



# COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

COPIA

## DETERMINA DEL 1° SETTORE

Affari Generali

N. 17 / 1° SETTORE Del 24-03-2020

REG. GEN. N. 129

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE A CONTRATTARE. AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE MEPA TRATTATIVA DIRETTA N.1242903 AI SENSI DELL'ART. 36 C. 2 LETT. A) E DELL'ART. 37 C. 1 DEL D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA, MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO, ANNO 2020, DEL SISTEMA INFORMATICO COMUNALE E DELLE PROCEDURE IN USO.

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**Vista** la Determina del Sindaco n. 29 Reg. Gen. n.370 del 9/09/2019 di nomina responsabili dei servizi e conferimento incarico relativo alle posizioni organizzative ex art.9 e ss. del c.c.n.l.;

**Visto** il D.Lgs. 50/2016;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

**Vista** la Legge 136/2010;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Richiamato** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Richiamato** l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

### Considerato che:

- questo Ente utilizza un sistema informatico integrato che utilizza, da circa 20 anni, i prodotti software forniti e mantenuti dalla società Halley S.P.A. e che per la Sicilia e Calabria è esclusivista, la Società Immedia con sede a Reggio Calabria in Corso Vittorio Emanuele n. 109 scala D, P.I 02154040808;
- i prodotti software attualmente in uso dai vari uffici comunali sono: Demografici, Atti Amministrativi, Banca Dati U.T.E, Catasto Comunale, Fatturazione, Gestione Atti Amministrativi (Delibere, Determine, ordinanze), Dotazione Organica, Ambiente E-Gov, Economato, Risultati Elettorali, Territorio, Ambiente, Inventario Beni, ICI, IMU, Agenda e Rubrica, Messaggi Notificatori, Ordini Magazzino, Gestione del Personale, Elettorale, Contabilità Finanziaria, Pianta Organica, Protocollo Informatico, Procedimenti Amministrativi, Protocollo Comunale, Presenze, Stato Civile, Portale del Dipendente, Acqua e fognatura, Rifiuti, Tributi Generali, Tassa Rifiuti, TASI, URP, Pratiche edilizie,

Polizia Municipale, Trattamento testi;

- tali procedure abbisognano di aggiornamento costante alla normativa in evoluzione e di una assistenza da parte della software-house in grado di garantire gli standard di funzionamento necessari al corretto funzionamento delle precedenti procedure ed ancora a soddisfare le richieste degli utenti e delle Pubbliche Amministrazioni inserite nel sistema unico dell'anagrafe;
- la manutenzione e l'assistenza remota alle varie procedure software sopra descritte possono essere prestate soltanto dalla ditta che ha sviluppato il prodotto che è l'unica in possesso dei programmi in formato "sorgente" e che conosce la struttura del database, ed in questo caso dalla ditta fornitrice dei software in questione;

**Dato atto**, che, trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ai 40.000 euro, per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016:

*art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità":*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;"*

*art. 32 c. 14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."*

**Dato atto**, altresì, che l'art. 37, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**Visto** che la Ditta Immedia spa, con nota del 28/02/2020, e ns. prot.n.7988/2020 comunica la disponibilità alla stipula di un nuovo contratto di assistenza per l'anno 2020, per un importo complessivo di €. 15.111,61 oltre IVA;

**Vista** la Convenzione assicurativa di assistenza software e di assistenza sistemistica;

**Ritenuto**, quindi, di procedere attraverso affidamento diretto all'affidamento del servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione dei software, operanti su un sistema integrato, in dotazione degli uffici comunali, individuando la ditta Immedia S.P.A. con sede a Reggio Calabria in Corso Vittorio Emanuele n. 109 scala D, quale operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative al servizio in oggetto, essendo unico operatore in zona in grado di poter soddisfare la specificità dell'esigenza dell'assistenza, manutenzione consulenza e aggiornamento delle procedure;

**Dato atto** che sono state effettuate le verifiche necessarie (ai sensi dell'art. 32, comma 7) dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo alla ditta Immedia di Reggio Calabria e preventivamente dichiarati dal legale rappresentante della ditta stessa;

