



# COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**SEDUTA del 26-06-2020 N. 82**

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>OGGETTO:</b> | <b>AGGIORNAMENTO TARIFFE DIRITTI DI SEGRETERIA<br/>PER I SERVIZI URBANISTICI E DELLO SPORTELLO<br/>UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE ANNO 2020</b> |
|-----------------|---|

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventisei** del mese di **giugno** in Rosolini, alle ore 11:00 nella Residenza Municipale di Via Roma n. 2.

In seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale in seduta non pubblica nelle persone dei Signori:

|                              |                  |          |
|------------------------------|------------------|----------|
| <b>INCATASCIATO GIUSEPPE</b> | <b>SINDACO</b>   | <b>P</b> |
| <b>ARANGIO FRANCESCO</b>     | <b>ASSESSORE</b> | <b>A</b> |
| <b>FLORIDDIA ANTONINO</b>    | <b>ASSESSORE</b> | <b>P</b> |
| <b>FRATANTONIO LUIGI</b>     | <b>ASSESSORE</b> | <b>P</b> |
| <b>NICASTRO PAOLO</b>        | <b>ASSESSORE</b> | <b>P</b> |
| <b>CHINDEMI CRISTINA</b>     | <b>ASSESSORE</b> | <b>P</b> |

Assiste con le funzione di Segretario il Segretario Generale

**Dott. Nicolosi Pierpaolo**

Il Presidente Sig. **INCATASCIATO GIUSEPPE** - riconosciuta la legalità dell'adunanza – dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, che si allega alla presente per farne parte integrante;

DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della L.R. 48/91, nonché dell'attestazione di cui all'art. 13 della L.R. 44/91, così come modificato dalla L. R. n. 30/2000

RITENUTA la proposta de-qua meritevole di approvazione;

VISTO il bilancio Comunale;

VISTA la L. R. 11/12/1991 n. 48;

VISTA la L. R. 03/12/1991 n. 44;

VISTA la L. R. n. 30/2000;

VISTO l'art. 16 di detta legge;

VISTO l'O.EE.LL. nella Regione Siciliana;

**UNANIME, CON VOTI ESPRESSI SECONDO LEGGE**

**DELIBERA**

La proposta di deliberazione, che si allega alla presente, per farne parte integrante, sotto la lettera A, avente l'oggetto ivi indicato,

E' APPROVATA nel testo allegato alla presente

Con separata ed analoga votazione, ad unanimità ai voti, vista l'urgenza e la necessità

**DELIBERA**

di dichiarare la presente **Immediatamente Esecutiva**

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>OGGETTO:</b> | <b>AGGIORNAMENTO TARIFFE DIRITTI DI SEGRETERIA PER I SERVIZI URBANISTICI E DELLO SPORTELLINO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE ANNO 2020</b> |
|-----------------|---|

PREMESSO che:

- con delibera di Giunta Municipale n. 118 del 03/09/2019 venivano aggiornate le tariffe dei diritti di segreteria per servizi resi dal Settore Urbanistica;
- con delibera di Giunta Municipale n. 12 del 23/01/2020 venivano aggiornate le tariffe dei diritti di segreteria per servizi resi dallo Sportello Unico delle attività produttive;

PRESO ATTO che le amministrazioni comunali, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, debbano provvedere a costituire un ufficio denominato Sportello Unico per l'Edilizia che cura tutti i rapporti fra il privato e l'Amministrazione comunale e, ove occorra, con le altre Amministrazioni tenute a pronunciarsi in ordine all'intervento edilizio oggetto della richiesta di permesso o di segnalazione certificata di inizio attività;

CONSIDERATO pertanto che ai fini dell'istituzione dello Sportello Unico digitale per l'Edilizia, come previsto dalla L.R. n.16/2016 e dalla Conferenza Unificata Stato-Regione del 04/05/2017, occorre dotarsi di idoneo sistema informatizzato.

