



# COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E  
D'UFFICIO DELLA ORDINANZA N. 1 DEL 04-01-2021

Registro Generale n. 1

## ORDINANZA DEL SINDACO

N. 1 DEL 04-01-2021

**Oggetto: REGOLAMENTAZIONE, DISTRIBUZIONE VOLANTINI, DEPLIANS,  
MANIFESTI O ALTRO MATERIALE PUBBLICITARIO DAL 04  
GENNAIO 2021 AL 31 GENNAIO 2021.**

L'anno duemilaventuno addì quattro del mese di gennaio, il Sindaco **INCATASCIATO GIUSEPPE**

**VISTO** l'esponenziale aumento dei casi di positività al Covid-19 riscontrati nel territorio Comunale;

**RICHIAMATE** le Ordinanze n. 59/2009 del 07/05/2009, n. 115 del 16/06/2012, n. 134 del 30/07/2013, n. 33 del 05/09/2017, n. 10 del 21/02/2019 Reg. Generale n. 28 n. 13 del 12/03/2020 Reg. Generale n. 26, n. 19 del 06/04/2020 Reg. Generale n. 2020, n. 21 del 14/04/2020 Reg. Generale 35 e n. 24 del 30/04/2020 Reg. Generale n. 38 concernente "Regolamentazione distribuzione volantini, depliant, e altro materiale pubblicitario", il cui contenuto viene interamente richiamato nel presente atto;

**VISTO** il Decreto Legge 16 maggio 2020 n. 33;

**VISTO** Decreto Legge 2 dicembre 2020, n. 158;

**VISTO** il DPCM del 3 dicembre 2020;

**VISTO** il Decreto Legge 18 dicembre 2020, n. 172;

**VISTE** le leggi ed i regolamenti in materia emanati;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza in virtù dei poteri concessi dalla Legge;

## **ORDINA**

Fermo restando l'osservanza degli obblighi e dei divieti previsti dall'Ordinanze n. 59/2009 e n.134/2013 che si intendono qui di seguito riportate e trascritte le stesse vengono modificate al punto "8" **salvo nuove disposizioni** come segue:

**Gli operatori commerciali che intendono effettuare pubblicità attraverso volantini e simili sono tenuti a comunicare al Comando di polizia Municipale, almeno 7 giorni prima della distribuzione il nome della Ditta incaricata alla distribuzione dei volantini. Sarà dovere della ditta incaricata comunicare, almeno 24 ore prima dalla distribuzione "porta a porta", il nominativo del personale che diffonderà i volantini o opuscoli commerciali, con allegato copia del documento di identità di detto personale, dichiarando contestualmente, con autocertificazione, di essere in regola con la normativa del settore in materia di tutela del lavoro. Alla richiesta va allegato copia del relativo materiale pubblicitario da distribuire. Tale forma di distribuzione potrà avvenire solo nel giorno di LUNEDI', dalle ore 8,00 alle ore 19,00.**

**Nel caso in cui detto giorno sia festivo (LUNEDI'), la distribuzione avverrà il giorno successivo a quello festivo.**

LA DITTA INCARICATA DELLA DISTRIBUZIONE DEI VOLANTINI DOVRA' MUNIRE I PROPRI OPERATORI DI MASCHERINE, GUANTI E QUANT'ALTRO NECESSARIO PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO E PER LA SICUREZZA E LA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE, FAR MANTENERE LE DISTANZE INTERPERSONALI (Distanziamento Sociale).

**Si precisa che i trasgressori saranno puniti con le sanzioni previste al punto 9 dell' Ordinanza n. 59 del 07/05/2009, nonché con il sequestro del materiale pubblicitario.**

La Polizia Municipale e tutte le forze di polizia sono incaricate di vigilare sull'osservanza della presente ordinanza.

## **DEMANDA**

- a) All'Ufficio Segreteria la pubblicazione della presente ordinanza all'Albo Pretorio del Comune e sul Sito del Comune, all'ufficio stampa del Comune ai fini della pubblicità;
- b) Al Comando Polizia Municipale l'adozione di ogni provvedimento gestionale per la sua massima diffusione nei luoghi e nei ritrovi pubblici, per la distribuzione presso gli esercizi commerciali e pubblici esercizi del territorio comunale, nonché per la trasmissione della stessa via Fax o con altri idonei mezzi a tutti i soggetti esterni operanti in materia sul territorio comunale;
- c) Al Messo Comunale la notifica di copia della presente ordinanza a:
  - Responsabili di settore – Sede
  - Comando Stazione Carabinieri di Rosolini

## **AVVERTE**

che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso da parte di chiunque vi abbia interesse entro 60 giorni, decorrenti dalla pubblicazione o notificazione, al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio, nei termini e nei modi previsti dalla legge n. 1034/1971; entro 120 giorni, decorrenti dalla pubblicazione o notificazione, al Presidente della Repubblica, nei termini e nei modi previsti dal D.P.R. n. 1199/1971.

*Dalla Residenza Municipale, 04/01/2021*

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO  
F.to INCATASCIATO GIUSEPPE

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della su estesa ordinanza viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 04-01-2021 al 19-01-2021

Lì 04-01-2021

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo

*Copia conforme all'originale.*

*Lì*

IL SINDACO  
INCATASCIATO GIUSEPPE