

E.S.S.A.P. "GIUSEPPINA LEGGIO SIPIONE"

(ex O.P. "Casa delle Fanciulle Giuseppina Leggio-Sipione")

Via G. Meli n.54 – P.I. 92009000891

96019 – ROSOLINI (SR)

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 3 DEL 12/04/2022

Oggetto: Definizione procedure di passaggio delle consegne - Determinazioni.

L'anno Duemilaventidue il giorno dodici del mese di aprile, alle ore 10:10, in Rosolini, nella sede provvisoria sita presso gli uffici comunali di via Sipione n.79, il Commissario Straordinario Vincenzo Dell'Albani, ha adottato la seguente deliberazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Richiamato il D.A. Serv. 7 Ipab, n.17/GAB del 09/02/2022 con cui l'Assessore Reg.le della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro ha nominato il sottoscritto Vincenzo Dell'Albani, Commissario Straordinario dell'IPAB O.P. "Leggio Sipione di Rosolini (SR)";

Considerato che a decorrere dalla data del citato decreto e comunque fino alla nomina del sostituto il Commissario Straordinario deve assicurare la rappresentanza legale e la gestione ordinaria e straordinaria dell'Istituto, nelle more della ricostituzione del Consiglio di amministrazione;

Visto il verbale di passaggio delle consegne in data 23/03/2022, con il quale, alla presenza del Dott. Giuseppe Dimartino, Commissario Straordinario uscente, il nuovo Commissario Vincenzo Dell'Albani, nonché l'ex segretario sig. Marisa Spampinato, la dott. Concetta Di Tommasi, revisore, nonché del nuovo segretario geom. Salvatore Speranza, sono state acquisite le prime informazioni in ordine alla gestione dell'Istituto e alle pendenze legali in atto, con riserva di ulteriori approfondimenti;

Vista la relazione sullo stato dell'Ente, prodotta in data 04/04/2022 e su richiesta della scrivente gestione commissariale, dal consulente fiscale dott. Corrado Grillo, dalla quale si evince, fra l'altro, che, allo stato, necessita redigere ed approvare i bilanci previsionali dal 2015 al 2022 ed i bilanci consuntivi dal 2014 al 2021;

Considerato che la redazione di tali bilanci richiede la disponibilità e tutte le informazioni utili e necessarie per analizzare la gestione finanziaria degli anni in questione;

Preso atto che la consegna di tutti gli atti, e di ulteriori materiali e/o documentazione inerenti la gestione pregressa dell'ESSAP non ha potuto avere luogo nella richiamata data del 23/03/2022, in quanto il segretario uscente, sig.ra Marisa Spampinato si è improvvisamente allontanata dalla seduta di consegna;

Che per quanto sopra risulta necessario ed urgente completare le citate consegne, a pena l'impossibilità di poter implementare la gestione amministrativa e finanziaria dell'Ente, con grave nocumento rispetto all'attività programmata;

Dato atto che tali consegne richiedono, gioco forza, il coinvolgimento e la fattiva collaborazione del segretario uscente;

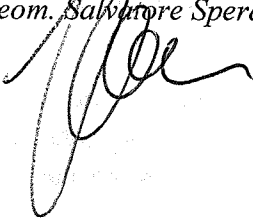
Ritenuto pertanto di prorogare a tutto il 30/04/2022 la collaborazione a suo tempo attivata con la sig. Marisa Spampinato affinché, entro il predetto termine, la stessa possa procedere alla consegna di tutti gli atti e materiali in proprio possesso;

Per tutto quanto sopra,

DELIBERA

1. Prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prorogare fino al 30/04/2022 il rapporto di attività occasionale a suo tempo attivato con il segretario uscente sig.ra Marisa Spampinato, affinché la stessa possa procedere, entro il citato termine, alla consegna di tutti gli atti, chiavi e/o materiali attinenti questo ESSAP;
3. Di dare atto che l'assunzione della presente deliberazione comporterà la corresponsione fino al 30/04/2022 del compenso forfettario a suo riconosciuto al segretario uscente, paia ad €.245,32;
4. Di dare conoscenza della presente alla sig.ra Marisa Spampinato;
5. Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Il Segretario
Geom. Salvatore Speranza



Il Commissario Straordinario
Vincenzo Dell'Albani

