COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA del 16-05-2023 N. 59

OGGETTO:	**APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE DI ROSOLINI. INTEGRAZIONE**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **sedici** del mese di **maggio** in Rosolini, alle ore **12:26,** nella Residenza Municipale di Via Roma n. 2.

In seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale in seduta non pubblica nelle persone dei Signori:

SPADOLA GIOVANNI	**SINDACO**	**P**
PIAZZESE LUCIA	**ASSESSORE**	**P**
FRATANTONIO LUIGI	**VICE SINDACO**	**P**
GIANNONE GIUSEPPE	**ASSESSORE**	**P**
LIUZZO VINCENZO	**ASSESSORE**	**P**
MICIELI PAOLA	**ASSESSORE**	**P**

Assiste, con le funzioni di Segretario il Segretario Generale

DOTT. BENFATTO GIUSEPPE

Il Presidente Sig. **SPADOLA GIOVANNI -** riconosciuta la legalità dell'adunanza – dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, che si allega alla presente per farne parte integrante;

DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della L.R. 48/91, nonché dell'attestazione di cui all'art. 13 della L.R. 44/91, così come modificato dalla L. R. n. 30/2000

RITENUTA la proposta de-qua meritevole di approvazione;
VISTO il bilancio Comunale;
VISTA la L. R. 11/12/1991 n. 48;
VISTA la L. R. 03/12/1991 n. 44;
VISTA la L. R. n. 30/2000;
VISTO l'art. 16 di detta legge;
VISTO l'O.EE.LL. nella Regione Siciliana;

UNANIME, CON VOTI ESPRESSI SECONDO LEGGE

DELIBERA

La proposta di deliberazione, che si allega alla presente, per farne parte integrante, sotto la lettera A, avente l'oggetto ivi indicato,

E' APPROVATA nel testo allegato alla presente

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

OGGETTO:	**APPROVAZIONE REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE DI ROSOLINI. INTEGRAZIONE**

Visto l'art. 42, comma 2, lett. a) del TUEL, il quale prevede la competenza del Consiglio nell'adozione dei criteri generali in materia di ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vistol'art. 48, comma 3, del TUEL, il quale prevede la competenza della Giunta nell'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio;

Richiamato lo Statuto del Comune di Rosolini, approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 28 agosto 2019, ed in particolare gli artt. da 26 a 30 che disciplinano il funzionamento della Giunta municipale e le relative attribuzioni;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 29.11.2022 avente ad oggetto "Individuazione criteri generali per il nuovo Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Rosolini" con la quale venivano approvati i criteri generali per l'adozione del nuovo Regolamento;

Visto il nuovo testo del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi" costituito da n. 47 articoli, che sostituisce interamente il testo approvato con Delibera di Giunta n. 82/2001 e le successive modifiche ed integrazioni, approvato con la Delibera di Giunta n. 11 del 20 gennaio 2023;

Considerato che i Responsabili hanno rappresentato in più occasioni che la carenza di personale e l'eccessivo carico di lavoro non consente di occuparsi contestualmente e per periodo prolungati di due Settori, in qualità di Responsabile titolare e Responsabile Vicario;

Considerato che una previsione diversa rispetto alle indicazioni della contrattazione collettiva nazionale non troverebbe censura in quante le disposizioni organizzative vanno sempre adeguate e calate alle esigenze organizzative dei vari enti locali al fine di garantire l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa;

Considerato che la legge riserva alla potestà regolamentare del singolo ente l'organizzazione dei propri uffici e servizi in osservanza dei principi che reggono le autonomie locali;

Dato atto che la presente proposta di integrazione è stato oggetto di informazione ai rappresentanti della RSU dell'Ente giusta nota prot. 9333 del 08.05.2023 nel rispetto del sistema delle relazioni sindacali;

DELIBERA

1. di integrare il "Regolamento per l' ordinamento degli uffici e dei servizi" all'articolo 12, inserendo dopo il primo comma un ulteriore comma avente il seguente dettato:

   "In caso di carenza di personale e di eccessivo carico di lavoro dei Responsabili di Settore, il Sindaco procederà alla individuazione del sostituto/vicario del Responsabile di Settore, tra gli stessi dipendenti assegnati al Settore per cui viene nominato il Vicario ovvero

appartenenti ad altro Settore ma avente le competenze richieste per l'incarico, seguendo ove possibile le indicazioni dei Responsabili."

2. di inviare copia del presente atto al Consiglio comunale, tramite il suo Presidente, e alla Rappresentanza Sindacale Unitaria;

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, quarto comma, del D. Lgs. n. 267/2000

Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 L. 142/90 recepite con L.R. 48/91 dell'art. 12 della L. R. n. 30/2000

Parere del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione concernente l'oggetto

Rosolini, lì 08-05-2023 **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to Morana Maria

Parere del responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione concernente l'oggetto.

Rosolini, lì 08-05-2023 **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA**

F.to MODICA VINCENZO

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL SINDACO
F.to SPADOLA GIOVANNI

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to PIAZZESE LUCIA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. BENFATTO GIUSEPPE

==========

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal 16-05-2023 al 31-05-2023 con n. 907 del registro di pubblicazione.

Il Messo Comunale
F.to LATINO LUIGI

==========

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991 n.44,
é stata affissa all'Albo Pretorio comunale il 16-05-23 per 15 giorni consecutivi (art. 11, 1° comma).

Rosolini, lì 01-06-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. BENFATTO GIUSEPPE

==========

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la predetta deliberazione è pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 16-05-2023 al 31-05-2023 a norma dell'art. 11 della L. R. 3.12.91 n. 44.

[ ] che la stessa è divenuta esecutiva decorsi i 10 gg. dalla pubblicazione.

[X] che la stessa è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Rosolini, lì 17-05-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. BENFATTO GIUSEPPE