COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA del 06-07-2020 N. 88

OGGETTO:	**PROCEDURE DI MOBILITA' INTERNA INTERSETTORIALE CONSEGUENTI ALLA DELIBERA DI G.C. N. 87 DEL 04/07/2020**

L'anno **duemilaventi** il giorno **sei** del mese di **luglio** in Rosolini, alle ore 13:30 nella Residenza Municipale di Via Roma n. 2.
In seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale in seduta non pubblica nelle persone dei Signori:

INCATASCIATO GIUSEPPE	**SINDACO**	**P**
ARANGIO FRANCESCO	**ASSESSORE**	**P**
FLORIDDIA ANTONINO	**ASSESSORE**	**P**
FRATANTONIO LUIGI	**ASSESSORE**	**P**
NICASTRO PAOLO	**ASSESSORE**	**P**
CHINDEMI CRISTINA	**ASSESSORE**	**P**

Assiste con le funzione di Segretario il Segretario Generale

Dott. Nicolosi Pierpaolo

Il Presidente Sig. **INCATASCIATO GIUSEPPE -** riconosciuta la legalità dell'adunanza – dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, che si allega alla presente per farne parte integrante;

DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della L.R. 48/91, nonché dell'attestazione di cui all'art. 13 della L.R. 44/91, così come modificato dalla L. R. n. 30/2000

RITENUTA la proposta de-qua meritevole di approvazione;
VISTO il bilancio Comunale;
VISTA la L. R. 11/12/1991 n. 48;
VISTA la L. R. 03/12/1991 n. 44;
VISTA la L. R. n. 30/2000;
VISTO l'art. 16 di detta legge;
VISTO l'O.EE.LL. nella Regione Siciliana;

UNANIME, CON VOTI ESPRESSI SECONDO LEGGE

DELIBERA

La proposta di deliberazione, che si allega alla presente, per farne parte integrante, sotto la lettera A, avente l'oggetto ivi indicato,

E' APPROVATA nel testo allegato alla presente

Con separata ed analoga votazione, ad unanimità ai voti, vista l'urgenza e la necessità

DELIBERA

di dichiarare la presente **Immediatamente Esecutiva**

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

OGGETTO:	**PROCEDURE DI MOBILITA' INTERNA INTERSETTORIALE CONSEGUENTI ALLA DELIBERA DI G.C. N. 87 DEL 04/07/2020**

Richiamata la deliberazione di Giunta Municipale n. 87/2020 ad oggetto : "*Revisione dell'assetto organizzativo – approvazione nuova macrostruttura e provvedimenti consequenziali – istituzione 8° Settore Servizi Sociali – Demografici e Gestione Risorse Umane"* mediante la quale si è provveduto a modificare l'assetto organizzativo generale dell'Ente;

Richiamato l'art. 6 del Regolamento disciplinante i criteri generali di mobilità interna, approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 58/2008;

Dato atto che l'ARAN ha chiarito (parere RAL442) che, ai fini del trasferimento interno di un dipendente, l'amministrazione è soggetta in generale:

- alla previsione dell'art. 13 della L. 300/1970 (Statuto dei lavoratori) che, a tal fine, richiede che il trasferimento sia richiesto da esigenze tecniche, organizzative e produttive;
- alle eventuali disposizioni in materia di mobilità interna autonomamente assunte dall'Ente;
- al rispetto del vincolo della equivalenza delle mansioni di cui all'art. 52, D.Lgs. 165/2001, quando il trasferimento sia accompagnato anche da un mutamento di mansioni.

Visto il D.Lgs n 165/2001 che all'art. 1 disciplina l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, tenuto conto delle autonomie locali ..., nel rispetto dell'articolo 97, comma primo, della Costituzione, al fine di:

- accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;

- razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;

- realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori e applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato; -all'ari 6 comma 1 prevede che le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;

Ravvisato che all'art. 17 comma 1 lettere d) ed e) si stabilisce che è affidato ai dirigenti il compito di dirigere, coordinare e controllare l'attività degli uffici che da essi dipendono e dei responsabili dei procedimenti amministrativi, anche con poteri sostitutivi in caso di inerzia nonché provvedere alla gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali assegnate ai propri uffici;

Visto il vigente regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Acquisiti i pareri favorevoli di cui all'art.49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 come modificato dall'art. 3 comma 1, lett. B), D.L. 174/2012, convertito con modificazioni dalla L. 213/2012, in ordine alla regolarità tecnica e contabile dei responsabili dei servizi interessati come inseriti nella presente proposta di deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.
per quanto sopra

PROPONE

1) Di attivare le seguenti procedure di mobilità interna intersettoriale disposta sulla base del nuovo assetto organizzativo dell'Ente di cui alla delibera di G.C. n. 87 del 04/07/2020, con decorrenza dal 07/07/2020 come segue :

   a) Rinaldi Maria Cristina assegnata al 8° Settore
   b) Cassarino Francesco assegnato al 5° Settore
   c) Aleo Filippo assegnato al 4° Settore
   d) Micca Giuseppe assegnato al 7° Settore
   e) Serrentino Ippolito assegnato al 4° Settore
   f) Adamo Giuseppe assegnato al 1° Settore
   g) Micieli Lucia assegnata al 8° Settore
   h) Occhipinti Carmelo assegnato al 5° Settore
   i) Morana Maria assegnata al 3° Settore
   l) Ruta Sebastiano assegnato al 3° Settore (decorrenza dal 08/09/2020)

2) Di riservarsi con successivo atto ad effettuare ulteriori procedure di mobilità in base alle esigenze organizzative dell'Ente;

3) I Responsabili dei Servizi interessati dalle procedure di mobilita di cui al presente provvedimento, procederanno all'assegnazione del personale alle varie articolazioni del Settore.

4) Di notificare il presente provvedimento ai dipendenti interessanti nonché ai Responsabili di Settore e al Servizio Personale.

Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 L. 142/90 recepite con L.R. 48/91 dell'art. 12 della L. R. n. 30/2000

Parere del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione concernente l'oggetto

Rosolini, lì 06-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MODICA VINCENZO

Parere del responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione concernente l'oggetto.

Rosolini, lì 06-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

F.to MODICA VINCENZO

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL SINDACO
F.to INCATASCIATO GIUSEPPE

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to ARANGIO FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo

==========

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal 06-07-2020 al 21-07-2020 con n. 895 del registro di pubblicazione.

Il Messo Comunale
F.to LATINO LUIGI

==========

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991 n.44,
é stata affissa all'Albo Pretorio comunale il 06-07-20 per 15 giorni consecutivi (art. 11, 1° comma).

Rosolini, lì 22-07-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo

==========

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la predetta deliberazione è pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 06-07-2020 al 21-07-2020 a norma dell'art. 11 della L. R. 3.12.91 n. 44.

[ ] che la stessa è divenuta esecutiva il decorsi i 10 gg. dalla pubblicazione.

Rosolini, lì 07-07-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Nicolosi Pierpaolo