



COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE DEL 8° SETTORE LL.PP.

N. 44 DEL 22-03-2024

REG. GEN. N. 171

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA DITTA DOMUS RICYCLS.R.L. PER IL SERVIZIO DI SMALTIMENTO SOVVALLI CER 15.01.06 EFFETTUATO NEL MESE DI FEBBRAIO 2024, CIG: ZB13D0D242.

IL RESPONSABILE DEL 8° SETTORE

PREMESSO che lo scrivente, nella qualità di Responsabile dell'8° Settore "Ecologia", nominato con Determinazione Sindacale n. 01 R.G. n. 01 del 05/01/2024 dispone l'adozione del provvedimento sopra distinto per le motivazioni di seguito esplicitate, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

RICHIAMATA la Determinazione n. 8 R.G. n.47 del 05/02/2024 con la quale si è assunto impegno di spesa della somma presuntivamente necessaria di €. 30.360,00 IVA inclusa per garantire il servizio di selezione, separazione e valorizzazione del multi materiale codice CER. 15.01.06 fino al 31/03/2024;

VISTA la fattura differita art.21 c.4 000051 del 29/02/2024 della Domus Ricycle s.r.l., prot. gen. dell'Ente al n.7166 del 11/03/2024, per il servizio di che trattasi per l'importo di € 4.280,96 oltre IVA 10% per € 4.28,10 e quindi per una somma complessiva di €. 4.709,06 che si allega;

DATO ATTO della regolare esecuzione della prestazione/servizio e delle finalità della prestazione/servizio di cui alla sopra citata Determinazione;

PRESO ATTO:

- che il CIG attribuito al presente procedimento è il n. ZB13D0D242;
- che la ditta de quo è in regola ai fini del DURC;

RITENUTO doveroso procedere alla liquidazione e pagamento della superiore fattura;

VISTO E RICHIAMATO l'art. 1, comma 629, lettera b della Legge 23 Dicembre 2014 n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd. Split payment);

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. che ha sostituito l'art. 51 della legge 142/90, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza nonché gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- l'art. 163, c. 1 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i., che autorizza gli Enti locali ad effettuare durante l'esercizio provvisorio, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con l'esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- l'art. 184 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. il quale testualmente recita che *"la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto"*;

VISTA, altresì, la Determina Sindacale n. 01 R.G. n.01 del 05/01/2024 con la quale il Sindaco nomina lo scrivente quale Responsabile di Settore e ne conferisce l'incarico della posizione organizzativa, ex art. 9 e seguenti del vigente CCNL;

ATTESO che Responsabile del Procedimento è il Geom. Speranza Salvatore;

RICHIAMATA:

- la Legge 190/2012 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione”*;
- la Deliberazione di G.C. n. 10 del 20.01.2023 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2023-2025;

DATO ATTO, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147- bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intenda reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

VISTO D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTA la Legge n. 190/2012 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

VISTO l'art. 9 D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009 (Decreto “anticrisi” 2009);

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

Per i motivi sopra citati che qui si intendono riportati:

1. Di liquidare e pagare alla Domus Ricycle s.r.l. - P IVA 04898020872 – con sede legale in Stradale Primosole,13 – CAP 95121 Catania (CT), la fattura differita art.21 c.4 000051 del 29/02/2024 per l'importo di **€. 4.709,06** relativo al servizio di che trattasi, nel seguente modo:
 - quanto ad €. 4.280,96 alla Domus Ricycle s.r.l. per il servizio di che trattasi;
 - quanto ad €. 428,10 da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17-ter DPR 633/1972 e secondo le modalità di cui all'art. 1 c. 629 , lett. b) della L. n.190/2014 attuata attraverso i D.M. del 23.01.2015 e del 20.02.2015 ;
2. Di prelevare la superiore somma di €. 4.709,06 al “Cap. 1970/00 cod. 09.03-1.03.02.15.000” giusto imp. n. 112 del 12/02/2024;
3. Di accreditare la somma spettante alla Domus Ricycle s.r.l. sul c/c bancario dedicato i cui estremi identificativi, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 s.m.i. risultano già depositati agli atti dei Servizi Finanziari dell'Ente;
4. Di dare atto:
 - che l'esigibilità dell'obbligazione ricade nell'anno di pertinenza 2024;
 - che il CIG attribuito al presente procedimento è il n. ZB13D0D242;
 - che è stata acquisita ed accertata la regolarità del DURC della ditta de quo;
 - che lo scrivente attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
 - che Responsabile del Procedimento è il Geom. Speranza Salvatore;
 - che non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241;
5. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio online ed è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
6. Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
7. Di trasmettere la presente determinazione alla ditta Domus Ricycle s.r.l.;

8. Di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di Finanza Pubblica.

Il Responsabile del Procedimento

F.to SPERANZA SALVATORE

Il Responsabile del 8° Settore

F.to SPERANZA SALVATORE

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Rosolini,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to MODICA VINCENZO

IMPEGNO di spesa Provvisorio n° _____ Definitivo n° _____

Rosolini,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to MODICA VINCENZO