COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

COPIA

DETERMINA DEL 4° SETTORE
Polizia Municipale – Randagismo - Annona
N. 6 / 4° SETTORE DEL 20-05-2020

REG. GEN. N. 196

OGGETTO: EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19 , DISPOSIZIONE DATORIALE RELATIVA ALLA ASSEGNAZIONE DELLE MISURE STRAORDINARIE IN MATERIA DI LAVORO AGILE, ART 87 D.L. 17/03/2020 n. 18 (G.U.R.I. n 70 del 17/03/2020

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

DETERMINA DEL RESPONSABULE DEL SERVIZIO
N…….. DEL ……

CONSIDERATO che le misure adottate per l'intero territorio nazionale sono anche finalizzate a ridurre la presenza dei dipendenti pubblici negli uffici e ad evitare il loro spostamento, senza pregiudicare lo svolgimento dell'attività amministrativa, limitando la presenza ai servizi essenziali resi in "presenza" e per le attività che, per la loro natura, non possono essere oggetto di lavoro agile (smart working).

CHE con D.L. n. 6 del 23/02/2020 e relativi decreti attuativi, sono state adottate misure urgenti di contrasto e contenimento della diffusione del predetto virus e salvaguardia della salute dei lavoratori;

Visti i più recenti provvedimenti relativi all'emergenza COVID-19 emanati dal Governo e dal Ministro per la Pubblica Amministrazioni e in particolare:

- D.L. 17 marzo 2020 n. 18 (c.d. decreto-legge "Cura Italia"),convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27, Art. 87 "Misure straordinarie in materia di lavoro agile e di esenzione dal servizio e di procedure concorsuali"
- D.P.C.M. del 26 aprile 2020 che, nel definire le misure per il contenimento del contagio da Covid-19 nella cosiddetta fase due2, relativamente ai datori di lavoro pubblici fa salvo quanto previsto dal richiamato articolo 87 del D.L. 18/2020, confermando quindi il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019,
- Direttiva n° 3/2020 del Dipartimento F.P. "Modalità di svolgimento della prestazione lavorativa dell'evolversi della situazione epidemiologica da parte delle pubbliche amministrazioni.

Vista la Direttiva del Ministro della Funzione Pubblica n. 2/2020, registrata alla Corte dei conti il 12/03/2020, n. 446, con cui il Ministro per la Pubblica Amministrazione ha dettato specifiche indicazioni alle Pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo, n. 165, preordinate al contenimento dell'emergenza epidemiologica;

Vista la delibera della Giunta Municipale n. 45 del 30.03.2020 avente ad oggetto: Attivazione smart workig ai fini del contenimento epidemiologico da Covid-19";

Visto il D.lgs n. 81/2008, ed in particolare gli artt. 18, 43,44,45 e 46;

Vista l'ordinanza sindacale n. 8 del 16.03.2020, con la quale sono stati individuati i servizi essenziali ed indifferibili da rendere in "presenza",

Considerato che:

- E’ preminente la tutelare della salute dei cittadini e dei dipendenti, esigenza primaria contemperata con la necessità di erogare i servizi indifferibili in relazione all’Ordinanza Sindacale n.8/2020;
- Deve garantirsi l’efficienza dell’attività amministrativa;
- Esperita la verifica della fruizione di tutti i possibili istituti previsti dal comma 3 dell’art. 87, deve motivarsi la esenzione del personale dal servizio in ottemperanza dell’artt. 87, commi 1, 2 e 3 del D.L.n. 18 del 17/03/2020;

Preso atto che, per l’attuale stato emergenziale ed al fine di ridurre l’esposizione al rischio epidemiologico COVID-19 del personale in servizio, il “lavoro agile”, *ope legis,* è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nella pubblica amministrazione;

Dato atto che dai contenuti del presente provvedimento non deriva alcuna spesa a carico dell’Ente;
Visto l’rt. 107 comma 3 lett. d) D.Lgs 267/2000;
Visto lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;
Visto l'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato, di cui all'Allegato 4/2 del D.Lgs. n.118/2011;
Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli articoli 147 e 147bis del D.Lgs. n. 267/2000;

DISPONE

Nell’esercizio dei propri poteri datoriali, che il personale assegnato a questo IV Settore, non impegnato nei servizi di polizia municipale, di tutela della libertà della persona e della sicurezza pubblica:

1. E’ posto in modalità di “lavoro agile” per gli effetti dell’art. 87 del D.L. n. 18 del 17/03/2020, osservando i seguenti turni al fine di razionalizzare la presenza di utenti all’interno dei locali di questo Settore e agevolare la conclusione di quelle procedure per le quali si palesasse la necessità di un back office con l’utenza:
2. Di stabilire che il servizio avrà corso, quanto a modalità operative secondo il seguenti turni, anche in ragione dell’ampiezza dei locali che non garantisce il rispetto del distanziamento sociale:

	IN PRESENZA	SMART WORKING
Aprile Rosaria	Lunedì e Martedì	Mer – Gio – Ven
Ciccazzo Rosetta	Mercoledì e Giovedì	Lun – Mar – Ven
Santacroce Giuseppe	////	Lunedì e Martedì

3. Di stabilire per ogni eventuale necessità, connessa alle funzioni a cui è assegnato il personale, che la prestazione si dovrà svolgere con le seguenti articolazioni e modalità operative, eventualmente modificabili o integrabili con disposizioni di servizio da adottarsi con i poteri del privato datore di lavoro:
   - Orari abituali di lavoro, secondo le ore contrattuali;
   - Eventuale presenza presso gli Uffici a seconda delle necessità di servizio richieste dall’Ente;
   - Obbligo di reperibilità telefonica;
4. La presente ha valida fino alla dichiarazione di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica, salvo provvedimento datoriale di revoca e/o modifica per sopraggiunte esigenze e modalità organizzative dei servizi loro assegnati;
5. Ritenuto pertanto di prorogare lo svolgimento della prestazione lavorativa nella forma del lavoro agile a partire dal 20 maggio al 31 Luglio 2020, termine prorogabile in relazione al protrarsi della situazione di emergenza in essere;
6. Di dare atto inoltre che, nel corso dello svolgimento della prestazione lavorativa in modalità di “smart working”, il dipendente potrà usufruire di permessi, ferie e congedi, ordinariamente previsti dal vigente C.C.N.L., compatibili con la suddetta modalità, ad esclusione del ricorso al lavoro straordinario;
7. Di trasmettere copia del presente provvedimento agli interessati nonché al Servizio Personale per gli adempimenti relativi alla gestione di marcatura dal sistema di controllo presenze dell’Ente.
8. Dispone inoltre, di inviare copia della presente al Datore di lavoro ed alle RR.SS.UU;

Il Responsabile del Servizio

Comandante della P.M.
Dr. Orazio Agosta

Il Funzionario Responsabile

F.to AGOSTA ORAZIO

ESTREMI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

(Art. 47 comma 1° Legge giugno 1990 n° 142)

Si attesta che la presente determinazione n. 6 / 4° SETTORE del 20-05-2020 Reg. Gen. n. 196 è stata pubblicata all'albo pretorio dell'ente per giorni 15 (quindici) consecutivi con decorrenza dal 20-05-20

IL MESSO **IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to F.to