



# COMUNE DI ROSOLINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

ORIGINALE

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**SEDUTA del 24-01-2014 N. 19**

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2014 -2016.</b>
-----------------	---

L'anno **duemilaquattordici** il giorno **ventiquattro** del mese di **gennaio** in Rosolini, nella Residenza Municipale di via Roma, 2.

In seguito a regolare convocazione, si è riunita la Giunta Comunale in seduta non pubblica nelle persone dei Signori:

<b>CALVO CORRADO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>GUGLIOTTA MARIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CICCAZZO FRANCESCA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>LATINO SALVATORE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CICERO ORAZIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Assiste con le funzioni di Segretario il Segretario Generale

**ALBINO MARIA**

Il Presidente Sig. **CALVO CORRADO** - riconosciuta la legalità dell'adunanza – dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento in oggetto.



# COMUNE DI ROSOLINI

PROVINCIA DI SIRACUSA

## SERVIZIO RISORSE UMANE

ALLEGATO "A"

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**ASSESSORATO O UFFICIO PROPONENTE: SERVIZIO RISORSE UMANE**

**IL RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA**

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2014 -2016.**

**PREMESSO** che :

- il Decreto legislativo 22 ottobre 2009 n. 150 all'art. 11 definisce la trasparenza come "accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità. Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione";

- la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione" indica specifici e ulteriori obblighi di trasparenza in una logica di sinergia con il piano anticorruzione;

- il DL 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella legge 7 dicembre 2012 n. 213 recante "Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché di ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate" ha rivisto, in maniera significativa, la materia dei controlli interni ed esterni sugli enti locali;

**CONSIDERATO** che questo Ente si è da tempo attivato per la realizzazione degli obiettivi di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni attraverso la creazione, all'interno del proprio sito web istituzionale, di una sezione dedicata di facile accesso e consultazione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", nella quale sono state pubblicate le informazioni rese obbligatorie dal DLgs. 150/2009;

**DATO ATTO** che:

- in data 05/04/2013 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, recante disposizioni in materia di "Riordino della disciplina riguardate gli

obblighi di pubblicità, trasparenza, e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

- tale provvedimento, che si applica direttamente a tutte le pubbliche amministrazioni di cui al D.Lgs. n. 165/2001, e quindi anche agli Enti Locali, è stato adottato in attuazione dei principi e criteri di delega previsti dall'art. 1, comma 35, della legge 6 novembre 2012 n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” e riordina, in un unico corpo normativo, le numerose disposizioni legislative in materia di obblighi di informazione, trasparenza e pubblicità da parte delle pubbliche amministrazioni;

- tuttavia, tale decreto legislativo non si limita alla sola ricognizione e al coordinamento delle disposizioni vigenti ma modifica e integra l'attuale quadro normativo, prevedendo ulteriori obblighi di pubblicazione di dati ed ulteriori adempimenti;

- tra le novità più rilevanti del D.Lgs. n. 33/2013, aventi un forte impatto sugli enti locali, si segnalano:

- obbligo di definire nella home page del sito istituzionale di ciascun Ente un'apposita sezione denominata “Amministrazione trasparente” (art. 9), organizzata secondo le indicazioni, da intendersi come vincolanti, contenute nell'allegato “tabella 1” al decreto legislativo, e funzionale a consentire il pieno esercizio del diritto di accesso civico di cui alla medesima normativa;

- su tale sezione della home page devono essere pubblicati documenti, informazioni e dati, in formato di tipo aperto ( art. 7), la cui decorrenza, la durata delle pubblicazioni e la cadenza temporale degli aggiornamenti sono definite in conformità a quanto espressamente stabilito da specifiche norme di legge e, in mancanza, dalle disposizioni del D. Lgs. n. 33/2013. Il Comune procede all'archiviazione delle informazioni e dei dati o alla loro eliminazione secondo quanto stabilito, caso per caso, dalle disposizioni del D. Lgs. n. 33/2013 o da altre fonti normative;

