



COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

COPIA

DETERMINA DEL 1° SETTORE

Affari Generali

N. 92 / 1° SETTORE Del 20-11-2019

REG. GEN. N. 500

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE E NOMINA PERSONALE DEL PRIMO SETTORE "AFFARI GENERALI" PER ATTRIBUZIONE SPECIFICHE RESPONSABILITA' - ANNO 2019 .

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO che:

- con Deliberazione di G.C. n. 12 del 25.01.2019, veniva approvato il nuovo assetto organizzativo generale del Comune di Rosolini;
- con Deliberazione di G.C. n. 117 del 05.09.2019, veniva approvata la revisione dell'assetto organizzativo e l'approvazione di una nuova macrostruttura con l'istituzione del 7° Settore "Suap-Sport-Cultura-Turismo-Spettacolo-Commercio-Istruzione;

PRESO ATTO che ai sensi del vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi del Comune di Rosolini la funzionalità degli Uffici e la conseguente adozione di atti a valenza organizzativa rientra tra le attribuzioni del Responsabile di Settore;

ATTESO:

- che il Responsabile di Settore può individuare, nominandoli, i Responsabili di U.O./Ufficio scegliendoli tra il personale assegnatogli, anche facendo riferimento alla categoria e alle capacità professionali;
- che i Responsabili di U.O./Ufficio provvederanno, nel rispetto del contratto individuale di lavoro, avvalendosi della collaborazione del personale assegnato all'U.O./Ufficio, all'istruttoria delle pratiche titolate all'U.O./Ufficio stessa e ne riferiranno al Responsabile di Settore;
- che ai Responsabili di Unità Operativa/Ufficio, il Responsabile di Settore può delegare, per ragioni di efficienza ed efficacia, le funzioni di Responsabile dei Procedimenti facenti capo all'U.O./Ufficio stessa, nell'integrale rispetto di quanto previsto dagli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;

RICHIAMATE le Determinazioni n. 38 R.G. 426 del 04.10.2019, n. 87 R.G. 431 del 10.10.2019, n. 31 R.G. 197 del 07.05.2019 , n. 9 R.G. 445 del 18.10.2018 e n. 7 R.G. 41 del 11.02.2019 , n. 60 R.G. 218 del 21.05.2019 , n. 54 R.G. 185 del 02.05.2019 , n. 81 R.G. 377 del 11.09.2019 , n. 82 R.G. 378 del 11.09.2019 , n. 62 R.G. 231 del 29.05.2019 , n. 67 R.G. 262 del 14.06.2019 , mediante le quali si procedeva alla nomina alle funzioni di Responsabile del Procedimento e varie rispettivamente dei dipendenti Candito Orazio (VICARIO), Ruta Sebastiano, Anastasi Tiziana, Ferlante Orazio, Faraone Sebastiano, Assenza Vincenza, Ferlante Giuseppina, Minuto Manuela e Lao Concetta per le attività e funzioni meglio esplicitate nei medesimi atti;

RICHIAMATO, altresì, il nuovo Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali per il biennio 2016/2018 stipulato in data 21/05/2018 il quale all'art. 70 quinquies, comma 1, sostituendo l'art. 17 del CCNL 01/04/99, comma 2, lett. f) il quale prevede che per compensare l'eventuale esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, al personale delle categorie B, C e D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa ai sensi dell'art. 13 e seguenti, può essere riconosciuta una indennità di importo non superiore a € 3.000,00 annui lordi;

EVIDENZIATO che per il riconoscimento delle indennità in parola deve trattarsi di effettiva specifica responsabilità e che lo svolgimento di attività di Responsabile del Procedimento è strettamente collegato, per

i dipendenti di categoria C e D, al contenuto della declaratoria professionale, costituendo pertanto il normale svolgimento della loro attività;

RILEVATO che in applicazione al nuovo CCNL, all'atto della sottoscrizione del contratto integrativo decentrato per il triennio 2019/2021, il riconoscimento di detta indennità avverrà sull'effettivo svolgimento delle funzioni attestata a consuntivo dal Responsabile del Servizio competente;

VALUTATO che nel Primo Settore è possibile individuare n. 9 figure che, per ruolo, per attività svolte di particolare complessità normativa e per la gestione di procedure ad ampia rilevanza esterna, possiedono i requisiti necessari per l'attribuzione di specifiche responsabilità per le attività inerenti rispettivamente:

1. l'Uff. Anagrafe - Uff. Tessere;
2. l'Uff. Stato Civile, L'Uff. Cerimoniale, l'Uff. Elettorale e l'Uff. Leva;
3. l'Uff. Messi – l'Uff. Protocollo – l'URP;
4. l'Uff. Segreteria - Serv. Ausiliari;
5. l'Uff. ICT;
6. l'Uff. Legale;
7. l'Uff. Contratti;
8. l'Uff. Gabinetto del Sindaco;
9. il DPO;