**Vista** la regolarità del DURC DEL 14/02/2020;

**Dato atto che:** che per l'individuazione del contraente si è fatto ricorso al MEPA con Trattativa diretta n. 1242903 e oggetto dell'affidamento è l'assistenza e la manutenzione (aggiornamenti compresi) dei software applicativi attualmente in uso dal comune di Rosolini, gestiti dalla Immedia S.P.A. di Reggio Calabria, e, pertanto, è di indubitabile ovvietà che la fattispecie prescinde dall'applicazione dei principi di rotazione, non discriminazione e par condicio, imposti per legge e ricade pacificamente nella tipologia contrattuale degli "affidamenti diretti"

- che oltre alle modalità di selezione del contraente, al fine e all'oggetto del contratto, risulta necessario definire, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, le clausole essenziali del contratto che sono quelle contenute nel disciplinare di svolgimento di servizio allegato;

**Atteso che** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, alla procedura di che trattasi, presso ANAC è stato acquisito il codice CIG n. **ZA82C8539A**;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

**Considerato** che l'importo complessivo per l'anno 2020 è di €. 15.111,61, oltre IVA;

**DATO ATTO che:**

- il Comune di Rosolini (SR) ha dichiarato, con delibera di C.C. n. 51 del 23/10/2019, immediatamente esecutiva, il dissesto finanziario ai sensi e per gli effetti degli artt. 244-246 del TUEL;

- l'art. 250 del T.U.EL. prevede che: *“Dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 l'ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato, con riferimento all'esercizio in corso, comunque nei limiti delle entrate accertate. I relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnabili, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi. L'ente applica principi di buona amministrazione al fine di non aggravare la posizione debitoria e mantenere la coerenza con l'ipotesi di bilancio riequilibrato predisposta dallo stesso”*;

- che, nelle more dell'approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato, l'Ente può assumere nuovi impegni di spesa solo per i servizi indispensabili, per quelli derivanti da provvedimenti giudiziari esecutivi non di competenza dell'Organismo Straordinario di Liquidazione, per obbligazioni tassativamente previste dalla legge e per quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**Rilevato**, infine, che trattandosi di servizi essenziali che possono provocare gravi danni all'Ente e la presente riveste carattere improcrastinabile al fine di evitare disagi e malfunzionamenti delle procedure in premessa citati ed in uso ai servizi comunali;

## **D E T E R M I N A**

***La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto***

1. Di affidare alla Ditta **Immedia S.P.A.** con sede a Reggio Calabria in Corso Vittorio Emanuele n. 109 scala D, P.I 02154040808, per l'anno 2020, conseguentemente, il servizio di assistenza, consulenza, manutenzione e aggiornamento del sistema informatico comunale e di tutte le procedure in uso alle condizioni economiche e tecniche di cui alle convenzioni citate in premessa.
2. Di specificare ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. che:
  - l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio di assistenza, consulenza, manutenzione e aggiornamento del sistema informatico comunale e di tutte le procedure in uso alle condizioni del precedente contratto;
  - la scadenza del contratto è a al 31/12/2020;Di prendere atto che l'importo complessivo, relativo all'affidamento per anni uno è di **€.18.436,17** IVA compresa;
3. Di impegnare in favore della su citata ditta la somma di cui in precedenza imputando €. **€.18.436,17** al cap.330/10 cod. **01.04-1.03.02.19.005** del bilancio 2020 in fase di elaborazione.
4. Di dare atto che l'adozione del presente provvedimento, riveste carattere improcrastinabile al fine di evitare disagi e malfunzionamenti delle procedure in premessa citati ed in uso ai servizi comunali.

5. Di dare atto che, si procederà alla liquidazione dei canoni, con separato atto e a presentazione di regolare fattura da parte della ditta.
6. Di dare atto altresì che il contratto derivante dal presente atto sarà stipulato mediante scrittura privata, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.lgs. 50/2016.

Il Funzionario Responsabile

F.to CANDITO ORAZIO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Rosolini,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to MODICA VINCENZO

**ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

(Art. 47 comma 1° Legge giugno 1990 n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 17 / 1° SETTORE del 24-03-2020 Reg. Gen. n. 129 è stata pubblicata all'albo pretorio dell'ente per giorni 15 (quindici) consecutivi con decorrenza dal 24-03-20

**IL MESSO**

F.to

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to