COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

COPIA

DETERMINA DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE E AMBIENTE
N. 22 / POLIZIA MUNICIPALE E AMBIENTE DEL 11-12-2018

REG. GEN. N. 567

OGGETTO: AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI TABELLE INDICATIVE, INERENTE AL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE PER AREA DI PROTEZIONE CIVILE, AREE DI AMMASSAMENTO E AREE DI RICOVERO, ALLA DITTA GRAFICHE SANTOCONO SRL. PER L'IMPORTO DI € 536,80 IVA COMPRESA. CIG:Z83261FD4F - Codice iPA: c h574 Codice Univoco Ufficio: OQ4GTV

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

PREMESSO

Che all'Ufficio di protezione Civile ha richiesto preventivo con nota del 19/09/2017 Protocollo n. 23794 per la fornitura di tabelle di indicazioni inerente al Piano di Protezione Civile;

Visti i preventivi pervenuti dalle ditte:

- Grafiche Santocono S.S. 115 Km. 362 96019 Rosolini (SR);
- Centro Pubblicità Via Brasile 27/C 96019 Rosolini (SR);

Accertato che il preventivo più conveniente è quello della ditta Grafiche Santocono;

Contattata la ditta Grafica Santocono S.R.L. con sede in Rosolini Via SS. 115 KM.362 – P.IVA 01395790890, la quale si è resa disponibile alla fornitura di che trattasi

Richiamato il regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con delibera di Consiglio Comunale n°95 in data 23/10/2002;

Considerato che, stante la modesta entità e le ragioni d'urgenza, si può procedere all'affidamento diretto di cui all'art. 36 del D.Lgs 50 del 18/04/2016 ed in particolare il comma 2 lett.a;

Considerato che alla spesa si può far fronte impegnando la somma di €. 536,80 IVA compresa al cap. 1950/50 codice 09.03-1.03.01.02.000 a voce "Spese Acquisti Economali"

DETERMINA

1) Di affidare la fornitura di tabelle per Area di protezione Civile, e per le Aree di Ammassamento e di Ricovero, inerente al Piano di Protezione, alla ditta Grafiche Santocono s.r.l. con sede a Rosolini Via SS.115 - P.IVA 01395790890 per un importo di €. 536,80 IVA compresa;

2) Di impegnare la somma di €. 536,80 IVA compresa al cap. 1950/50 codice 09.03-1.03.01.02.000 a voce "Spese Acquisti Economali";

3) Di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

4) Di stabilire che la liquidazione ed il pagamento sarà effettuato a seguito di presentazione di fattura e successiva disposizione di liquidazione da parte del Responsabile del Servizio mediante accreditamento su c/c dedicato, previa verifica della regolarità contributiva (DURC);

5) Di dare atto che la mancata adozione del provvedimento può provocare danno certo e grave all'Ente.

Il Funzionario Responsabile

F.to AGOSTA ORAZIO

ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

(Art. 47 comma 1° Legge giugno 1990 n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 22 / POLIZIA MUNICIPALE E AMBIENTE del 11-12-2018
Reg. Gen. n. 567 è stata

pubblicata all'albo pretorio dell'ente per giorni 15 (quindici) consecutivi con decorrenza dal 11-12-18

IL MESSO

F.to

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to