



COMUNE DI ROSOLINI

PROVINCIA REGIONALE DI SIRACUSA

Settore VI: Pubblica Istruzione – Servizio di Refezione

ALLEGATO A

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA

C. I. G. : 5486093329

Ai fini del presente bando si intende per :

“**Codice dei Contratti**”, od anche brevemente “Codice”, il D. L.vo 12 Aprile 2006, n. 163 “Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e fornitura in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE e ss.mm.i , come recepito, con modificazioni, L.R. 12 luglio 2011, n. 12;

“**Regolamento**” il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, con il quale è stato emanato il “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 Aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e fornitura in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, come recepito, con la L.R. 12 luglio 2011 n. 12 e come integrato dal Decreto Presidente Regione Sicilia 31 Gennaio 2012, n. 13 “Regolamento di esecuzione ed attuazione della L.R. 12 Luglio 2011, n. 12 – Titolo I – Capo I – Recepimento del D. Lgs 12 Aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. e del D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii.”;

Tutte le informazioni relative allo svolgimento delle operazioni di gara saranno fornite esclusivamente sul sito internet del Comune di Rosolini: www.comune.rosolini.sr.it.

Ente Appaltante: Comune di Rosolini, via Roma n.2 - 96019 Rosolini. Telefono 0931/500481 – 500491 -Fax 0931/502778.

Presidente di gara: Responsabile del Servizio, Dott. Salvatore Covato, Settore VI, ai sensi dell'art. 10, comma 8, del D. Lgs 163/2006.

1) Oggetto dell'Appalto:

Gestione cucina, fornitura, distribuzione e somministrazione pasti per il servizio di Refezione Scolastica agli alunni di scuola materna, elementare e secondaria di 1° grado, aventi diritto. Anno scolastico 2013/2014.

Codice Identificativo Gara: 5486093329

2) Procedura di aggiudicazione:

Procedura aperta da esperirsi con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 D. L.vo n. 163 del 12.04.06, comma 2 lett. a). La verifica della validità delle offerte, ai fini dell'esclusione di quelle che risultano anomale, verrà effettuata con l'osservanza di quanto disposto dall'art. 86 comma 1 – 3 del D.Lgs.163/06.

3) Luogo di esecuzione, durata, descrizione, importo, requisiti:

3.1 Comune di Rosolini;

3.2 Il servizio si svolgerà nell'anno scolastico 2013/2014 e comunque a decorrere dalla data del verbale di consegna e cesserà con l'esaurimento dell'importo contrattuale.

3.3 I pasti, circa n. 700 giornalieri, aumentabili o diminuibili sino al massimo del 20%, dovranno essere consegnati presso le sedi delle scuole indicate nell'allegato elenco, previa conferma telefonica alla Ditta appaltatrice del numero degli stessi da parte degli insegnanti, da effettuarsi entro le ore 09,30 del medesimo giorno della fornitura. I pasti cotti dovranno essere forniti in monoporzioni e trasportati in contenitori isotermini presso le sedi dislocate.

La consegna e somministrazione dovrà essere eseguita entro e non oltre le ore 13,00. Per una precisa e puntuale definizione dei termini e delle modalità di esecuzione del servizio si rimanda a quanto descritto nel Capitolato Speciale.

La fornitura, per quanto riguarda la Scuola Materna, dovrà essere effettuata per cinque giorni settimanali per circa numero 450 alunni di cui n. 100 pasti saranno preparati e consumati nel centro cottura del plesso Sacro Cuore; i restanti saranno preparati e confezionati nel centro del Plesso S. Alessandra e consegnati presso le sedi scolastiche indicate nell'allegato 1, del Capitolato.

Per quanto riguarda la scuola Elementare la fornitura si effettuerà per quattro giorni settimanali e per circa 220 alunni; tali pasti saranno preparati nel centro S. Alessandra e nel centro cottura S. Cuore e consumati nei plessi che ne fanno richiesta. I pasti riferiti alla scuola media, circa 30, saranno preparati nel centro cottura S. Alessandra e distribuiti nelle sezioni richiedenti per due giorni a settimana.

