



COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

COPIA

DETERMINA DEL 1° SETTORE

“Affari Generali”

N. 4 / 1° SETTORE Del 25-01-2022

REG. GEN. N. 30

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DEI CORRISPETTIVI AL MINISTERO DELL'INTERNO PER IL RILASCIO DELLE C.I.E.- PERIODO DAL 01.01.2022 al 15.01.2022

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

Il sottoscritto Milana Corrado, nella qualità di Responsabile del 1° Settore “Affari Generali”, nominato con determinazione del Sindaco n.1 R.G. 1 del 04/01/2022 dispone l'adozione del provvedimento sopra distinto per le motivazioni di seguito esplicitate, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

PREMESSO:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 08/11/2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020 unitamente agli atti di programmazione alla stessa allegati;
- che il Comune ha dichiarato il dissesto finanziario con atto consiliare n. 51 del 23/10/2019;
- che il Comune, ad oggi, non ha adottato il bilancio di previsione stabilmente riequilibrato e che quindi, si è in gestione provvisoria nei limiti degli stanziamenti corrispondenti all'ultimo bilancio di previsione approvato (annualità 2020) con riferimento all'esercizio in corso, e comunque nei limiti delle entrate accertate (art. 250 TUEL);

CONSIDERATO che il Comune di Rosolini provvede ad emettere la nuova Carta di Identità Elettronica (C.I.E.) in sostituzione di quella su supporto cartaceo seguendo le modalità tecniche descritte dal Decreto del Ministero dell'Interno del 23/12/2015;

VISTO il D.M. del 25/05/2016 del Ministero dell'Economia e Finanze, che determina l'importo del corrispettivo per il rilascio della nuova Carta d'Identità Elettronica (CIE), attribuendo alla stessa un costo di euro 16,79 per il ristoro delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento, oltre i diritti fissi e di segreteria già previsti, dovuti ai Comuni;

VISTA la Circolare n.10/2016 del Ministero dell'interno ad oggetto "Nuova carta d'identità elettronica" nella quale si descrivono le specifiche tecniche della nuova C.I.E. e le modalità di rilascio della stessa;

VISTA la Circolare n. 11/2016 "Ulteriori indicazioni in ordine all'emissione della nuova C.I.E." nella quale il Ministero dell'Interno ha fornito le istruzioni operative per la riscossione e il riversamento del citato corrispettivo della nuova C.I.E, precisando che tale importo, unitamente a diritti fissi e di segreteria, verranno riscossi dai comuni all'atto della richiesta di emissione della carta d'identità elettronica e successivamente riversate, con le modalità e i tempi indicati dallo Stato;

CONSIDERATO che i Comuni hanno l'obbligo di effettuare il versamento del corrispettivo di euro 16,79, per ciascuna Carta d'Identità Elettronica emessa, al capo X, capitolo 3746, presso la Tesoreria di Roma Succursale (n. 348) codice IBAN:IT81J0100003245348010374600, indicando all'atto del versamento suindicato quale causale: "Comune di ____ corrispettivo per rilascio di n ____ carte d'identità elettroniche periodo dal ____ al ____ e che i versamenti sopra indicati devono essere effettuati il 15° giorno e l'ultimo giorno lavorativo di ciascun mese tenendo conto dei tempi necessari per l'adempimento degli stessi ed inoltre di adempiere ai fini della riassegnazione della quota di euro 0,70 per ciascuna nuova C.I.E. emessa,

all'obbligo di trasmissione trimestrale alla Direzione centrale, del prospetto riepilogativo delle stesse correlate dalle copie delle quietanze emesse;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 13/03/2018 proposta dal Responsabile pro-tempore del 1° Settore, avente ad oggetto “ Carta di identità elettronica determinazione costi” con la quale è stato determinato l'importo complessivo da riscuotere a carico del richiedente in euro 22,21 di cui euro 16,79 quale corrispettivo a favore dello stato, euro 5,16 diritto fisso e euro 0,26 diritto di segreteria comunale quali introiti dell' amministrazione e in euro 27,37 in caso di rilascio di duplicato di cui euro 16,79 quale corrispettivo a favore dello stato , euro 10,32 di diritto fisso e euro 0,26 diritto di segreteria comunale quali introiti dell'Amministrazione.

