



COMUNE DI ROSOLINI

LIBERO CONSORZIO DI SIRACUSA

COPIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA del 24-03-2021 N. 2

OGGETTO:	ATTO DI INDIRIZZO PER LA PROSECUZIONE DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO COMUNALE "PAPEROPOLI"
-----------------	---

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventiquattro** del mese di **marzo** in Rosolini, nella Residenza Municipale di via Roma, 2.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giovanni Cocco nominato con D.P. n. 531/Gab. del 12/03/2021, assistito dal Vice Segretario Generale Dott. Milana Corrado, adotta la seguente deliberazione, in sostituzione della **Giunta Comunale**

IL COMMISSARIO

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, che si allega alla presente per farne parte integrante;

DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della L.R. 48/91, nonché dell'attestazione di cui all'art. 13 della L.R. 44/91, così come modificato dalla L. R. n. 30/200

RITENUTA la proposta de-qua meritevole di approvazione;

VISTA la L. R. 11/12/1991 n. 48;

VISTA la L. R. 03/12/1991 n. 44;

VISTA la L. R. n. 30/2000;

VISTO l'O.EE.LL. nella Regione Siciliana;

DELIBERA

La proposta di deliberazione, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

PREMESSO :

- **che** con determinazione dirigenziale n. 416 del 27/09/2019 del Comune di Noto in qualità di comune capofila del Distretto Socio- Sanitario n. 46 è stato affidato il servizio oggetto del finanziamento di cui al Decreto n. 647/Pac per i comuni di Avola, Noto, Pachino, Portopalo di C.P. e Rosolini (Asili Nido, Micro Nidi e Spazio giochi);
- **che** il contratto di appalto di cui sopra Rep. N. 2199 del 25/03/2020 ha la sua naturale scadenza il 31/03/2021;
- **che** è opportuno garantire la continuazione del servizio di che trattasi per il periodo dall'01 Aprile al 31 Maggio 2021 e pertanto è necessario adottare i provvedimenti propedeutici, atti a consentire la regolare e tempestiva prosecuzione del servizio;

RILEVATO che all'interno della dotazione organica dell'Ente non esiste personale qualificato né sufficiente per poter svolgere il servizio in oggetto;

RITENUTO, pertanto, di dover dare seguito comunque alla continuazione tramite affidamento diretto ad un Società Cooperativa sociale presente nel territorio provinciale che gestisce il servizio.

CONSIDERATO :

- **che** gli utenti destinatari del servizio sono minori nella fascia di età compresa tra i 3 e i 36 mesi e quindi occorre dare continuità di sostegno alle famiglie, nonché garantire il completamento del programma ludico-educativo dei piccoli utenti;
- **che** il servizio di Asilo Nido è sicuramente assimilabile ad un'attività essenziale ed importante per la collettività;

RITENUTO conseguentemente, di dovere approvare specifico atto di indirizzo nei confronti del Settore Servizi Sociali e Gestione Risorse Umane per porre in essere gli atti ed i procedimenti necessari al proseguimento del servizio asilo nido con l'affidamento ad una Società Cooperativa per la gestione dell'asilo nido comunale, nonché nei confronti del Settore Servizi Finanziari per il reperimento delle risorse finanziarie a carico del bilancio comunale per la finalità di che trattasi;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.lgs. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono interamente riportati:

1. **Di approvare** atto di indirizzo per la prosecuzione del servizio di Asilo Nido Comunale di Rosolini per il periodo 01 Aprile 2021 - al 31 Maggio 2021, per garantire senza interruzione, il sostegno alle famiglie, nonché il completamento del programma ludico-educativo dei piccoli utenti.
2. **Di demandare** al Responsabile dei Servizi Finanziari il reperimento delle risorse finanziarie necessarie a carico del bilancio comunale e di predisporre gli adempimenti tecnico contabili ed amministrativi conseguenti.

3. **Di demandare** al Responsabile del Settore Servizi Sociali e Gestione Risorse Umane, gli adempimenti e gli atti per il proseguimento del servizio asilo nido comunale per il periodo 01 Aprile 2021 – 31 Maggio 2021, con l'affidamento diretto ad una società Cooperativa per la gestione dell'asilo nido comunale.
4. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del vigente TUEL.

**Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 L. 142/90 recepite
con L.R. 48/91 dell'art. 13 della L. R. n. 30/2000**

Parere del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione concernente l'oggetto

Rosolini, li 23-03-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Corvo Elena Natalia

Parere del responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione concernente l'oggetto.

Rosolini, li 23-03-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

F.to MODICA VINCENZO

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
F.to DOTT. COCCO GIOVANNI

**IL VICE SEGRETARIO
COMUNALE**
F.to Dott. Milana Corrado

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal 24-03-2021 al 08-04-2021 con
n. _____ del registro di pubblicazione.

Il Messo Comunale
F.to LATINO LUIGI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991 n.44,
è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il 24-03-21 per 15 giorni consecutivi (art. 11, 1° comma);
Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai capigruppo consiliari;

Rosolini, li 09-04-2021

**IL VICE SEGRETARIO
COMUNALE**

F.to Dott. Milana Corrado

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la predetta deliberazione è pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi
dal al a norma dell'art. 11 della L. R. 3.12.91 n. 44.

[] che la stessa è divenuta esecutiva il decorsi i 10 gg. dalla pubblicazione.

[x] che la stessa è stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Rosolini, li 25-03-2021

**IL VICE SEGRETARIO
COMUNALE**

F.to Dott. Milana Corrado