



COMUNE DI ROSOLINI

Libero Consorzio dei Comuni di Siracusa

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA del 21-11-2017 N. 131

OGGETTO:	ISTITUZIONE DIRITTI DI ISTRUTTORIA DA VERSARE PER PROCEDIMENTI SUAP
-----------------	--

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventuno** del mese di **novembre** in Rosolini, nella Residenza Municipale di via Roma, 2.

In seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale in seduta non pubblica nelle persone dei Signori:

CALVO CORRADO	SINDACO	P
LISTRO FRANCESCO	ASSESSORE	P
GUGLIOTTA CORRADO	ASSESSORE	P
DI STEFANO CORRADO	ASSESSORE	P
GIALONGO GIORGIA	ASSESSORE	P

Assiste con le funzione di Segretario il Segretario Generale

Lorefice Carmelo

Il Presidente Sig. **CALVO CORRADO** - riconosciuta la legalità dell'adunanza – dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.

Premesso che l'istituzione dello Sportello Unico per le attività produttive costituisce lo strumento, attraverso il quale il Comune assicura l'unicità di conduzione e la semplificazione di tutte le procedure inerenti le attività produttive di beni e servizi;

Che pertanto lo Sportello Unico esercita funzioni di carattere amministrativo, informativo e promozionale per lo sviluppo economico del territorio;

Che presso lo Sportello Unico pervengono numerose pratiche inerenti le attività produttive che necessitano di istruttoria prima di essere avviati nei vari endoprocedimenti secondo la tipologia di appartenenza;

Ritenuto di istituire una tariffa da versare come diritti di istruttoria, nell'ottica della predisposizione del piano di riequilibrio giusta direttiva sindacale prot. n. 22860 dell'11.9.2017 e direttiva del segretario Generale prot. n. 25089 del 28.09.2017:

Vista la tabella allagata alla presente per farne parte integrante;

PROPONE

Per quanto sopra esposto che qui si intende integralmente riportato

- 1- Di istituire una tariffa da versare come indicato nella tabella allagata alla presente quali diritti di istruttoria da versare per procedimenti Suap.
- 2- Di effettuare i dovuti versamenti tramite c.c.p. n. 11568961 intestato a Comune di Rosolini, Servizio Tesoreria Comunale, o presso la Tesoreria della Banca di Credito Cooperativo di Pachino sede di Rosolini, causale "Diritti istruttoria SUAP", indicando il nominativo del richiedente.
- 3- Di introitare le somme versate al Titolo III del bilancio "Entrate extratributarie"

DIRITTI DI ISTRUTTORIA DA VERSARE PER PROCEDIMENTI SUAP

DELIBERA DI GIUNTA n.131 del 21-11-2017 COMUNE DI ROSOLINI

- Segnalazioni certificata di inizio attività per apertura, trasferimento, ristrutturazione ed ampliamento di qualsiasi attività rientrante nelle specifiche competenze del SUAP con rilascio di atto conclusivo finale, compresi gli interventi edilizi, € 50,00
- Segnalazioni certificate di inizio attività per apertura, trasferimento, ristrutturazione ed ampliamento di qualsiasi attività rientrante nelle specifiche competenze del SUAP, compresi gli interventi edilizi, senza rilascio di atto conclusivo finale € 30,00
- Commercio su aree pubbliche itinerante € 10,00
- Vidimazione registri € 10,00
- Richieste di certificazione e attestazione di qualsiasi genere attinenti il settore Attività Produttive € 10,00
- Non sono dovuti diritti di istruttoria per i procedimenti relativi alla cessazione di qualsiasi attività
- Sono esclusi dall'obbligo di pagamento dei diritti di istruttoria i giovani aventi età inferiore a 30 anni, le donne e i diversamente abili, nonché le società nelle quali almeno il 50% dei soci sia rappresentato da appartenenti alle anzidette categorie.

**Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 L. 142/90 recepite
con L.R. 48/91 dell'art. 13 della L. R. n. 30/2000**

Parere del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione concernente l'oggetto

Rosolini, li 21-11-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Tramontana Agata

Parere del responsabile dell'Ufficio di Ragioneria

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione concernente l'oggetto.

Rosolini, li 21-11-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

F.to Lorefice Carmelo

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, che si allega alla presente per farne parte integrante;

DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della L.R. 48/91, nonché dell'attestazione di cui all'art. 13 della L.R. 44/91, così come modificato dalla L. R. n. 30/200

RITENUTA la proposta de-qua meritevole di approvazione;

VISTO il bilancio Comunale;

VISTA la L. R. 11/12/1991 n. 48;

VISTA la L. R. 03/12/1991 n. 44;

VISTA la L. R. n. 30/2000;

VISTO l'art. 16 di detta legge;

VISTO l'O.EE.LL. nella Regione Siciliana;

UNANIME, CON VOTI ESPRESSI SECONDO LEGGE

DELIBERA

La proposta di deliberazione, che si allega alla presente, per farne parte integrante, sotto la lettera A, avente l'oggetto ivi indicato,

E' APPROVATA nel testo allegato alla presente

CON DECORRENZA 1° GENNAIO 2018 F.TO DOTT. LOREFICE CARMELO.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

IL SINDACO
F.to CALVO
CORRADO

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to LISTRO FRANCESCO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Lorefice Carmelo

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal 22-11-2017 al 07-12-2017 con n. _____ del registro di pubblicazione.

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991 n.44,
è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il 22-11-17 per 15 giorni consecutivi (art. 11, 1° comma);
Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai capigruppo consiliari;

Rosolini, li 08-12-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Lorefice Carmelo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

Che la predetta deliberazione è pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal al a norma dell'art. 11 della L. R. 3.12.91 n. 44.

[] che la stessa è divenuta esecutiva il decorsi i 10 gg. dalla pubblicazione.

Rosolini, li 22-11-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Lorefice Carmelo