PRESO ATTO della nota prot. n. **1434 del 25.01.2022** a firma della Responsabile del Procedimento, sig.ra Micieli Marie Grace, con la quale trasmette al Responsabile dei Servizi Finanziari gli elenchi e le relative ricevute dei versamenti effettuati presso la Tesoreria comunale che per quanto riguarda i Diritti di Segreteria delle C.I.E. ammontano ad **€. 1.544,68** per il periodo **dal 01.01.2022 al 15.01.2022**, di cui si allega bolletta **n. 184 del 20.01.2022**

RITENUTO opportuno, pertanto, sulla base dei dati di entrata effettivamente acquisiti, di procedere all'accertamento delle somme riscosse per **n. 92** Carte d'Identità Elettroniche (C.I.E.), con contestuale liquidazione dei corrispettivi dovuti allo Stato per **€. 1.544,68** e all'accertamento delle somme che verranno riversate successivamente dallo Stato al Comune di Rosolini per **€64,40**;

RICHIAMATO l'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, Legge 6 novembre 2012 n.190, secondo cui il responsabile del procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto d'interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

ATTESO che il Responsabile del Procedimento è la sig.ra Micieli Marie Grace;

RICHIAMATO l'articolo 179 (TUEL) comma 3 ;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse e secondo le modalità di cui in premessa:

- 1) Di accertare in conto competenza al Cap. 1240 a voce “Rimborso spese p/servizi in conto di terzi”, ai sensi dell'articolo 179 del D.lgs. n. 267/2000, la somma di seguito indicata:

Debitore	Descrizione intervento	Importo	Tipologia entrata	Scadenza
Utenti diversi	Corrispettivi CIE carte di identità elettroniche	1.544,68	Vincolata	31/12/2021
Anno di imputazione (scadenza-esigibilità della prestazione)				
Anno di imputazione	Classificazione di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo
2021	9.02.01.02.000	1240/0	Rimborso spese p/servizi in conto di terzi	1.544,68

- 2) Di accertare provvisoriamente in conto competenza al Cap. 660 a voce “Introiti e rimborsi diversi” la somma di **€. 64,40** (pari ad €. 0,70 per **92** C.I.E. emesse nel periodo in oggetto) che sarà successivamente riversata dallo Stato, nelle more dell'approvazione del Bilancio stabilmente riequilibrato di cui all'art. 261 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- 3) Di impegnare in conto competenza al Cap. 4230 a voce “Servizi p/conto terzi”, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. n. 267/2000, le somme di seguito indicate:

Creditore	Descrizione intervento	Importo	Tipologia spesa	Scadenza
Ministero Interno	Corrispettivi CIE carte di identità elettroniche	1.544,68	Vincolata	31/12/2021

Anno di imputazione (scadenza-esigibilità della prestazione)				
Anno di imputazione	Classificazione di Bilancio	Capitolo	Descrizione	Importo
2021	99.01-7.02.01.02.001	4230/0	Servizi p/conto terzi	1.544,68

- 4) Di dare mandato al Responsabile dei Servizi Finanziari di liquidare e pagare la somma di **€. 1.544,68** alla Tesoreria di Roma Succursale n. 348 al seguente IBAN: IT81J0100003245348010374600, con la causale "CAPO X, Capitolo 3746 - Comune di Rosolini - corrispettivo per rilascio di **n.92** carte d'identità elettroniche periodo dal **01.01.2022 al 15.01.2022**
- 5) Di dare mandato al Responsabile del Procedimento, sig.ra Micieli Marie Grace, di comunicare l'avvenuto versamento al Ministero dell'Interno all'indirizzo di posta elettronica: gestione_cie@interno.it, allegando nel contempo copia della quietanza di pagamento;
- 6) Di dare atto:
 - che la mancata adozione del presente atto può arrecare gravi danni e disagi al regolare prosieguo dell'attività amministrativa dell'Ente;
 - che il sottoscritto attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
 - che il Responsabile del Procedimento è la sig.ra Micieli Marie Grace;
 - che non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241;
- 7) Dare atto che con l'inserimento del presente atto nel sistema informatico dell'Ente si rispetta l'obbligo di cui all'art. 18 della L.R. n. 22/2008 così come integrato e modificato dal comma 1 dell'art. 6 della L.R. 26 giugno 2015 n. 11.

Il Responsabile del 1° Settore

F.to Dott. Milana Corrado

ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

(Art. 47 comma 1° Legge giugno 1990 n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 4 / 1° SETTORE del 25-01-2022 Reg. Gen. n. 30 è stata pubblicata all'albo pretorio dell'ente per giorni 15 (quindici) consecutivi con decorrenza dal 25-01-22

IL MESSO

F.to

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to