



COMUNE DI ROSOLINI

LIBERO CONSORZIO DI SIRACUSA

COPIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA del 31-03-2021 N. 7

OGGETTO:	REVISIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO - APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA E PROVVEDIMENTI CONSEQUENZIALI
-----------------	--

L'anno **duemilaventuno** il giorno **trentuno** del mese di **marzo** in Rosolini, nella Residenza Municipale di via Roma, 2.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giovanni Cocco nominato con D.P. n. 531/Gab. del 12/03/2021, assistito dal Segretario Generale Dott. Nicolosi Pierpaolo, adotta la seguente deliberazione, in sostituzione della **Giunta Comunale**

IL COMMISSARIO

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, che si allega alla presente per farne parte integrante;

DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della L.R. 48/91, nonché dell'attestazione di cui all'art. 13 della L.R. 44/91, così come modificato dalla L. R. n. 30/2000

RITENUTA la proposta de-qua meritevole di approvazione;

VISTA la L. R. 11/12/1991 n. 48;

VISTA la L. R. 03/12/1991 n. 44;

VISTA la L. R. n. 30/2000;

VISTO l'O.EE.LL. nella Regione Siciliana;

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di dichiarare l'immediata esecutività.

OGGETTO:	REVISIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO - APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA E PROVVEDIMENTI CONSEQUENZIALI
-----------------	--

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 89, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che recita: *"Gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal presente testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti. Restano salve le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari."*;

Visto inoltre il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. ed in particolare:

- l'art. 1, comma 1, il quale prevede che *l'organizzazione degli uffici sia finalizzata ad accrescere l'efficienza delle amministrazioni anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici, razionalizzare il costo del lavoro, contenendo la spesa complessiva per il personale entro i vincoli di finanza pubblica, nonché realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane;*

- l'art. 2, comma 1, il quale espressamente prevede che *le amministrazioni pubbliche definiscano, tra l'altro, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuino gli uffici di maggiore rilevanza e determinino le dotazioni organiche complessive;*

Ricordato che in data 13/01/2021 con deliberazione di Giunta Municipale n. 4/2021 si è provveduto a modificare l'assetto organizzativo generale dell'Ente;

Tenuto conto della necessità di adeguare le soluzioni organizzative al contesto di riferimento sempre più caratterizzato da rapidi e continui mutamenti al fine di aumentare il livello quantitativo e qualitativo dei servizi offerti ai cittadini;

Ritenuto, necessario, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, incidere nell'assetto organizzativo dell'ente, al fine di renderlo più rispondente alle esigenze dei cittadini e del territorio di riferimento, nel rispetto dei principi costituzionali di buon andamento ed imparzialità;

Considerato che il nuovo assetto organizzativo che viene proposto tiene conto:

- ✓ dell'analisi organizzativa svolta con il coinvolgimento degli incaricati di funzioni dirigenziali e dell'amministrazione comunale;
- ✓ di una equilibrata distribuzione delle funzioni e servizi;

Atteso inoltre che al Commissario coi poteri della Giunta Comunale compete ogni più ampia discrezione in materia di istituzione dei settori;

Ritenuto necessario adottare una struttura organizzativa più snella e funzionale rispetto alla vigente che consta di n. 9 Settori;

Valutato di far decorrere il nuovo assetto organizzativo dal **06/04/2021**, al fine di far coincidere l'avvio della riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente con la tempistica necessaria ad assicurare l'ottimale passaggio di informazioni degli affari correnti agganciando i processi di riorganizzazione interna, di competenza dei dirigenti, agli istituti contrattuali e alle disposizioni organizzative vigenti nell'Ente, nonché per le misure di tipo logistico;

Ravvisato che dalla decorrenza suddetta, ai titolari di p.o. verranno assegnate le relative risorse umane e finanziarie, nonché i capitoli di bilancio afferenti alle funzioni assegnate e ai servizi di pertinenza come risultanti dagli allegati al presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art.49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1, lett. B), D.L. 174/2012, convertito con modificazioni dalla L. 213/2012, in ordine alla regolarità tecnica e contabile dei responsabili dei servizi interessati come inseriti nella presente proposta di deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

PROPONE

- 1) Di approvare il nuovo assetto organizzativo dell'Ente, come da allegato prospetto.
- 2) Di assegnare il personale ai vari settori così come indicato nel prospetto allegato.
- 3) Di stabilire provvisoriamente in assenza del Nucleo di Valutazione che dovrà occuparsi della pesatura, fatti salvi conguagli e/o restituzioni, le indennità di posizione dei Settori che hanno subito modifiche come segue :

SETTORE	INDENNITA' DI POSIZIONE
AFFARI GENERALI	€ 9.600,00
FINANZIARIO	€ 12.800,00
SPORT-P.I.-COMM. - S.SOCIALI	€ 11.200,00
URBANISTICA	€ 8.000,00

- 4) Di riservarsi con successivo provvedimento di individuare i titolari di posizione organizzativa nonché i relativi vicari;
- 5) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Personale nonché alle OO.SS;

**Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 L. 142/90 recepite
con L.R. 48/91 dell'art. 13 della L. R. n. 30/2000**

Parere del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione concernente l'oggetto

Rosolini, li 31-03-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Commissario Straordinario n.7 del 31-03-2021 COMUNE DI ROSOLINI

F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo

Parere del responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione concernente l'oggetto.

Rosolini, li 31-03-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

F.to MODICA VINCENZO

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giovanni COCCO

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal 31-03-2021 al 15-04-2021 con
n. _____ del registro di pubblicazione.

Il Messo Comunale

F.to LATINO LUIGI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991 n.44,
è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il 31-03-21 per 15 giorni consecutivi (art. 11, 1° comma);
Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai capigruppo consiliari;

Rosolini, li 16-04-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la predetta deliberazione è pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi
dal 31-03-2021 al 15-04-2021 a norma dell'art. 11 della L. R. 3.12.91 n. 44.

[] che la stessa è divenuta esecutiva il decorsi i 10 gg. dalla pubblicazione.

[x] che la stessa è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Rosolini, li 01-04-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo