



COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE DEL 6° SETTORE

Pubblica Istruzione

N. 41 DEL 23-05-2023

REG. GEN. N. 254

OGGETTO: AZIENDA SICILIANA TRASPORTI S.P.A.(AST). LIQUIDAZIONE FATTURA PER IL RILASCIO ABBONAMENTI RELATIVI AL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI STUDENTI PENDOLARI DELLE SCUOLE MEDIE SUPERIORI A.S. 2022/2023. MESE DI MARZO 2023. CUU: B4AD5W. CIG: Z763A0FBFD

IL RESPONSABILE DEL 6° SETTORE

Il sottoscritto Bonomo Agostino, nella qualità di responsabile del settore 6°, nominato con Determina Sindacale n. 1 del 02/01/2023 R.G. n. 1, dispone l'adozione del provvedimento sopra distinto per le motivazioni di seguito esplicitate, attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del codice di comportamento interno e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni;

RICHIAMATA la Determina del Responsabile del VI Settore n. 14 R.G. 127 del 02/03/2023 con la quale si affidava alla Azienda Siciliana Trasporti S.p.A. (AST) il servizio di trasporto scolastico degli alunni pendolari delle scuole medie superiori del comune di Rosolini periodo dal 01/03/2023 al 31/03/2023;

VISTA la fattura elettronica n. 26/S6 del 20/04/2023 di importo complessivo pari ad €. 1.511,20= di cui un totale imponibile di €. 1.373,82= ed un totale imposta (IVA al 10%) di € 137,38= acquisita al prot. gen. dell'Ente n. 8269 del 20/04/2023, presentata dall'Azienda Siciliana Trasporti S.p.a. (AST), relativa al servizio di trasporto degli studenti pendolari delle scuole medie statali superiori di cui alla L.R. n. 24 del 26.05.73 e ss.mm.ii., per il mese di Marzo 2023, che si allega;

DATO ATTO della regolare esecuzione della prestazione e delle finalità della prestazione di cui alla sopra citata Determinazione;

PRESO ATTO:

- che il CIG attribuito al presente procedimento è il n. Z763A0FBFD;
- che la ditta de quo è in regola ai fini del DURC;

RITENUTO doveroso procedere alla liquidazione e pagamento della superiore fattura;

VISTO E RICHIAMATO l'art. 1, comma 629, lettera b della Legge 23 Dicembre 2014 n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti (cd. Split payment);

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. che ha sostituito l'art. 51 della legge 142/90, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza nonché gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- l'art. 163, c. 1 del D.Lgs. 267/00 e s.m.i., che autorizza gli Enti locali ad effettuare durante l'esercizio provvisorio, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio definitivamente approvato, con l'esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- l'art. 184 del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. il quale testualmente recita che *“la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto”*;

VISTA, altresì, la Determina Sindacale n. 1 R.G. n. 1 del 02/01/2023 con la quale il Sindaco nomina lo scrivente quale Responsabile di Settore e ne conferisce l'incarico della posizione organizzativa, ex art. 9 e seguenti del vigente CCNL;

ATTESO che Responsabile del Procedimento è il Rag. Corrado Gennaro ;

RICHIAMATA:

- la Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione”;
- la Deliberazione di G.C. n. 10 del 20.01.2023 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2023-2025;

DATO ATTO, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all’art. 147- bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole si intenda reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

VISTO D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

VISTA la Legge n. 190/2012 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

VISTO l’art. 9 D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009 (Decreto “anticrisi” 2009);

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DISPONE

Per i motivi sopra citati che qui si intendono riportati:

1. Di liquidare e pagare all’Azienda Siciliana Trasporti S.p.a. Via Caduti senza Croce n. 28 – 90146 Palermo, P.Iva: 00110790821 – la fattura n. 26/S6 del 20/04/2023 di importo complessivo pari ad €. 1.511,20= relativa al rilascio degli abbonamenti per il servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni pendolari delle scuole medie superiori di cui alla L.R. n. 24 del 26.05.73 e ss.mm.ii., nel modo seguente:
 - quanto ad €. **1.373,82** all’Azienda Siciliana Trasporti S.p.a. per il servizio di trasporto gratuito in favore degli alunni pendolari delle scuole medie statali superiori di cui alla L.R. n. 24 del 26.05.73 e ss.mm.ii., mese di Marzo 2023;
 - quanto ad € **137,38** da versare direttamente all’Erario ai sensi dell’art. 17-ter DPR 633/1972 e secondo le modalità di cui all’art. 1 c. 629, lett. b) della L. n. 190/2014 attuata attraverso i D.M. del 23.01.2015 e del 20/02/2015;
2. Che la superiore somma sarà prelevata, in conto competenza, dal cap. 1250 cod. 04.06-1.03.02.15.000 a voce: “Spese per il trasporto alunni pendolari scuole medie superiori” giusto impegno n 196/23, annualità 2023;
3. Di dare atto:
 - che l’esigibilità dell’obbligazione ricade nell’anno di pertinenza 2023 ;
 - che il CIG attribuito al presente procedimento è il n. Z763A0FBFD;
 - che è stata acquisita ed accertata la regolarità del DURC della ditta de quo;
 - che lo scrivente attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno;
 - che il Responsabile del Procedimento è il Rag. Corrado Gennaro;
 - che non sussistono cause di astensione riferite a situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziale, in capo al Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241;
4. Di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato all’Albo pretorio online ed è rilevante ai fini dell’Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
5. Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
6. Di accreditare la superiore somma presso la Banca Nazionale del Lavoro, IBAN: **IT 11 S 01005 04600 000000200002** ;
7. Di dare atto che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di Finanza Pubblica.

Il Responsabile del Procedimento
F.to GENNARO CORRADO

Il Responsabile del 6° Settore
F.to Bonomo Agostino

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Rosolini,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to MODICA VINCENZO

IMPEGNO di spesa Provvisorio n° _____ Definitivo n° _____

Rosolini,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to MODICA VINCENZO