RITENUTO pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, di individuare e nominare quali Responsabili di U.O./Ufficio, per l'anno 2019, il seguente personale incardinato nel Primo Settore di seguito specificato:

| | U.O./Ufficio | RESPONSABILE | CATEGORIA |
|----------|---|--|--------------------|
| 1 | Uff. Segreteria - Serv. Ausiliari | Candito Orazio (VICARIO) dal 01.09.2019 | D2 (36 ore) |
| 2 | Uff. Anagrafe – Uff. Tessere | Ruta Sebastiano (dal 01.10.2019) | B2 (36 ore) |
| 3 | Uff. Stato Civile – Uff. Cerimoniale Uff. Elettorale e Uff. Leva | Anastasi Tiziana | C1 (36 ore) |
| 4 | Uff. Messi – Uff. Protocollo - URP | Ferlante Orazio (dal 01.06.2019) | C5 (36 ore) |
| 5 | Uff. ICT | Faraone Sebastiano | B2 (25 ore) |
| 6 | Uff. Legale | Assenza Vincenza (dal 01.09.2019) | B1 (25 ore) |
| 7 | Uff. Contratti | Ferlante Giuseppina (dal 01.09.2019) | C5 (36 ore) |
| 8 | Uff. Gabinetto del Sindaco | Minuto Manuela | C4 (36 ore) |
| 9 | DPO | Lao Concetta (dal 01.06.2019) | B1 (25 ore) |

RILEVATO, inoltre, che i seguenti dipendenti **Cicero Giuseppe - cat. D1 (dal 01.01.2019 al 30.09.2019)**, **Adamo Saverio cat. D2 (dal 01.02.2019 al 31.08.2019)** e **Milana Corrado cat. D2 (dal 01.02.2019 al 31.08.2019)** (anche **Vicario e Vice Segretario**) hanno ricoperto le funzioni di Responsabili di U.O./Ufficio e di Procedimento;

VISTA la Determinazione Sindacale n. 29 R.G. n. 370 del 09.09.2019, con la quale il Sindaco nomina il sottoscritto quale Responsabile del 1° Settore e conferisce l'incarico della posizione organizzativa, ex art. 9 e seguenti del CCNL 09.09.2019 fino al 09.03.2020;

VISTO il vigente C.C.N.L. del personale Enti Locali;

VISTO il vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

DETERMINA

Per i motivi citati in premessa che si richiamano quale parte integrante e sostanziale del presente atto ed a seguito del nuovo assetto organizzativo generale del Comune di Rosolini:

1. Di individuare, per l'anno 2019, quali Responsabili di U.O./Ufficio il personale incardinato nel Primo Settore "Affari Generali" di seguito specificato:

| | U.O./Ufficio | RESPONSABILE | CATEGORIA |
|--|---------------------|---------------------|------------------|
|--|---------------------|---------------------|------------------|

| | | | |
|----------|---|--|--------------------|
| 1 | Uff. Segreteria - Serv. Ausiliari | Candito Orazio (VICARIO) dal 01.09.2019 | D2 (36 ore) |
| 2 | Uff. Anagrafe – Uff. Tessere | Ruta Sebastiano (dal 01.10.2019) | B2 (36 ore) |
| 3 | Uff. Stato Civile – Uff. Cerimoniale Uff. Elettorale e Uff. Leva | Anastasi Tiziana | C1 (36 ore) |
| 4 | Uff. Messi – Uff. Protocollo - URP | Ferlante Orazio (dal 01.06.2019) | C5 (36 ore) |
| 5 | Uff. ICT | Faraone Sebastiano | B2 (25 ore) |
| 6 | Uff. Legale | Assenza Vincenza (dal 01.09.2019) | B1 (25 ore) |
| 7 | Uff. Contratti | Ferlante Giuseppina (dal 01.09.2019) | C5 (36 ore) |
| 8 | Uff. Gabinetto del Sindaco | Minuto Manuela | C4 (36 ore) |
| 9 | DPO | Lao Concetta (dal 01.06.2019) | B1 (25 ore) |

2. Di nominare quali Responsabili di U.O./Ufficio il sopra citato personale incardinato nel Primo Settore “Affari Generali”, il quale possiede i requisiti necessari, per il ruolo, per le attività svolte di particolare complessità normativa e per la gestione di procedure ad ampia rilevanza esterna;
3. Di dare atto che per l’esercizio delle superiori funzioni dovrà essere corrisposta l’indennità prevista dall’art. 70 quinquies del CCNL 21.05.2018 nei limiti e negli importi definiti dalla contrattazione decentrata integrativa;
4. Di dare atto, altresì, che:
 - i suddetti Responsabili di U.O./Ufficio sono già delegati, per ragioni di efficienza ed efficacia, a svolgere le funzioni di Responsabile dei Procedimenti facenti capo all’Unità Operativa/Ufficio stessa, nell’integrale rispetto di quanto previsto dagli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
 - rimane impregiudicata la facoltà del Responsabile del 1° Settore di richiamare od avocare a sé la conduzione di procedimenti affidati ai singoli Responsabili di U.O./Ufficio;
 - i seguenti dipendenti **Cicero Giuseppe - cat. D1 (fino al 30.09.2019)**, **Adamo Saverio cat. D2 (dal 01.02.2019 al 31.08.2019)** e **Milana Corrado cat. D2 (dal 01.02.2019 al 31.08.2019)** anche (**Vicario e Vice Segretario**) hanno ricoperto le funzioni di Responsabili di U.O./Ufficio e di Procedimento;
5. Di trasmettere il presente atto ai dipendenti sopra nominati nonché al Responsabile del Settore “Risorse Umane” per gli eventuali successivi adempimenti nei confronti delle OO.SS. di categoria, al Signor Sindaco e al Segretario Generale del Comune;
6. Di pubblicare la presente determinazione all’Albo Pretorio e sul sito internet dell’Ente.

Il Funzionario Responsabile

F.to DOTT. MILANA CORRADO

ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

(Art. 47 comma 1° Legge giugno 1990 n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 92 / 1° SETTORE del 20-11-2019 Reg. Gen. n. 500 è stata pubblicata all'albo pretorio dell'ente per giorni 15 (quindici) consecutivi con decorrenza dal 20-11-19

IL MESSO

F.to

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to