3.4 I prezzi unitari a cui sarà applicato il ribasso, offerto dalla Ditta, sono:

3.4.1 --- €. 4,06 (quattro/06), IVA 4% esclusa, per ogni singolo pasto riferito alla Scuola Materna;

3.4.2 --- €. 4,43 (quattro/43), IVA 4% esclusa, per ogni singolo pasto riferito alla Scuola Elementare;

3.4.3 --- €. 4,62 (quattro/62), IVA 4% esclusa, per ogni singolo pasto riferito alla Scuola Media.

L'importo complessivo della fornitura è di €. 200.000,00 (duecentomila/00) escluso I.V.A. al 4% , oltre €. 1.000,00 per il costo relativo alla sicurezza, quantificato per l'intera durata dell'appalto, non soggetto a ribasso d'asta, di cui all'art. 86 comma 3 ter del D. L.vo n. 163/2006.

3.5 E' richiesta l'iscrizione alla Camera di Commercio per l'attività corrispondente al servizio di Refezione Scolastica . La ditta inoltre deve essere in possesso della Certificazione di Qualità del Servizio ISO 9001-2000 e ISO 14000, in corso di validità, rilasciati da Enti qualificati e certificati. Se trattasi di Consorzio di Imprese temporanee la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da tutte le imprese che lo costituiscono.

Soggetti ammessi alla gara:

E' ammessa la partecipazione dei soggetti indicati nell'art. 34 comma 1 del D. Lgs. 163/2006, che non versino nelle situazioni indicate nel successivo comma 2.

4) Celebrazione della gara:

4.1 Possono assistere alla celebrazione della Gara i rappresentanti delle ditte che ne hanno interesse; gli istanti dovranno dimostrare, mediante produzione di apposito documento, di essere legittimati ad intervenire quali titolari o rappresentanti delle Ditte concorrenti.

4.2 La gara sarà esperita il giorno **03 (tre) alle ore 10,00, del mese di gennaio 2014** presso la sede del VI Settore via Manzoni , n. 96 bis.

4.3 Ai sensi del comma 11 dell'art. 3 della legge n. 127/97, come modificato dal comma 10 dell'art. 2 della legge n. 191/98, la sottoscrizione delle dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione ove sia apposta in presenza del dipendente preposto al ricevimento della stessa. Nel caso in cui la sottoscrizione delle dichiarazioni non avvenga davanti al dipendente, allegare fotocopia, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore in mancanza del quale l'offerta sarà esclusa dalla gara.

5) Presentazione delle offerte:

5.1 Per partecipare all'asta le ditte dovranno fare pervenire, a mezzo di raccomandata postale o a mano, in plico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, entro e non oltre un'ora prima dell'inizio della celebrazione della gara, fissata alle ore 10,00 del giorno 03 gennaio 2014, i documenti indicati al seguente punto 6) redatti in lingua italiana.

5.2 Si precisa che il plico deve essere chiuso con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'Impresa e controfirmato sui lembi di chiusura; sul plico dovrà inoltre chiaramente apporsi la seguente scritta: *"Offerta per la gara del giorno 03 gennaio 2014, relativa all'appalto del Servizio di Refezione Scolastica, Codice Identificativo Gara 5486093329 - NON APRIRE"*.

5.3 Il plico dovrà contenere due buste separate **A e B** ed essere indirizzato all'Amministrazione Comunale di Rosolini, Ufficio Pubblica Istruzione, VI Settore, via Roma n.2 - 96019 Rosolini (SR);

6) Elenco documenti da presentare:

La busta "A" dovrà contenere a pena di esclusione:

6.1 Istanza di partecipazione alla gara sottoscritta dal titolare, in caso di Ditta individuale, dal legale rappresentante, in caso di società. In alternativa alla autenticazione della sottoscrizione, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, l'istanza deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Può, altresì, essere sottoscritta da un procuratore, ma in tal caso deve essere presentata, **a pena esclusione**, la relativa procura. La suddetta istanza deve contenere, **a pena esclusione**, le dichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, di seguito elencate:

6.2 Dichiarazione sottoscritta dal titolare della ditta o dai legali rappresentanti della società o ente cooperativo o consorzio di cooperative, con firma autenticata ai sensi del D.P.R. 28/00, con la quale il titolare o legale rappresentante attesti:

6.2.1 Di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della 689/81;

6.2.2 Che il titolare o gli amministratori non hanno riportato condanne penali, passate in giudicato, che possono comunque influire sull'ammissibilità alla presente gara;

6.2.3 Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei propri dipendenti e con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;

6.2.4 Di non trovarsi in stato di cessazione di attività, liquidazione, fallimento concordato o di qualsiasi altra situazione equivalente;

6.2.5 Di non essere incorso in nessuna delle altre cause di esclusione della partecipazione alla gara prevista dall'art. 38 del D. L.vo n. 163/06;

6.2.6 Di aver preso piena e integrale conoscenza dei luoghi in cui deve essere eseguito il servizio, delle tabelle dietetiche, del capitolato d'oneri nonché di tutte le circostanze generali che possono influire sulla esecuzione del servizio e sulla determinazione dei prezzi e di aver giudicato il prezzo medesimo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta prodotta;

6.2.7 Di obbligarsi a rispettare le tabelle dietetiche ed i relativi menù, ad eseguire il servizio secondo il capitolato d'oneri e ad accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni in esso contenute;

6.2.8 Di impegnarsi a fornire, a richiesta dell'Amministrazione, pasti alternativi per diete speciali in caso di particolari stati allergici e patologici – tipo intolleranza al glutine – e per motivi etico-religiosi, allo stesso prezzo unitario di aggiudicazione;

6.2.9 Di possedere la capacità organizzativa ed i mezzi d'opera in misura tale da garantire la regolare esecuzione del servizio;

6.2.10 Di possedere una comprovata e documentata esperienza nel settore delle mense scolastiche per un periodo non inferiore ad anni 3 (tre);

6.2.11 Di impegnarsi a rispettare gli adempimenti previsti dal D. L.vo 626/94 e successive modificazioni ed integrazioni in merito alla sicurezza dei lavoratori dipendenti nel corso dell'appalto aggiudicato;

6.2.12 Di impegnarsi a rispettare esclusivamente i C.C.N.L. inerenti la gestione delle mense e della refezione scolastica.

6.3 Il certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, di data non anteriore ai sei mesi, richiesto ai sensi dell'art. 10 del decreto legislativo n. 402/1998, dovrà recare, oltre all'esatta denominazione sociale della ditta ed alle generalità delle persone abilitate ad agire in nome e per conto della ditta stessa, anche la specifica dichiarazione che l'impresa si trova nel pieno libero esercizio dei propri diritti, non versando in stato di fallimento o amministrazione controllata o concordato preventivo o in stato di sospensione dell'attività commerciale e che tali circostanze non si sono verificate nell'ultimo quinquennio.

6.4 Per le ditte individuali e per le società di qualsiasi tipo, ivi comprese le cooperative ed i loro consorzi, un certificato del Tribunale competente, sezione fallimentare, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara, dal quale risulti che nei confronti della società o della ditta individuale non sia in corso una procedura di fallimento, di concordato preventivo o di amministrazione controllata.

6.5 Certificato Generale del Casellario Giudiziale, di data non anteriore a tre mesi da quella fissata per la gara, rilasciato dalla competente autorità; tale certificato deve essere prodotto:

Imprese individuali:

- Per il titolare e per tutti i direttori tecnici se si tratta di persone diverse dal titolare;

Società commerciali, cooperative e loro consorzi:

- Per tutti i soci accomandatari nel caso di accomandita semplice;
- Per tutti i componenti la società in caso di società in nome collettivo;
- Per tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza nel caso di società di qualunque tipo;
- Per tutti i direttori tecnici.

6.6 Dimostrazione circa la capacità tecnica fornita, ai sensi dell'art. 42 c. 1, lett. a) del D. L.vo n. 163/06, solo per servizi a favore di Amministrazioni o Enti Pubblici:

- Mediante dichiarazione dell'impresa contenente l'elenco dei principali servizi pubblici svolti nelle mense scolastiche, effettuati negli ultimi tre anni solari, con il rispettivo importo, data e destinatario e con l'impegno a produrre nel caso che la ditta risulti aggiudicataria, i relativi certificati di buona esecuzione;
- L'indicazione dei tecnici e degli organi tecnici, facenti direttamente capo, o meno, al concorrente e, in particolare, di quelli incaricati dei controlli di qualità.

6.7 Dimostrazione della capacità economica e finanziaria fornita ai sensi dell'art. 41 del D. L. vo 163/06, c. 1, lett. c. L'amministrazione si riserva di verificare la dichiarazione richiedendo all'aggiudicatario la produzione delle dichiarazioni annuali IVA.

6.8 Garanzia a corredo dell'offerta di €. 4.000,00 pari al 2% dell'importo netto presumibile del servizio da prestare mediante polizza fidejussoria assicurativa o bancaria;

6.9 Copia del Capitolato d'Oneri firmato in ogni sua pagina e sottoscritto in calce per accettazione di tutte le clausole in esso contenute;

6.10 Copia delle tabelle dietetiche con in calce dichiarazione resa dal titolare o dal legale rappresentante della ditta o dai legali rappresentanti della società o ente cooperativo o consorzio di cooperative di impegno a rispettare i menù in essa indicati.

6.11 Certificazione ISO 9001/2000 e ISO 14000 rilasciata da Enti qualificati e certificati in originale o copia conforme all'originale;

6.12 Ricevuta originale (ovvero fotocopia dello stesso corredata di dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità) di versamento della contribuzione di €. 20,00 (venti/00) di cui all'art. 1 – commi 65 e 67 – della legge 23.12.2005, n. 266 (il versamento delle contribuzioni va effettuato secondo le istruzioni riportate nella delibera del 21.12.2011 dell'Autorità per la Vigilanza).

6.13 Documentazione attestante la disponibilità di un centro di cottura, che assicuri la fornitura dei pasti richiesti, situato entro un raggio di 30 chilometri dal nostro C.U. o entro 30 minuti di percorrenza.

6.14 Dimostrazione, della ditta partecipante della propria regolarità contributiva mediante **produzione della certificazione DURC rilasciato per partecipazione a gare d'appalto di data non anteriore a mesi tre rispetto a quella della celebrazione della gara.** In sostituzione del DURC, si dovrà produrre apposita dichiarazione in riguardo alla propria regolarità contributiva allegata al presente Bando. In difetto di tale produzione si procederà all'esclusione dal procedimento di Gara.

7) La busta “B” dovrà contenere: Offerta su carta da bollo o resa legale, redatta in lingua italiana, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta individuale o del legale rappresentante della Società, contenente l'indicazione della percentuale di ribasso, espressa in cifre che in lettere, da applicare sul prezzo dei pasti indicati ai punti 3.4.1 - 3.4.2 - 3.4.3. del presente Bando.

Tale busta chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura dovrà riportare l'indicazione del mittente e la dicitura “OFFERTA ECONOMICA”.

In questa busta, oltre l'offerta, non dovranno essere inseriti altri documenti.

8) Si precisa che saranno esclusi dalla gara, i concorrenti che si trovino in una delle seguenti situazioni:

8.1. In stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione dello Stato in cui sono stabiliti o a carico dei quali è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, oppure versano in stato di sospensione dell'attività commerciale;

8.2 Nei cui confronti sia stata emessa sentenza di condanna passata in giudicato ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per qualsiasi reato che incide sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari;

8.3 Che nell'esercizio della propria attività professionale hanno commesso un errore grave, accertato, con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'Amministrazione aggiudicatrice;

8.4 Che non sono in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;

8.5 Che non sono in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;

8.6 Che si sono resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per concorrere all'appalto.

L'Ente appaltante si riserva di revocare, in qualunque momento, la presente procedura di gara la cui conclusione è comunque subordinata all'approvazione, da parte del Consiglio Comunale, del Bilancio di previsione anno 2013 e del Bilancio pluriennale 2013/2015, senza che i partecipanti alla gara possano vantare alcunché della eventuale revoca.

Il presente Bando sarà pubblicato nei modi previsti dall' art. 66 D.Lgs. 163/2006 e successive integrazioni e modificazioni.

Il Bando di Gara (A), Capitolato Speciale d'Appalto (B) e suoi allegati, saranno visionabili, nei modi previsti dagli artt. 70 e 71 del D. Lgs. n. 163/06, presso gli Uffici del VI Settore, Via Manzoni n. 96 bis, nei giorni dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 09,00 alle ore 12,00, e sul sito www.comune.rosolini.sr.it.