VISTO che lo Sportello Unico per l'Edilizia costituisce l'unico punto di accesso per il privato interessato in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti il titolo abilitativo e l'intervento edilizio oggetto dello stesso, che fornisce una risposta tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni, comunque coinvolte;

VISTO il D.Lgs. n. 222 del 25/11/2016, relativo alla "Individuazione di procedimenti oggetto di autorizzazione, segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), silenzio assenso e comunicazione e definizione dei regimi amministrativi applicabili a determinate attività procedurali" ed in particolare l'art. 6 comma 2il quale stabilisce che le Regioni e gli Enti Locali si adeguano alle disposizioni del predetto decreto entro il 30/06/2017;

VISTO che a seguito della costituzione dello Sportello Unico per L'Edilizia, presso il 5° Settore, il relativo servizio va ad aggiungersi a quelli precedentemente tariffati;

VISTO che con Determina del Responsabile del Servizio n. 34 del 20/04/2020 Reg.Gen. n.158 veniva affidato alla ditta JPSOFT s.n.c., con sede a Catania in via Alfonsetti n. 29 leader in Sicilia nella realizzazione di procedure informatiche indirizzate agli Enti Pubblici per il trattamento dei dati, ha realizzato i moduli URBIX SUE e URBIX SUAP in linea con la L.R. n. 16/2016 di recepimento del D.P.R. n. 380/2001, quantificando economicamente gli importi dovuti per la presentazione delle singole pratiche.

RITENUTO che in funzione dell'affidamento alla ditta JSOFT s.n.c., il servizio su descritto, si è reso necessario aggiornare il Tariffario dei diritti di segreteria in argomento i quali vengono stabiliti secondo l'unito prospetto denominato *Allegato "A"*;

CONSIDERATO che l'aggiornamento si rende necessario per avviare lo Sportello Unico per L'Edilizia digitale, e consolidare il lavoro dello sportello SUAP, ponendo a carico degli utenti le spese derivanti dall'utilizzo della piattaforma informatica con la quale l'Ente stipulerà apposita convenzione;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

SI PROPONE

- 1°) Per i motivi espressi in narrativa, di aggiornare ed integrare il tariffario dei diritti di segreteria relativi alle varie tipologie di atti emessi dal 5° Settore e del 7° Settore, inerenti l'urbanistica e lo sportello SUAP, con l'inserimento dei diritti relativi all'utilizzo dello sportello informatico SUE e SUAP;
- 2°) Di approvare il nuovo tariffario per l'applicazione di diritti di segreteria, aggiornato ed unito alla presente con la denominazione *Allegato "A"*;

- 3°) Di dare atto che i nuovi importi previsti dal tariffario dei diritti di segreteria, saranno applicati dalla data di esecutività del presente atto;
- 4°) Di autorizzare il Responsabile del 5° Settore - Servizio LL.PP. e Urbanistica a mettere in atto gli opportuni adempimenti ai fini dell'istituzione dello Sportello Unico per l'Edilizia digitale, come previsto dalla L.R. n.16/2016 e dalla Conferenza Unificata Stato-Regione del 04/05/2017 e, nel contempo, agli adempimenti futuri relativi all'aggiornamento periodico dei diritti di segreteria;
- 5°) Di stabilire che le somme introitate dovranno essere accantonate in apposito capitolo in entrata del bilancio comunale, con corrispondente capitolo in uscita, per il pagamento delle prestazioni rese del servizio di piattaforma elettronica per l'attuazione dello Sportello Unico per l'Edilizia digitale e dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP);
- 6°) Di inviare copia della presente al Responsabile del Servizio Finanziario per la predisposizione dei necessari atti finalizzati all'attuazione delle disposizioni indicate ai superiori punti;
- 7°) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

**Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 L. 142/90 recepite  
con L.R. 48/91 dell'art. 12 della L. R. n. 30/2000**

---

---

**Parere del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica**

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione concernente l'oggetto

Rosolini, li 18-06-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to MINGO CORRADO**

---

---

**Parere del responsabile dell'Ufficio di Ragioneria**

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione concernente l'oggetto.

Rosolini, li 18-06-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA**

**F.to MODICA VINCENZO**

---

---

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

**IL SINDACO**  
**F.to INCATASCIATO GIUSEPPE**

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
**F.to FLORIDDIA ANTONINO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo**

---

---

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal 26-06-2020 al 11-07-2020 con n. 845 del registro di pubblicazione.

**Il Messo Comunale**  
**F.to LATINO LUIGI**

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991 n.44,  
è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il 26-06-20 per 15 giorni consecutivi ( art. 11, 1° comma).

Rosolini, li 13-07-2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo

---

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

Che la predetta deliberazione è pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 26-06-2020 al 11-07-2020 a norma dell'art. 11 della L. R. 3.12.91 n. 44.

[ ] che la stessa è divenuta esecutiva il decorsi i 10 gg. dalla pubblicazione.

Rosolini, li 27-06-2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo