



COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE COPIA

N. 12 del 22-07-2020

SESSIONE SEDUTA Pubblica

OGGETTO:	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) CON ALLEGATE LE TARIFFE PER L'ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE
-----------------	--

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventidue** del mese di **luglio** in Rosolini, nell'aula consiliare della Sede Municipale, si é riunito il Consiglio Comunale in seduta Pubblica convocato ai termini degli articoli 47 e 48 dell'Ordinamento Amm.vo EE.LL. vigente nella Regione, a seguito di un invito scritto datato prot. diramato dal Presidente e notificato nei modi di legge a tutti i consiglieri in carica.

Presiede l'adunanza il **PRESIDENTE DEL CONSIGLIO** Sig. **GERRATANA PIERGIORGIO** assistito dal Segretario Generale **Dott. Nicolosi Pierpaolo**, incaricato della redazione del verbale, accertata la legalità dell'adunanza per il numero degli intervenuti secondo le prescrizioni dell'art. 52 della L. R. 26/93 e successive modificazioni.

Assegnati n. – In carica n. 16 – Fatto l'appello nominale dichiara aperta/continua la seduta che è pubblica;

Presenti N. **11** come segue:

SPADOLA GIOVANNI	A	ROCCASALVO CORRADO	P
MONACO EMANUELE	A	GAMBUZZA PAOLA	P
IEMMOLO MARIA CONCETTA	A	CATAUDELLA ANNAMARIA	A
MODICA ROSARIO	P	VIGNA VINCENZO	P
GERRATANA LORENA	A	AZZARO ANNA	P
ASSENSO CONCETTA	P	CHINDEMI CRISTINA	P
ASSENZA PIETRO	P	CALVO LUIGI	P
GERRATANA PIERGIORGIO	P	DI ROSOLINI CONCETTO	P

**Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 L. 142/90 recepite
con L.R. 48/91 dell'art. 12 della L. R. n. 30/2000**

Parere del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione concernente l'oggetto

Rosolini, li 06-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to BONOMO AGOSTINO



COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

OGGETTO:	APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE (SUAP) CON ALLEGATE LE TARIFFE PER L'ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE
-----------------	--

Premesso:

- che il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112 attribuisce ai Comuni le funzioni amministrative concernenti l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi nonché quelle relative alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, cessazione o riattivazione delle suddette attività;
- che con D.P.R. 20 ottobre 1998, n. 447 e con successivo D.P.R. 7 dicembre 2000 n. 440 indicavano e specificavano le norme per la gestione delle strutture e degli sportelli per le attività produttive;

Visto che il D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, individua nel S.U.A.P. l'unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli previsti dal D.Lgs. n. 59/2010.

Preso atto che lo stesso decreto prevede che le domande, le dichiarazioni, le segnalazioni e le comunicazioni concernenti le attività sopra richiamate ed i relativi elaborati tecnici ed allegati, siano presentati esclusivamente in modalità telematica al S.U.A.P. competente per il territorio in cui si svolge l'attività ove è situato l'impianto, il quale provvederà all'inoltro telematico della documentazione ricevuta alle altre amministrazioni che intervengono nel procedimento, con adozione di modalità telematiche di ricevimento e di trasmissione.

Ritenuto, alla luce del D.P.R. n. 160/2010, necessario assicurare una precisa organizzazione allo Sportello Unico delle Attività Produttive (S.U.A.P.) attraverso l'adozione di un Regolamento che individui le procedure più idonee a garantire una corretta applicazione delle norme, definendo i criteri organizzativi ed i metodi di gestione operativi del S.U.A.P.

Vista la proposta di "Regolamento di organizzazione e funzionamento dello sportello unico delle attività produttive (SUAP)", allegata alla presente deliberazione sotto la lettera "B", composto da n. 17 articoli ed il tariffario *relativo agli importi dei diritti di segreteria* allegato "1";

Visti i pareri favorevoli sulla proposta di deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2020

Visto lo Statuto Comunale;

Per tutto quanto sopra menzionato;

PROPONE

1. **Di approvare**, la proposta di "Regolamento di organizzazione e funzionamento dello sportello unico per le attività produttive (SUAP)" (allegato B) e le nuove tariffe per i diritti di segreteria (allegato 1) che, allegati al presente provvedimento, ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. **Di introdurre** al **Capitolo 510/0 PROVENTI E DIRITTI DI MERCATI cod. 3.01.02.01.009**, i diritti di istruttoria derivanti dai provvedimenti rilasciati dal SUAP;
3. **Di sottoporre** il succitato Regolamento ed il relativo tariffario, all'esame della competente Commissione Consiliare.

4. **Di dichiarare**, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 34 del vigente T.U.E.L. per dare pronta attuazione al suddetto Regolamento per consentire la realizzazione dell'interesse pubblico a cui lo stesso è diretto.

Verbale fatto e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to GERRATANA PIERGIORGIO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal 24-07-2020 al 08-08-2020 con n. 1006 del registro di pubblicazione.

Il Messo Comunale
F.to LATINO LUIGI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991 n.44,
è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il 24-07-20 per 15 giorni consecutivi (art. 11, 1° comma).

Rosolini, li 10-08-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la predetta deliberazione è pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 24-07-2020 al 08-08-2020 a norma dell'art. 11 della L. R. 3.12.91 n. 44.

[] che la stessa è divenuta esecutiva il 03-08-2020 decorsi i 10 gg. dalla pubblicazione.

Rosolini, li 04-08-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo