sarà svolta secondo modalità da concordare in dettaglio tra l'Amministrazione Comunale e sarà fornita secondo modalità che consentono anche l'integrazione con il Sistema Informativo Territoriale del Comune.

Il Dipartimento _____ si impegna a presentare, insieme all'Ufficio del Pi-

ano del Comune di Rosolini i risultati del lavoro svolto al Consiglio Comunale con modalità da concordarsi con l'Amministrazione.

Si impegna, inoltre, a coadiuvare il Comune di Rosolini in merito alle mansioni relative all'esplicazione dei contenuti di cui all'art. 2, mettendo a disposizione il proprio know-how e garantendo un numero adeguato di collaboratori e una disposizione di mezzi e strumenti congrui allo svolgimento delle mansioni affidate con la presente convenzione.

ART. 4 GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONSULENZE ESTERNE - Le parti convengono che le attività di cui all'art. 3 possano richiedere prestazioni di persone e/o strutture esterne, sia per le specifiche conoscenze e competenze, sia per particolari lavorazioni e prestazioni d'opera. I compensi per le prestazioni di cui al presente articolo sono compresi nel compenso previsto per l'incarico in oggetto. Tali soggetti contraggono rapporto con l'Università di _____ Dipartimento _____ che resta comunque responsabile dell'esatto adempimento delle attività affidate e del rispetto anche da parte di questi di ogni obbligo derivante dalla presente convenzione.

ART.5 OBBLIGHI - L'Università di _____ DIPARTIMENTO _____ si obbliga a osservare nei confronti del proprio personale addetto all'incarico, sia esso dipendente o collaboratori esterni, tutte le leggi e le disposizioni normative esistenti in materia.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'Università, la quale ne è la sola responsabile.

L'aggiudicatario si obbliga in particolare ad applicare le misure per la protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori introdotte dal D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.

ART.6 DURATA DELL'INCARICO - Le attività in oggetto dovranno svolgersi a de-

correre dalla data di sottoscrizione della presente convenzione e secondo il se-

guente cronoprogramma:

- Consegna dell'elaborato propedeutico contenente direttive e gli studi indica-

ti all'art. 3 della presente Convenzione, finalizzati alla formazione della deli-

bera dell'approvazione dello Schema di massima da presentare al Consiglio

Comunale, entro novanta giorni dalla sottoscrizione delle presente Conven-

zione;

- Consegna entro 90 giorni dall'adozione delle determinazioni sullo Schema di

Massima da parte del Consiglio Comunale.

L'Amministrazione comunale potrà sospendere motivatamente il decorrere di

tale periodo, anche più volte, mediante idonea comunicazione scritta, senza che

ciò possa costituire motivo di maggior compenso.

Per l'espletamento delle attività, incontri, consulenze, verifiche, ecc, è stato

predisposto l'Ufficio del Piano, ubicato presso la sede del X° Settore urbanistica

di questo Comune;

ART.7 CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO - Il corrispettivo totale

previsto per l'espletamento dell'incarico oggetto della presente convenzione è

stabilito in € _____ (euro _____) oltre iva, come specificato nelle pre-

visioni economiche.

Il pagamento è effettuato, a mezzo bonifico bancario, dietro emissione di rego-

lari fatture elettroniche, e nei modi di legge, secondo la seguente modalità e a

seguito di attestazione del responsabile del Servizio competente che certifichi

che il lavoro è stato svolto secondo le modalità previste dalla presente conven-

zione e nello specifico secondo quanto previsto degli artt. 3 e 6:

	- 15% alla stipula della presente convenzione;	
	- 50% all'adozione da parte del Consiglio Comunale dello schema di Massima;	
	- 35% alla presentazione in Consiglio Comunale del piano, con inseriti i risultati	
	del lavoro svolto, oltre alla trasmissione degli elaborati di piano e alla loro	
	approvazione da parte dell'Assessorato Regionale Territorio e Ambiente;	
	L'aggiudicatario si impegna comunque a garantire alla Amministrazione, nella	
	fase successiva all'adozione da parte del Consiglio Comunale, il necessario sup-	
	porto operativo al fine di ottemperare a eventuali richieste di modifica variazi-	
	one ed integrazioni agli studi ed agli elaborati grafici di progetto, conseguenti al-	
	le determinazioni dell'ARTA nella fase di approvazione del Piano e propedeutici-	
	che al decreto di approvazione senza ulteriori compensi.	
	Tutte le fatture elettroniche relative alla presente convenzione dovranno essere	
	intestate a: Comune di Rosolini..... P.IVA/Codice Fisca-	
	le.....codice	
	Il pagamento del corrispettivo avverrà secondo le modalità di seguito riportate:	
	<input type="checkbox"/> Termine di liquidazione da parte del Responsabile delle fatture emesse	
	dall'Università, in 30 giorni dalla data di fatturazione stessa e riconoscimento	
	di regolarità tecnica e amministrativa;	
	<input type="checkbox"/> Termine contrattuale per il pagamento da parte dell'Amministrazione comu-	
	nale delle fatture emesse, per come previsto dalle norme vigenti.	
	ART.8 RESPONSABILITA' - L'aggiudicatario è responsabile verso il Contraente	
	della esatta e puntuale realizzazione dell'incarico in oggetto della presente con-	
	venzione, nonché del buon esito dello stesso e dell'opera dei propri dipendenti.	
	ART.9 INADEMPIENZE CONTRATTUALI - L'aggiudicatario s'impegna, nella più	
	ampia e valida forma, alla collaborazione con il Contraente, anche al fine della	

verifica, durante l'espletamento dell'incarico, della idoneità delle attività svolte.

Nel caso che, per motivi indipendenti dal contraente l'attività dovesse essere interrotta prima della sua conclusione, sarà riconosciuto il compenso per il lavoro completato e riconosciuto conforme agli obblighi assunti con la presente convenzione.

ART.10 PROPRIETÀ DEGLI STUDI E DELLE ATTIVITÀ SVOLTE - Il materiale prodotto resta proprietà del Contraente, che, indipendentemente dalle finalità di cui alla presente convenzione, ne può dare opportuna divulgazione in relazione ai propri fini.

La proprietà intellettuale resta dell'aggiudicatario che la può riutilizzare a fini scientifici e/o didattici, previa autorizzazione del Comune.

Il Contraente, da parte sua, si impegna a segnalare la paternità della documentazione prodotta in base al presente incarico, qualunque sia la forma di diffusione e di pubblicazione dallo stesso adottata e a non cedere a terzi il diritto alla modifica, approfondimento o rielaborazione dei materiali consegnati senza autorizzazione dello stesso aggiudicatario.

ART.11 MODIFICHE CONTRATTUALI - Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere concordata tra le parti ed avverrà mediante atto aggiuntivo che entrerà in vigore tra le medesime solo dopo la relativa sottoscrizione da parte di entrambe.

ART.12 RECESSO - Ciascuna delle parti potrà, a suo insindacabile giudizio, recedere dalla presente convenzione con un preavviso di almeno 15 giorni.
Tale preavviso dovrà essere notificato alla contro parte con lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

Il recesso dell'incarico da parte dell'aggiudicatario durante la fase di espleta-

mento dell'incarico comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso, fatti salvi i compensi già liquidati e gli impegni assunti ed espletati in conformità alla presente convenzione alla data di comunicazione del recesso.

ART.13 CONTROVERSIE - Nei casi in cui dovessero insorgere controversie relative all'incarico regolamentato dalla presente convenzione, e non sia possibile raggiungere alcun accordo transattivo, sarà il foro di _____ restando tassativamente escluso il ricorso al lodo arbitrale.

ART. 14 TUTELA DEI DATI PERSONALI - Con la sottoscrizione della presente convenzione, ciascuna parte autorizza all'altra parte l'inserimento dei propri dati nelle rispettive banche dati ed autorizza altresì il rispettivo trattamento. Ciascuna delle parti autorizza espressamente all'altra parte di comunicare i propri dati a terzi, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti ed obblighi di legge connessi all'esecuzione della presente convenzione, ovvero renda più agevole la gestione dei rapporti dallo stesso derivanti. Le parti prendono altresì atto dei diritti a loro riconosciuti dal D.lgs. 30.06.2003, n. 196, sulla tutela dei dati personali, ed in particolare del diritto di chiedere l'aggiornamento, la rettifica o la cancellazione degli stessi.

ART.15 REGISTRAZIONE E MODIFICHE CONTRATTUALI - La presente convenzione, firmata digitalmente, è soggetta a registrazione solo in caso d'uso. L'eventuale spesa di registrazione e le altre spese contrattuali sono a totale carico del richiedente.

Qualsiasi modifica alla presente convenzione è concordata per atto scritto tra le parti.

Il Comune di Rosolini

L'Università degli studi di _____

Il Direttore generale