



**DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA S.R.R.**  
**n. 07 del 13/04/2023**

**Oggetto:** Comune di ROSOLINI - Validazione del Piano Economico Finanziario anno 2022-2025 per la determinazione della TARI ai sensi della Delibera ARERA n.363/2021.

**PREMESSO** che:

- la legge 147/2013, all'articolo 1, commi 639 e seguenti, ha istituito la TARI quale componente dell'imposta unica comunale (IUC), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti a carico dell'utilizzatore, corrisposta in base a una tariffa commisurata ad anno solare;
- il suddetto articolo 1, in tema di costi riconosciuti e di termini per l'approvazione delle tariffe, tra l'altro prevede:
  - al comma 654 che *"in ogni caso deve essere assicurata la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio, ricomprendendo anche i costi di cui all'articolo 15 del decreto legislativo 13 gennaio 2003, n. 36, ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone l'avvenuto trattamento in conformità alla normativa vigente"*;
  - al comma 683 che *"il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del bilancio di previsione, le tariffe della TARI in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia (...)"*;
- l'art. 1, comma 527, della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, ha attribuito all' Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (di seguito "ARERA"), tra l'altro, le funzioni di regolazione in materia di predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali , sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio «chi inquina paga»;
- la SRR è ente territorialmente competente per le finalità di cui alla Deliberazione n. 363/2021 dell'ARERA per la valutazione e validazione del "PEF grezzo" dei Comuni soci al fine di arrivare all'approvazione degli stessi nei termini utili per consentire le successive deliberazioni inerenti all'articolazione tariffaria;

**PRECISATO** che la procedura di validazione consiste nella verifica della completezza, della coerenza e della congruità dei dati e delle informazioni necessari alla elaborazione del piano economico finanziario (art. 7 della deliberazione 363/2021);

**VISTA** la PEC del Comune di Rosolini 11/04/2023 con la quale trasmette la documentazione per la validazione del Piano Economico Finanziario 2022-2025 corredato dei seguenti elaborati:

- 1 COMUNE ALLEGATO 1 – TOOL MTR-2
- 2 COMUNE ALLEGATO 2 – RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL PEF



- 3 COMUNE ALLEGATO 3 - DICHIARAZIONE DI VERIDICITA'
- 4 COMUNE ALLEGATO 4 - DICHIARAZIONE DI VERIDICITA' COMUNI

**DATO ATTO** che gli atti trasmessi, predisposti dal Comune sono corredati dalle informazioni e dagli atti necessari alla validazione dei dati impiegati e, in particolare:

- a) dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto che ha redatto il piano, attestante la veridicità dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- b) relazione che illustra sia i criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile, sia le evidenze contabili di riferimento;

**VISTI** gli atti predisposti dal Comune di Rosolini:

- PIANO ECONOMICO FINANZIARIO grezzo elaborato secondo lo schema tipo di cui all'Allegato 1 - Tool MTR-2 (ultima versione allegata alla Deliberazione 2/2021/R/rif) allegata al presente verbale sotto la lettera "A";
- RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO sulla base dello schema tipo di cui all'Allegato 2 al MTR-2 allegata al presente verbale sotto la lettera "B";

**VISTI** altresì gli atti istruttori predisposti dalla SRR:

- relazione di accompagnamento sulla base dello schema tipo di cui all'Appendice 2 al MTR predisposta dal Responsabile del procedimento con il supporto specialistico della Società GOLEM NET S.r.l. all'uopo incaricata, allegata al presente verbale sotto la lettera "C".

**ATTESO** che, per quanto concerne la validazione dei PEF TARI 2022-2025, necessita evitare sovrapposizioni tra le funzioni di regolazione, con cui si tutelano alcuni interessi assunti, e quello di gestione, garantendo in capo ai soggetti deputati adeguati profili di terzietà rispetto alle attività prettamente gestionali;

**CONSIDERATO** che il Presidente della SRR riveste ampiamente la qualità di organo terzo essendo del tutto estraneo ai soggetti gestori del servizio rifiuti e non rivestendo - tra le altre cose - la carica di amministratore dell'Ente locale per cui necessita la presente determinazione;

**VISTO** il vigente Statuto societario e, in particolare, l'art. 19 in materia di poteri del Consiglio di Amministrazione e facoltà di delega;

**ATTESA** la propria competenza in forza della specifica delega di attribuzione conferita nel verbale del CdA n. 3 del 15/04/2022 relativamente alla validazione dei PP.EE.FF. dei Comuni soci attraverso propria determinazione e alla successiva trasmissione all'Autorità di Regolazione per l'Energia Reti e Ambiente (ARERA) per il prosieguo di competenza;

### DETERMINA

per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che qui si intendono interamente trascritte

- 1) **DI VALIDARE** il Piano Economico Finanziario per la determinazione della TARI del Comune di **Rosolini** per l'anno 2022-2025 ai sensi della Delibera ARERA n. 363/2021 unitamente ai



seguenti allegati:

- Allegato "A" PIANO ECONOMICO FINANZIARIO grezzo redatto dal Comune di Rosolini  
Allegato "B" RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO redatta dal Responsabile del Procedimento  
Allegato "C" RELAZIONE ISTRUTTORIA-PARERE redatta dal Responsabile del Procedimento

che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

- 2) **DI APPROVARE LA REVISIONE INFRA-PERODO** come previsto dall'art. 8.5 mtr-2;
- 3) **DI TRASMETTERE all'ARERA** la presente determinazione, unitamente agli allegati;
- 4) **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Comune di Rosolini per tutti gli adempimenti di competenza;
- 5) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione nell'apposita Sezione dell'Amministrazione trasparente.

**IL PRESIDENTE**  
(Sindaco di Notà)  
Dott. Corrado Figura