A richiesta le copie occorrenti verranno rilasciate previo pagamento di €. 5,00 da versare a mezzo dei diritti di segreteria, ovvero potranno essere inviati a mezzo posta celere previo versamento della somma di €. 15.00, comprese spese postali, spesa da effettuarsi su c/c n. 11568961 intestato al *Comune di Rosolini - Servizio Tesoreria* - specificando nella causale: “Rimborso spese invio Bando Gara Refezione Scol.ca”.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inoltrate, a questo Settore, esclusivamente per iscritto, anche via fax al n. 0931/502778, che darà risposta entro tre giorni lavorativi dal ricevimento.

AVVERTENZE

- 1) Il recapito dei plichi sigillati contenenti i documenti per la partecipazione alla Gara in oggetto, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio delle ore 9,00 del giorno fissato per la gara.
- 2) Saranno esclusi dalla Gara i plichi i quali:
 - a) Siano privi di chiusura con ceralacca, non rechino sulla ceralacca l'impronta di un sigillo a scelta della Ditta, non siano controfirmati sui lembi di chiusura.
 - b) Sarà esclusa dalla Gara l'offerta contenuta in busta la quale:

non sia chiusa con ceralacca, non rechi impresso sulla ceralacca sigillo a scelta della Ditta, non sia controfirmata sui lembi di chiusura; si precisa che si farà luogo all'esclusione dalla Gara quando manchi anche una delle modalità descritte;

- 3) Nel caso in cui l'Impresa farà pervenire nei termini più offerte, senza espressa specificazione che l'una è sostitutiva o aggiuntiva dell'altra, sarà considerata valida, soltanto l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.
- 4) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida.
- 5) Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad un'altra offerta propria o di altrui.
- 6) Quando in una offerta vi sia discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre, è valido il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione a norma dell'art. 77 del R.D n. 827 del 23/05/24.
- 7) Nel caso che siano state presentate più offerte uguali fra loro ed esse risultano le più vantaggiose si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del Regolamento generale dello Stato, approvato con R.D. 23.05.24 n. 827 a mezzo sorteggio.
- 8) L'Amministrazione si riserva di disporre, in autotutela con provvedimento motivato, ove ne occorra la necessità, la riapertura della Gara e l'eventuale ripetizione delle operazioni di Gara.
- 9) In pendenza dell'accertamento di cui all'art. 2 della L. 936/82 e delle acquisizioni delle informazioni di cui all'art. 4 del D. L.vo n. 490/94 la Ditta aggiudicataria risulta vincolata all'offerta formulata. Se da detti accertamenti risulta che la ditta non è in possesso dei requisiti per l'assunzione dell'appalto non si farà luogo alla stipula del contratto;
- 10) Il servizio non è subappaltabile.
- 11) Sono a carico della Ditta aggiudicataria tutte le spese inerenti alla stipula del contratto ed alla celebrazione della Gara con tutti gli oneri fiscali relativi.
- 12) Si farà luogo all'esclusione dalla Gara nel caso in cui manchi anche uno dei documenti richiesti.
- 13) La ditta aggiudicataria, dalla comunicazione di aggiudicazione, sarà tenuta ai seguenti adempimenti:
 - Presentazione della documentazione che sarà richiesta per la stipula del contratto.
 - Costituzione del deposito cauzionale definitivo.
 - Stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa per l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni.
- 14) Pertanto per partecipare alla Gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal presente Bando.
- 15) Ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 della L. n. 741/81, è esclusa la competenza arbitrale.
- 16) Ai sensi dell'art. 10 c. 8 del D.Lvo 163/2006, il Responsabile del procedimento istruttorio propositivo e preparatorio è il funzionario Responsabile del Settore dr. Salvatore Covato, mentre per quello esecutivo è la dr.ssa Francesca Vigna.
- 17) Il presente Bando è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il 10.12.2013 e inviato in data 09.12.2013 all'Ufficio delle Pubblicazioni - Gazzetta Ufficiale Regione Siciliana e sul sito del Comune www.comune.rosolini.sr.it

Istr. Dir. Amm.vo
Dr.ssa Francesca VIGNA

Il Responsabile del VI Settore
Dr. SALVATORE COVATO