- obbligo di predisporre e pubblicare il Piano Triennale per la Trasparenza (art. 10): tale documento deve contenere le iniziative previste per garantire sia un adeguato livello di trasparenza e legalità che lo sviluppo della cultura dell'integrità, nonché l'indicazione del Responsabile della trasparenza (art. 43), che provvede all'aggiornamento del Piano e svolge un'attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

**RITENUTO** di procedere all'approvazione del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità per gli anni 2014, 2015 e 2016 del Comune, quale strumento utile per il raggiungimento delle finalità di cui sopra, nelle risultanze di cui all'allegato “B” e “tabella 1”;

**VISTA** la delibera della CIVIT del 29 maggio 2013 che dispone le Linee Guida in materia di aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e integrità anni 2013-2015,

### **SI PROPONE**

1. di approvare il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità relativo al periodo 2014 – 2016, allegato “B” e “tabella 1” alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che quale Responsabile della Trasparenza è individuato il Responsabile del 3° Settore;
3. di disporre la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016 nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il Responsabile per la Trasparenza  
(*Rag. Rosario Savarino*)

DELIBERA DI GIUNTA n.19 del 24-01-2014 COMUNE DI ROSOLINI

**Pareri espressi ai sensi dell'art. 53 L. 142/90 recepite  
con L.R. 48/91 dell'art. 13 della L. R. n. 30/2000**

---

---

**Parere del responsabile dell'Ufficio di Ragioneria**

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione concernente l'oggetto.

Rosolini, li 23-01-2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA**

**F.to LOREFICE CARMELO**

---

---

**Attestazione copertura finanziaria**

Ai sensi del comma 1 dell'art. 53 della Legge 8 giugno 1990, n.142, recepito in Sicilia con la L.R. 11/12/1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 delle L.R. 23/12/2000, n.30, esprime parere **Favorevole** in ordine alla copertura finanziaria.

Rosolini, li 23-01-2014

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA**

**F.to SAVARINO ROSARIO**

---

---

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta

VISTA la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, che si allega alla presente per farne parte integrante;

DATO ATTO che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall'art. 53 della L.R. 48/91, nonché dell'attestazione di cui all'art. 13 della L.R. 44/91, così come modificato dalla L. R. n. 30/200

RITENUTA la proposta de-qua meritevole di approvazione;

VISTO il bilancio Comunale;

VISTA la L. R. 11/12/1991 n. 48;

VISTA la L. R. 03/12/1991 n. 44;

VISTA la L. R. n. 30/2000;

VISTO l'art. 16 di detta legge;

VISTO l'O.EE.LL. nella Regione Siciliana;

**UNANIME, CON VOTI ESPRESSI SECONDO LEGGE**

**DELIBERA**

La proposta di deliberazione, che si allega alla presente, per farne parte integrante, sotto la lettera A, avente l'oggetto ivi indicato,

E' APPROVATA nel testo allegato alla presente

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e firmato a termini di legge

**IL SINDACO**  
**F.to CALVO**  
**CORRADO**

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
**F.to GUGLIOTTA MARIA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to ALBINO MARIA**

---

---

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio comunale dal 27-01-2014 al 11-02-2014 con n. \_\_\_\_\_ del registro di pubblicazione.

**Il Messo Comunale**

---

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente deliberazione, in applicazione della L.R. 3.12.1991 n.44,  
è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il 27-01-14 per 15 giorni consecutivi ( art. 11, 1° comma);  
Con lettera n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata trasmessa ai capigruppo consiliari;

Rosolini, li 12-02-2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to ALBINO MARIA

---

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

**ATTESTA**

Che la predetta deliberazione è pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal al a norma dell'art. 11 della L. R. 3.12.91 n. 44.

[ ] che la stessa è divenuta esecutiva il decorsi i 10 gg. dalla pubblicazione.

Rosolini, li 25-01-2014

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to ALBINO MARIA